

ÄHTÄRIN KAUPUNGIN LIIKUNTATILOJEN VUOROJEN JAKOPERIAATTEET

Käyttövuoroja Ähtärin kaupungin liikuntatiloihin jaetaan sekä vakituiseen että tilapäiseen käyttöön. *Vakiovuorot* ovat koko lukuvuoden kestäviä harjoitusvuoroja ja ne ovat haettavissa vuosittain toukokuun aikana. Hausta ilmoitetaan kuulutuksella kaupungin virallisella ilmoitustaululla, kaupungin kotisivuilla sekä Ähtärintjärven Uutisuotta -lehdessä.

Tilapäisellä käytöllä tarkoitetaan esimerkiksi yksittäisiä tapahtumia tai otteluita, sekä vapaasti varattavien vuorojen käyttöä. Vuoroista peritään voimassa olevan hinnaston mukaiset maksut.

Yleiset jakoperiaatteet

Vakiovuorojen jaossa toimitaan ensisijaisesti siten, että lasten ja nuorten vuorot sijoitetaan alkuiltaan ja aikuisten toiminta loppuiltaan. Vuoroja kaupungin liikuntatiloihin myönnetään pääsääntöisesti yksi 1,5 h kestoinen vakiovuoro viikossa yhtä ryhmää kohden.

Vuoroja jakaessa otetaan huomioon hakijoiden toiminnan luonne, laajuus, laatu ja määrä niin lasten, nuorten kuin aikuisten kilpailu- sekä harrastustoiminnassa. Jaossa huomioidaan myös eri liikuntalajien ja -muotojen vaatimukset liikuntapaikan suhteen. Lisäksi päätöksiä tehdessä tarkastellaan kokonaisvaltaisesti liikunnan harrastamisen tarpeita liikuntahallin, muiden liikuntatilojen ja -paikkojen suhteen.

Vakiovuoroja jaettaessa noudatetaan seuraavaa järjestystä:

- 1. Koulujen sekä liikuntatoimen oma toiminta:*
Päiväkäytön osalta kouluvuorot jaetaan viikkokohtaisesti siten että yhteiskoulu ja lukio varaavat tulevan viikon arkipäivien vuorot edellisviikon alussa ja Otsonkoulu jäljelle jäävät edellisviikon lopussa. Jäljelle jääneitä vuoroja käyttävät esim. Koulutuskeskus Sedu ja päiväkodit/ varhaiskasvatuksen ryhmät. Koulut voivat varata tarvittaessa viikonlopuille yksittäisiä vuoroja.
- 2. Rekisteröidyt ähtäriläiset urheiluseurat ja järjestöt*
- 3. Työporukat ja muut ryhmät*
- 4. Ulkopaikkakuntalaiset urheiluseurat ja ryhmät*
- 5. Ei-liikunnallinen toiminta*

Huom! Vuorojen jakamisjärjestys on ohjeellinen. Liikuntatoimi voi poiketa järjestyksestä erityistapauksissa.

Hakemusten käsittely

Hakemukset käsitellään kootusti hakuajan päätyttyä. Myöhästyneet hakemukset voidaan ottaa huomioon, mikäli käyttövuoroja jää jakamatta määräaikaan mennessä vuoroja hakeneilta.

Ennen varsinaista vuorojakopäätöstä kaikille vuoroa hakeneille lähetetään sähköpostitse hakemusten perusteella muodostettu vuorojako. Sähköpostin saatuaan seuroilla/ hakijatahoilla on mahdollisuus neuvotella lopullisesta vuorojaosta. Lopullisen vuorojakopäätöksen tekee vapaa-aikatoimenjohtaja viranhaltijapäätöksellä. Kun lopulliset päätökset vuoroista on tehty, ilmoitetaan niistä hakijoille.

Mikäli hakija ei halua ottaa annettua vuoroa vastaan, tulee siitä ilmoittaa ennen kauden alkamista, viimeistään kahta viikkoa aikaisemmin.

Vakiovuoroja voi hakea myös koko kauden ajan vapaille ajankohdille. Liikuntahallin varaustilanne on nähtävillä sähköisessä tilavarausjärjestelmässä.

Jos yksittäinen vakiovuoro jää käyttämättä, tulee siitä ilmoittaa liikuntakoordinaattorille viimeistään 2 vrk ennen vuoroa. Täten vapaa vuoro voidaan laittaa muille varattavaksi xxxx-järjestelmään. Käyttämättä jääneestä vakiovuorosta ei anneta hyvitystä. Vakiovuoron voi perua myös kesken kauden, mikäli vuorolle ei löydy käyttöä. Tällöin käyttömaksun maksaminen voidaan lopettaa perumisilmoituksesta lähtien.

Liikuntatoimella on oikeus peruuttaa vakiovuorot merkittävien otteluiden, kilpailuiden tai tapahtumien vuoksi. Peruuttaminen pyritään tekemään yhtä (1) kuukautta ennen tapahtumaa. Poikkeustapauksessa voidaan vuoro peruuttaa kaksi (2) viikkoa ennen tapahtumaa.