

# ÄHTÄRIN KAUPUNKI



**TALOUSARVIO 2025  
TALOUSSUUNNITELMA  
2026-2028**

# Ähtäri

## Sisällysluettelo

|  |    |
|--|----|
| JOHDANTO.....                                    | 4  |
| I YLEISPERUSTELUT .....                          | 4  |
| 1.  ÄHTÄRI ELINYMPÄRISTÖNÄ .....                 | 4  |
| 2.  VÄESTÖ JA TYÖPAIKAT .....                    | 4  |
| 3.  ELINKEINOT .....                             | 5  |
| 3.1 ELINVOIMAOHJELMA.....                        | 5  |
| 3.2 KEHITTÄMISTOIMENPITEET .....                 | 5  |
| 4.  YMPÄRISTÖ.....                               | 6  |
| 5.  LIIKENNE .....                               | 7  |
| 6.  RAKENTAMISOHJELMA 2025–2029 .....            | 7  |
| 7.  HENKILÖSTÖSUUNNITELMA .....                  | 7  |
| 8.  KUNNALLISTALOUS.....                         | 8  |
| 9.  SEUTUYHTEISTYÖ .....                         | 9  |
| II TALOUSARVIOSUUNNITELMA 2025 - 2028.....       | 10 |
| 1.  TALOUSARVIOASETELMA JA SITOVUUSTASO.....     | 10 |
| 2.  KÄYTTÖSUUNNITELMAT .....                     | 10 |
| 3.  TILIVELVOLLISET VUONNA 2025 .....            | 10 |
| 4.  ASIAKASKYSELYT.....                          | 11 |
| 5.  LAINANOTTOVALTUUDET .....                    | 11 |
| 6.  TALOUSARVIOSUUNNITELMA TULOSALUEITTAIN ..... | 11 |
| 6.1  KESKUSVAALILAUTAKUNTA.....                  | 11 |
| 6.2  TILINTARKASTUS .....                        | 11 |
| 6.3  KAUPUNGINVALTUUSTO .....                    | 12 |
| 6.4  KAUPUNGINHALLITUS.....                      | 12 |
| 6.5  YLEISHALLINTO.....                          | 14 |
| 6.5  MAASEUTUTOIMI .....                         | 17 |
| 6.6  PERUSTURVA.....                             | 17 |
| 6.7  SIVISTYS- JA HYVINVOINTILAUTAKUNTA.....     | 19 |

|  |    |
|--|----|
| 6.8 TILA- JA INFRAPALVELUIDEN LAUTAKUNTA ..... | 30 |
| ORGANISAATIOKAAVIO .....                       | 37 |
| 7. TULOSLASKELMA (1000 €) ulk/sis.....         | 38 |
| 8. RAHOITUSLASKELMA .....                      | 39 |
| 9. INVESTOINNIT 2025– 2029 .....               | 40 |
| III LIITTEET.....                              | 42 |
| VÄESTÖNJAKAUTUMA IKÄLUOKITTAIN .....           | 42 |
| HENKILÖSTÖSUUNNITELMA V. 2024– 2025 .....      | 43 |
| TALOUSARVION 2025 YHDISTELMÄ .....             | 47 |
| LUOTTAMUSHENKILÖIDEN KOKOUSPALKKIOSÄÄNTÖ ..... | 48 |
| KUNTAKONSERNI.....                             | 51 |

## **JOHDANTO**

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio. Sen hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös kolmea tai useampaa vuotta koskeva taloussuunnitelma. Samassa yhteydessä hyväksytään myös toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Tämä taloussuunnitelma sisältää yleisperustelut, taloussuunnitelman, käyttötalousosan neljälle vuodelle, investointiosan viidelle vuodelle ja liitteet.

## **I YLEISPERUSTELUT**

### **1. ÄHTÄRI ELINYMPÄRISTÖNÄ**

Keskellä suomalaista järvimaisemaa sijaitsevassa Ähtärissä yhdistyvät kaupunki- ja maaseutuasumisen parhaat puolet. Elinvoimainen keskusta-alue tarjoaa kaupunkilaisille ja matkailijoille monipuolisia julkisia ja yksityisiä palveluja. Vireät kylät ja maaseutualueet tarjoavat vaihtoehtoja tiiviille keskusta-asumiselle.

Ähtärin kaupunkikuvaa rikastuttavat erityisesti kesäisin matkailijat ja loma-asukkaat; täällä onkin toiseksi eniten loma-asuntoja Etelä-Pohjanmaalla. Matkailuteollisuuden myötä Ähtäriin on rakentunut hyvät mahdollisuudet vapaa-ajan viettoon. Kehittyvän matkailualueen lippulaiva on Ähtäri Zoo, joka houkuttelee kesäisin seudulle pitkästi yli 190 000 matkailijaa lähiseudulta ja kauempaa.

Ähtärin sijainti kolmen maakunnan rajalla ja vesistöjen sekä suurten metsävarojen äärellä on mahdollistanut elinkeinojen monipuolisen elinkeinorakenteen: matkailun lisäksi kaupungissa on mm. vahvaa metalliteollisuutta: kaupunkiin on keskittynyt mm. Euroopan suurin alumiiniventeollisuusklusteri.

Ähtärin kaupunki kuuluu Länsi-Suomen keskiseen alueeseen yhdessä Alajärven, Soinin, Kuortaneen, Alavuden ja Virtain kanssa. Kaupungin kokonaispinta-ala 910,87 km<sup>2</sup>, josta vesialuetta on 105,05 km<sup>2</sup>.

### **2. VÄESTÖ JA TYÖPAIKAT**

Kaupungin väestöjakautuma ikäluokittain on esitetty liitteessä 1.

Ähtärin väkiluku on ollut viime vuosina laskussa. Luomalla edellytykset yritystoiminnalle, koulutukselle sekä viihtyisälle asumiselle, Ähtärin kaupunki pyrkii hidastamaan asukasluvun pienenemistä. Kaupungin asukasluku 31.10.2024 oli 5242 ihmistä.

Ähtärissä vuonna 2022 (viimeisin tieto) pendelöitiin (työmatkaliikenne) 25,1 % asuinalueen ulkopuolelle ja 74,9 % asuinkunnan sisällä. Ähtäri oli Etelä-Pohjanmaalla yksi neljästä paikkakunnasta, jossa oli positiivinen nettopendelöinti (39) eli alueelle tulevien työllisten määrä oli suurempi kuin alueelta sen ulkopuolella työssä käyvien määrä.

Ähtärin työpaikkaomavaraisuus vuonna 2022 oli 102,0 %.

**TYÖLLINEN TYÖVOIMA TOIMIALAN MUKAAN:  
KEHITYS 1980 - 2022**

|                    | 1980 |    | 2000 |    | 2010 |    | 2015 |    | 2020 |      | 2022 ( 2024) |      |
|--------------------|------|----|------|----|------|----|------|----|------|------|--------------|------|
|                    | lkm  | %  | lkm  | %  | lkm  | %  | lkm  | %  | lkm  | %    | lkm          | %    |
| Alkutuotanto       | 647  | 21 | 279  | 10 | 246  | 10 | 212  | 10 | 215  | 10,7 | 214          | 10,7 |
| Jalostus           | 931  | 30 | 717  | 27 | 629  | 26 | 532  | 24 | 506  | 25,2 | 561          | 28,0 |
| Palvelut           | 1561 | 49 | 1719 | 63 | 1571 | 64 | 1475 | 66 | 1255 | 62,5 | 1199         | 59,8 |
| Työllinen työvoima | 3139 |    | 2715 |    | 2446 |    | 2219 |    | 2007 |      | ( 1928)      |      |
| Työvoima           | 3139 |    | 3202 |    | 2791 |    | 2605 |    | 2307 |      | ( 2136 )     |      |
| ATV-%              | 41,5 |    | 44,3 |    | 43,0 |    | 42,9 |    | 41,8 |      | ( 40,7 )     |      |
| Väestö             | 7548 |    | 7215 |    | 6482 |    | 6068 |    | 5522 |      | ( 5247 )     |      |

x) toimiala tuntematon 31 henkilöä v. 2022

### 3. ELINKEINOT

#### 3.1 ELINVOIMAHOJELMA

##### Elinvoimaohjelma 2022 - 2025

Ähtäriin elinvoimaohjelman keskeisenä tavoitteena on edistää yrittäjyyttä luomalla ja ylläpitämällä toimintaedellytykset kaikenlaiselle yritystoiminnalle. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että

- yrittäjyyttä edistetään ja elinkeinoelämän tarpeet tunnustetaan
- yritysilmapiiri pidetään avoimena ja luottamuksellisena
- yrityksiä hyödynnetään julkisen sektorin vastuulla olevien palvelujen tuotannossa
- yrityksiä kohdellaan tasapuolisesti esimerkiksi pienhankinnoissa
- yhteistyö yrittäjien kanssa on tiivistä ja säännöllistä
- myötäelämme yritysten menestyksessä ja haasteissa
- kuntalaisille järjestetään hyvät, taloudellisen liikkumavaran mukaiset peruspalvelut ja harrastusmahdollisuudet

#### 3.2 KEHITTÄMISTOIMENPITEET

Kehittämistoimenpiteissä hyödynnetään Euroopan aluekehitysrahastoa (EAKR), Euroopan maaseudun kehittämisen maatalousrahastoa sekä Euroopan sosiaalirahaston (ESR) osarahoittamia ohjelmia. Lisäksi seuraamme tarkasti myös muiden mahdollisten uusien rahoitusmuotojen toteutumista. Ähtäri on vuonna 2025 mukana erilaisissa kaupungin elinvoimaa, viihtyisyyttä, harrastustoimintaa, yhteisöllisyyttä ja kehittymistä lisäävissä hankkeissa, joko hakijana tai kumppanina.

Ähtäri osallistuu kehittämistyöhön maksamalla Kuudestaan ry:n Leader – kuntarahaosuuden sekä ostamalla alkavan yrittäjän neuvontapalvelut Uusyrityskeskus Neuvoa-antavalta. Lisäksi Ähtäri osallistuu omistajavaihdospalvelun tuottamiseen Yrityskaupat käyntiin -hankkeeseen yhteistyössä maakunnan elinvoimatoimijoiden kanssa. Kansainvälistymispalveluissa tehdään yhteistyötä Viexpon kanssa.

Vuonna 2025 elinkeinotoimen painopistealueina ovat alueen ominaisten toimialojen vahvistaminen kaupungin käytettävissä olevin toimenpitein. Tavoitteena on myös keskusta-alueen elävöittäminen, palveluiden monipuolistaminen sekä jo olemassa olevien yritysten toimintaedellytysten tukeminen.

Kansainvälistymisen edellytysten parantaminen on edelleen merkittävä osa kaikkien elinkeinojen kehittämistä.

Elinvoimatoimi on myös mukana edistämässä työperäistä maahanmuuttoa yhteistyössä yrittäjien kanssa. Yritysten omistajanvaihdoksia pyritään edistämään järjestämällä aiheesta koulutuksia ja tilaisuuksia.

Vuonna 2025 oman osansa elinvoiman vahvistamiseen tuovat käynnissä oleva toisen asteen kampuksen rakennusinvestointi, osallistuminen yhdistysten toimeenpanemiin investointeihin sekä Mustikkavuoren alueen kehittämistoimet niin kaupungin kuin 3. sektorin toimeenpanemana. Suunnitteilla on päivittää Masterplan Ähtärin Moksunniemessä sijaitsevalle matkailualueelle.

Tavoitteena on lisäksi edistää kotimaan matkailun lisääntymistä Ähtärissä, joka tuo toimintaa ja tuloja alueen yrityksiin. Matkailun kerrannaisvaikutukset ovat Ähtärissä merkittävät myös jatkossa.

#### **4. YMPÄRISTÖ**

Ähtärille ominaista ovat runsas metsä- ja järviluonto. Yhtenä Etelä-Pohjanmaan järvirikkaimmista kunnista Ähtärissä on yli 1 ha:n kokoisia järviä 169 kappaletta. Kunnan pinta-alasta yli 11 % on vesistöä. Pinta-alaltaan n. 40 km<sup>2</sup> kokoinen Ähtärinjärvi on Etelä-Pohjanmaan suurimpia järviä. Vesistöt ovat olleet alkujaan karuja, mutta suometsien vuoksi humuspitoisia. Osittain luonnollisen kehityksen tuloksena ja osittain ihmisen toiminnan vaikutuksesta ne ovat saaneet vahvan humusleiman ja ovat alkaneet rehevöityä. Vesistöjen suojelua ja hoitoa edistetään erilaisten hankkeiden ja yhdistysten toiminnan kautta.

Luonnonmaisema on muokkautunut erilaisiksi kulttuurimaisemiksi alueella harjoitetun toiminnan ansiosta. Valtakunnallisesti luokiteltuihin arvokkaisiin kulttuurimaisemiin Ähtärissä kuuluvat Perännejärven ranta-alueet viljelyksineen sekä Alastaipaleen viljely- ja jokimaisemat. Paikallisesti arvokkaita kulttuurimaisemia ovat Kaijan ympäristö Ouluveden etelärannalla, Inhantehtaiden alue, Inhan asema, Ähtärin kirkonseutu, Myllymäen keskusta, Tuomarniemen alue ja Kalliolammen alue sekä Moksun tilan ympäristö.

Kulttuurimaisemallisesti arvokkaat alueet ja rakennusperinne on dokumentoitu ja ne huomioidaan maankäytön ja yhdyskuntarakenteen suunnittelussa. Nykypäivän toimintojen sopeuttaminen kulttuurimaisemaan on tärkeä osa suunnittelua.

Ähtärin alueella on tehty useita arkeologisia inventointeja, joissa tehtyjen havaintojen määrä on suuri. Muinaisjäännösten sijaintipaikat ja löydösten kuvaukset ovat saatavilla Museoviraston internetsivustolta [www.kyppi.fi](http://www.kyppi.fi).

Ähtärin kaupungin alueelta Natura 2000-ohjelmaan sisältyy kuusi aluetta, jotka ovat harjujen-suojelualueeseen kuuluva Ison Koirajärven harju (343 ha), soidensuojelualueisiin kuuluvat Maaherransuo (417 ha) ja Niinineva (74 ha), vanhojen metsien suojelualueisiin kuuluvat Miilu (13 ha) ja Mäkelänmäki (58 ha). Rantojensuojelualueisiin kuuluvat Sappionjärvet (307 ha) on suojeltu myös vesiluohtonsa perusteella.

Vuonna 2017 Ähtärin kaupunki teki päätöksen suojella omistamillaan mailla sijaitsevat kaksi aluetta osana Luontolahjani Satavuotiaalle -kampanjaa. Suojelualueet ovat keskustan alueella sijaitseva Törönmäen alue 1. maailmansodan aikaisine juoksuhautoineen sekä Peränteen kylässä luonnon-tilaisena säilynyt Silmäsuon alue. 30.5.2018 suojelustatuksen saaneiden alueiden yhteispinta-ala on n. 45,6 ha. Silmäsuon suojelualueen sisältävä kiinteistö on vaihtanut omistajaa vuonna 2023.

Ähtärin kaupunki on ollut mukana kestävän kehityksen toimintaohjelman laatimisessa yhdessä muiden Kuusiokuntien jäsenkuntien kanssa. Ähtärin vahvuuksina ovat puhdas luonto, lukuisat vesistöt ja laajat maisema-alueet.

Ähtärin kaupunki on huomionnut toimintaohjelman periaatteita lisäämällä kotimaisen energian käyttöä, edistämällä jätteiden hyötykäyttöä yhteistyössä Lakeuden Etappi Oy:n kanssa sekä panostamalla vesiensuojelun toimenpiteisiin sekä maankäytön suunnitteluun.

Keväällä 2024 Ähtärin kaupunki on julkaissut ilmastosuunnitelman 2024 - 2030, jossa määriteltyä ilmastotyötä koordinoi poikkihallinnollinen ilmastotyöryhmä.

## **5. LIIKENNE**

Hyvät ja toimivat liikenneyhteydet ovat perusedellytys niin Ähtärin kuin koko Etelä-Pohjanmaan itäisen osan kehitykselle. Merkittävin tiehanke on Vaasa-Seinäjoki-Jyväskylä valtatie (vt18), jolla on myös suuri maakunnallinen ja jopa valtakunnallinen merkitys. Erityisen tärkeää on tiejakson Myllymäki-Multia pikainen toteuttaminen. Moksunniemen matkailualueen ja valtatie 18 risteysalueen tiesuunnitelmat ovat valmiina ja osana Ely-keskuksen rakentamishjelmaa. Risteysalueen asemakaavamuutoksen ja -laajennuksen voimaantulo mahdollistaa rakennusvaiheen aloittamisen.

Rautatieliikenteen osalta pyritään vaikuttamaan siihen, että henkilöliikenneyhteydet pystytään pitämään edelleen Ähtärin ja seutukunnan liikennepalveluna. Liikenneyhteyksien ylläpito ja kehittäminen edellyttävät hyvää yhteistyötä alueen kuntien kesken.

## **6. RAKENTAMISOHJELMA 2025–2029**

Rakentamishjelmaan sisältyvien hankkeiden kustannukset koko suunnitelmakaudelta ovat 6.052.000 euroa.

Investointimenot jakautuvat seuraavasti:

- talonrakennus 2.792.000 euroa
- Katurakenteiden rakentaminen ja kunnostaminen 1.990.000 euroa
- Urheilu- ja puistoalueet 305.000 euroa

Merkittävimpiä rakennushankkeita suunnitelmakaudella ovat:

- |                |           |
|----------------|-----------|
| – Koulukampus  | 300.000 € |
| – SEDU varasto | 200.000 € |

Aurinkoenergiaan ja energiatehokkuuteen investoidaan suunnitelmakaudella 225.000 €.

Suunnitelmakaudella:

Kaavateiden rakentaminen, päällystäminen ja kunnossapito sisältää mm.

- Katujen asfaltoinnit ja kunnostukset
- Katuvalaistuksen rakentaminen ja uusiminen
- Meijeritien ja Karhunkierroksen uusien kevyenliikenteenväylien asfaltoinnit
- Meijeritien peruskorjaus ja kevyenliikenteenväylän rakentaminen

## **7. HENKILÖSTÖSUUNNITELMA**

Henkilöstösuunnitelmassa määritellään strategian ja toiminnan edellyttämä määrällinen ja laadullinen henkilöstötarve. Henkilöstösuunnitelman lähtökohtana tulee olla kaupungin strategia ja palvelustrategiset linjaukset, joissa otetaan kantaa siihen, mitä palveluita tuotetaan ja miten niitä tuotetaan. Henkilöstösuunnitelma tarkistetaan vuosittain talousarvion laatimisen yhteydessä.



Henkilöstösuunnittelun avulla huolehditaan palvelutuotannon edellyttämän henkilöstön määrästä ja rakenteesta, turvataan riittävä osaaminen kaupungin asettamien tavoitteiden saavuttamiseksi, ennakoidaan henkilöstökustannuksia sekä määritellään keinoja, joilla henkilöstövoimavaroja muodostetaan, vaalitaan ja johdetaan. Henkilöstösuunnittelun ydintä ovat henkilöstön määrän, laadun ja kohdentumisen määrittely tulevaisuuden tarpeita varten.

Henkilöstön määrällä tarkoitetaan henkilöstön lukumäärää ja laadulla henkilöstön osaamista, koulutusta, henkilöstö- tai ammattiryhmää, työsuhteen muotoa ja muita vastaavia asioita.

Kohdentumisen suunnittelu on ennakointia sen osalta, kuinka paljon eri tehtävissä, toiminnoissa tai yksiköissä tarvitaan henkilöstöä ja miten tarve mahdollisesti muuttuu. Tavoitteena on, että ”oikea määrä oikeanlaisella osaamisella varustettuja työntekijöitä olisi oikeaan aikaan oikeassa paikassa tekemässä oikeita tehtäviä oikeassa palveluprosessissa oikeiden tavoitteiden toteuttamiseksi”. Henkilöstösuunnittelu on ennen kaikkea toimenpiteiden suunnittelua ja varautumista toiminnan edellyttämiin henkilöstöä koskeviin muutoksiin. Määrän, laadun ja kohdentumisen lisäksi henkilöstösuunnittelun tulee kattaa myös se, miten henkilöstövoimavaroista huolehditaan.

## 8. KUNNALLISTALOUS

Ähtärin kaupungin taloussuunnitelman mukaan tuloveroprosentti vuodelle 2025 on 10,6 %.

Vuoden 2025 talousarvioesityksen tuloslaskelman mukaan

| Vuosi          | 2025        | 2024        | muutos    |
|----------------|-------------|-------------|-----------|
| Toimintatuotot | 4.132.900   | 4.821.400   | (- 14,2%) |
| Toimintakulut  | -18.261.500 | -18.307.800 | (- 0,2%)  |
| Toimintakate   | -14.128.600 | -13.486.400 | (- 4,7%)  |

Tuloslaskelma osoittaa 2.788.000 euron poistojen jälkeen alijäämää -489.200 euroa sekä vuosikatteen ylijäämä on 2.298.800 euroa. Verotuloja kuntaliiton arvion mukaan arvioidaan kertyvän yhteensä 14.635.000 euroa ja valtionosuuksia arvioidaan kertyvän 2.673.200 euroa. Verotuloarviossa on huomioitu kaupungin valtuuston päättämä yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöverokannan muutos.

Suunnitellut investoinnit vuodelle 2025 ovat yhteensä 1.327.000 euroa. Lainamäärä on vuoden 2025 lopussa noin 0,9 miljoonaa euroa vähemmän kuin 2024. Lainamäärän muutokseen vaikuttaa suunnittelukaudella investointien toteutuminen.

Kunnan valtionosuusrahoitus muodostuu kahdesta osasta: valtiovarainministeriön hallinnoimasta kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain mukaisesta valtionosuusrahoituksesta, jota hallinnoi opetus- ja kulttuuriministeriö. Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituslain mukaisen valtionosuusrahoituksen (1705/2009) euromääräisesti merkittävin osa on koulutuksen ylläpitäjille myönnettävä yksikköhintarahoitus lukiokoulutukseen ja ammatilliseen koulutukseen.

Lisäksi opetus- ja kulttuuriministeriö myöntää perusopetukseen oppilaskohtaista lisärahoitusta (pidennetty oppivelvollisuus, lisäopetus, maahanmuuttajien perusopetukseen valmistava opetus jne.) ja rahoituksen muuhun opetus- ja kulttuuritoimintaan (nuorisotyö, liikuntatoimi jne.).

## 9. SEUTUYHTEISTYÖ

Kuusiokunnat ovat keväällä 2018 solmineet uuden sopimuksen Kuusiokuntien seutuyhteistyöstä koskien Alavuden kaupunkia, Kuortaneen kuntaa, Soinin kuntaa ja Ähtärin kaupunkia.

Sopimuksen tarkoitus on sopia Kuusiokuntien seutuyhteistyön periaatteista. Seutuyhteistyön tarkoitus on lisätä seutukunnan elinvoimaisuutta ja painoarvoa sekä edistää kuntien välistä yhteistyötä.

Näkyvintä seutuyhteistyö on ollut viime vuosina sosiaali- ja terveyspalveluissa. Kuusiokuntien sosiaali- ja terveystyöntekijäryhmällä (KuusSoTe) on ollut kuntien puolesta palvelujen järjestämistä vastuu. KuusSoTe on ostanut sosiaali- ja terveyspalvelut Kuusiolinna Terveys Oy:ltä, josta Kuusiokunnat ovat omistaneet alussa 49 % ja viime aikoina 3 %.

Kuusiokuntien sosiaali- ja terveystyöntekijäryhmän vastuulla on ollut sosiaali- ja terveyspalveluiden viranomaispalvelut, palvelusopimuksen seuranta, taloushallinto, tietohallinto ja tietojärjestelmiä (ICT) sekä apteekki- ja hoitotarvikepalvelut. Ympäristöterveydenhuolto, ravinto- ja siivouspalvelut sekä eräät muut toiminnot, kuten eläkemenoperustainen maksu eivät ole kuuluneet Kuusiokuntien sosiaali- ja terveystyöntekijäryhmän vastuulle.

1.1.2023 alkaen sosiaali- ja terveyspalveluiden järjestämisvastuu on siirtynyt Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueelle, jolloin Kuusiokuntien alueen palveluorganisaatio muuttui. Hyvinvointialueesta tulee palvelusopimuksen mukainen tilaaja ja Kuusiolinna Terveys Oy jatkaa sovittavilta osin palveluntuottajana.

Yhteistoimintaa Kuusiokunnilla on ollut maaseutupalveluiden ja kansalaisopiston lisäksi hankeyhteistyössä.

Yhteistyötä toteutetaan eri asioissa myös seutukunnan ulkopuolisten kuntien kanssa. Erityisesti matkailu, toisen asteen koulutus, vapaa-aikatoimi (kirjasto, nuoriso, kulttuuri ja liikunta) tarjoavat sisällöllisesti luontevan yhteistyömahdollisuuden lähikuntien kanssa.

## II TALOUSARVIOSUUNNITELMA 2026 - 2028

### 1. TALOUSARVIOASETTELMA JA SITOVUUSTASO

Talousarvion käyttötalousosassa valtuusto asettaa toiminnalliset tavoitteet sekä osoittaa tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot toimielimille tulosalueittain. Investointiosassa valtuusto hyväksyy määrärahat ja tuloarviot hankkeille tai hankeryhmille. Kaikki suunnitelmavuodet ovat vuoden 2025 rahan arvossa.

### 2. KÄYTTÖSUUNNITELMAT

Valtuuston hyväksyttyä talousarvion saattaa kaupunginhallitus sen täytäntöönpanomääräyksiin lautakuntien ja muiden viranomaisten noudatettavaksi.

Kaupunginhallitus ja lautakunta päättävät sen jälkeen käyttösuunnitelmasta, jolla tarkistetaan asianomaisen toimielimen talousarvioehdotukseen sisältynyt alustava käyttösuunnitelma valtuuston päätöksiä vastaavaksi sekä päättää omalta osaltaan tehtävien toteuttamisesta ja määrärahojen käytöstä.

Käyttösuunnitelmalla toimielimet asettavat valtuuston määrittelemien tavoitteiden kanssa yhdenmukaiset, tarkennetut tavoitteet sekä jakavat määrärahat ja tuloarviot seuraavan tason yksiköille (käyttötalousosa) ja kohteille (investointiosa) osamäärärahoiksi ja osatuloarvioiksi.

Kaupunginhallituksen tai lautakunnan määräämä, sen alainen viranhaltija päättää seuraavan tason käyttösuunnitelmista sekä päättää omalta osaltaan tehtävien toteuttamisesta ja osamäärärahojen käytöstä asettamalla tarkennetut tavoitteet ja jakamalla osamäärärahat ja -tuloarviot pienempiin ja tarkempiin osiin. Edellä tarkoitettu viranhaltija voi vastaavasti antaa alaiselleen viranhaltijalle oikeuden päättää seuraavan tason käyttösuunnitelmasta. Toimivallan jakoa koskevat määräykset annetaan hallintosäännössä.

### 3. TILIVELVOLLISET VUONNA 2025

Kaupunginjohtaja Perttu Sonninen  
Hallintojohtaja Seppo Karjala  
Talousjohtaja Sirpa Soukka

#### Sivistys- ja hyvinvointi

Sivistys- ja henkilöstöjohtaja Eija Kuoppa-aho  
Lakeudenportin kansalaisopiston osastonjohtaja / toimistosihiteeri Marke Hirvilampi  
Vapaa-aika- ja hyvinvointipäällikkö Anu Paalanen  
vt. Varhaiskasvatuspäällikkö Hanna Ritala  
Myllymäen koulu Markus Kivistö  
Otson yhtenäiskoulu Marika Pienimäki  
Otson yhtenäiskoulu/Lukio Anne Luodeslampi

#### Tila- ja infrapalvelut

Maankäyttöinsinööri Kerttu Heinämäki  
Rakennustarkastaja Matti Pakkala  
Rakennuttaja- ja kiinteistöpäällikkö Tuomas Collin  
Yhdyskuntatekniikan insinööri Marjo Mäkipelto

#### 4. ASIAKASKYSELYT

Hallintokunnat suorittavat tarvittaessa asiakastyytyväisyyskyselyjä.

#### 5. LAINANOTTOVALTUUDET

Hallintosäännön mukaisia lainanottovaltuuksia sovelletaan siten, että ottolainojen määrä voi olla talousarviovuonna 2025 korkeintaan 55 miljoonaa euroa.

#### 6. TALOUSARVIOSUUNNITELMA TULOSALUEITTAIN

##### 6.1 KESKUSVAALILAUTAKUNTA

###### Toiminnan yleiskuvaus

Vuonna 2025 järjestetään alue- ja kuntavaalit. Vuonna 2026 ei järjestetä säännönmukaisia vaaleja. Vuonna 2027 on eduskuntavaalit. Vuonna 2028 ei säännönmukaisia vaaleja. Keskusvaalilautakunta hoitaa em. vaalien osalta sille kuuluvat lakisääteiset tehtävät.

Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24   |                | TA 25   | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|---------|----------------|---------|----------------|----------------|----------------|
| 11             | 27 300  | Toimintatuotot | 6 000   |                | 6              |                |
| -9             | -27 000 | Toimintakulut  | -15 500 |                | -16            |                |
| 2              | 300     | Toimintakate   | -9 500  |                | -10            |                |

##### 6.2 TILINTARKASTUS

###### Toiminnan yleiskuvaus

Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä varten. Tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet. Valtuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten yhden tai useamman tilintarkastajan, joka toimii tehtävässään virkavastuulla.

Tilintarkastusyhteisö Oy SK-Reviisorit Ab valittiin kesäkuun lopulla 2022 olleessa valtuuston kokouksessa Ähtärin kaupungin ja konserniyhtiöiden hallinnon ja talouden tilintarkastajaksi vuosille 2022-2025.

###### Tavoitteet

Lautakunnan keskeisenä tehtävänä on selvittää, onko kaupunkia johdettu valtuuston asettamien tavoitteiden mukaisesti ja tuloksellisesti ja tuleeko kaupungin tilintarkastus asianmukaisesti suoritetuksi.

Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24   |                | TA 25   | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|---------|----------------|---------|----------------|----------------|----------------|
|                |         | Toimintatuotot |         |                |                |                |
| -21            | -24 800 | Toimintakulut  | -24 200 | -24            | -24            | -24            |
| -21            | -24 800 | Toimintakate   | -24 200 | -24            | -24            | -24            |

## 6.3 KAUPUNGINVALTUUSTO

### Toiminnan yleiskuvaus

Kaupunginvaltuuston tulosalueelle on varattu määrärahat kaupunginvaltuuston toimintaa varten.

#### Määrärahat

| TP 23<br>1000€ | TA 24   |                | TA 25   | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|---------|----------------|---------|----------------|----------------|----------------|
|                |         | Toimintatuotot |         |                |                |                |
| -51            | -49 300 | Toimintakulut  | -51 400 | -51            | -51            | -51            |
| -51            | -49 300 | Toimintakate   | -51 400 | -51            | -51            | -51            |

## 6.4 KAUPUNGINHALLITUS

Kaupunkistrategia huomioidaan kaupunginhallituksen eri tulosalueilla

- yleishallinto
- hallinto- ja talousosasto; talous- ja ict-osasto ja hallinto-osasto
- kasvu- ja elinvoimatyöryhmä
- työllisyysmäärärahat
- kaavoitus
- maaseututoimi

seuraavien taulukoiden mukaisesti:

### Yleiset tavoitteet ja mittarit:

| <b>Vastuutahot:</b> Valtuusto, hallitus, lautakunnat, jory  |  |
|---|--|
| <b>Tavoite</b>  | <b>Mittarit</b>  |
| Ähtäri-brändin vahvistaminen  | - Yleinen mielikuva Ähtäristä (asukkaat, matkailijat, vapaa-ajan asukkaat)<br>- Tunnettuus Suomessa/ulkomailla   |
| Kehittyvä kaupunkikonserni<br>Omaisuuksien hankinta ja hoito<br>Yhteistyö paikallisten yritysten kanssa                                 | - Kuntalain mukaisten tunnuslukumittareiden arvot paranevat<br>- Omaisuuksien hoitosuunnitelma ja sen toteutuminen<br>- Yhteisten tapahtumien/tilaisuuksien/sopimusten määrä konsernin ja paikallisten yritysten välillä |
| Kestävä kaupunkisuunnittelu   | - Kaavoitusten lukumäärä ja läpimenoaika   |
| Tehokas ja laadukas kustannusrakenne<br>Ähtäri haluaa olla 25 % kustannustehokkaimman kunnan joukossa<br>Fyysiset lähipalvelut säilyvät | - Kuntalain mukaisten tunnuslukumittareiden arvot paranevat<br>- Kumulatiivinen alijäämäkertymä pienenee   |

|  |  |
|--|--|
| <b>Vastuutahot:</b> Valtuusto, hallitus, lautakunnat, jory, esimiehet, henkilöstö, yhdistykset, järjestöt, Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue 1.1.2023 |  |
| Hyvinvoivat ja terveet kuntalaiset   | - Hyvinvointikertomus<br>- Sosiaali- ja terveystalouden kulurakenteen kehitys<br>- Asukaskyselyt             |
| Hyvämaineinen ja innostava työnantaja  | - Henkilöstökyselyt<br>- Kehityskeskustelut<br>- ”Somekuva”<br>- Hakijoiden määrä/avoin työpaikka            |
| Energinen henkilöstö   | - Henkilöstökyselyt<br>- Kehityskeskustelut<br>- Sairauspoissaolot keskimäärin/työntekijä                    |
| Kehittyvät hyvinvointi- ja oppimisympäristöt   | - Kävijä- ja harrastajamäärät<br>- Oppilas-/opiskelijamäärät   |
| Oikea-aikainen, avoin ja monikanavainen markkinointi ja viestintä  | - Tiedotteiden määrä<br>- Näkyvyys eri viestintäkanavissa  |
| Digitalisaatio   | - Tietoliikenneyhteyksien nopeudet<br>- Käyttöön otetut ohjelmistot<br>- Etätöiden mahdollistamat työpisteet |

### **Ähtäri-brändin vahvistaminen**

Tuomme esiin yhtenäistä ja positiivista mielikuvaa Ähtäristä eri kanavissa. Ähtäri-brändiä luodaan yhdessä. Yhtenäinen ja positiivinen mielikuva houkuttelee kaupunkiin enemmän muuttajia, yrityksiä ja matkailijoita.

### **Kehittyvä kaupunkikonserni**

Ähtäriin kaupunkikonsernin tavoitteena on turvata kaupungin pitkäjänteinen toiminta ja samalla varmistaa päätöksenteossa pääoman käytön, omaisuuden hankinnan ja hoidon systemaattisuus, ennakoitavuus ja pääomien käytön tehokkuus. Kaupunkikonserni hyödyntää palvelujen tuottamisessa paikallisten yritysten tarjontaa.

### **Tehokas ja laadukas kustannusrakenne**

Ähtäriin kaupunkikonsernin rakenne on kustannustehokas ja toteuttaa laadukkaita palveluita asukkailleen.

### **Hyvinvoivat ja terveet kuntalaiset**

Edistämme yhteisöllisyyttä, osallisuutta, hyvinvointia ja elinvoimaa. Asukkaina koemme saavamme vaikuttaa ja otamme vastuuta itsestämme. Kaupungin, eri toimijoiden ja kolmannen sektorin kanssa tehtävä yhteistyö luo meille hyvinvointia ja elinvoimaa.

### **Kehittyvät hyvinvointi- ja oppimisympäristöt**

Ähtäriin kaupungin hyvinvointi- ja oppimisympäristöt ovat monipuolisia kaupunkilaisille erilaisia palveluita/virikkeitä tarjoavia ympäristöjä. Hyvinvointiympäristöömme katsomme kuuluvaksi luonnon, rakennetun, virtuaalisen ja sosiaalisen ympäristön.

## Oikea-aikainen, avoin ja monikanavainen markkinointi ja viestintä

Toteutamme markkinointia ja viestintää monella eri kanavalla hyödyntäen myös sosiaalista mediaa. Tuomme esille markkinoinnissa ja viestinnässä Ähtärin monipuolisia palveluita.

## Digitalisaatio palvelutuotannossa

Lisäämme yhteisöllisyyttä ja kuntalaisten vaikuttamis-/osallistumismahdollisuuksia digitalisaation avulla.

### 6.5 YLEISHALLINTO

Yleishallinnon kustannuspaikka käsittää kaupunginhallituksen, muun keskushallinnon, suhdetoiminnan, kh:n käyttövarausmäärärahat, toimikunnat ja väestönsuojelun.

Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24    |                | TA 25    | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|----------|----------------|----------|----------------|----------------|----------------|
| 196            |          | Toimintatuotot |          |                |                |                |
| -8 451         | -479 000 | Toimintakulut  | -453 900 | -454           | -454           | -454           |
| -8 255         | -479 000 | Toimintakate   | -453 900 | -454           | -454           | -454           |

### TALOUS- JA RAHOITUSOSASTO, ICT

#### Toiminnan yleiskuvaus

Talous- ja ICT-osasto hoitaa kaupungin rahaliikenteen, laskentatoimen, taloussuunnittelun, riskienhallinnan koordinoinnin, sekä ict-hallinnon ja -suunnittelun.

Taloussosaston hoidettavaksi on Ähtärin kaupungin tytäryhtiöiden kirjanpito siirtynyt seuraavasti:

|                                   |              |
|-----------------------------------|--------------|
| Kiinteistö Oy Ähtärin Vuokratalot | v. 2016-2024 |
| Ähtärin Eläinpuisto Oy            | v. 2016-2024 |
| Hotelli Mesikämmen Oy             | v. 2018-2024 |
| Snowpanda Resort Ähtäri Zoo Oy    | v. 2019-2024 |
| Ähtärin Energia ja Vesi Oy        | v. 2019      |
| Ähtärin Kiinteistöhuolto Oy       | v. 2019      |
| Ähtärin Matkailu Oy               | v. 2019      |
| Ähtärin Teollisuuskiinteistöt Oy  | v. 2021      |
| Pirkanpohjasäätö                  | v. 2021-2024 |

Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24    |                | TA 25    | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|----------|----------------|----------|----------------|----------------|----------------|
| 176            | 179 700  | Toimintatuotot | 52 000   | 52             | 52             | 52             |
| -558           | -606 000 | Toimintakulut  | -558 800 | -559           | -559           | -559           |
| -382           | -426 300 | Toimintakate   | -506 800 | -507           | -507           | -507           |

## HALLINTO-OSASTO

### Toiminnan yleiskuvaus

Hallinto-osasto toimii kaupunginhallituksen ja kaupunginjohtajan apuna sekä tukee ja luo edellytyksiä muiden osastojen toiminnalle. Tehtävinä on huolehtia kaupunginhallituksessa ja -valtuustossa käsiteltävien asioiden valmistelusta, sihteeritehtävistä, päätösten täytäntöönpanosta sekä tiedottamisesta. Tehtäviin kuuluu myös tiedonhallinnan johtaminen ja ohjaus, keskusarkiston ja yleishallinnon arkistotoimen hoito, kaikkien hallintokuntien kirjaaminen ja tiedoksianto sekä tekstinkäsittely, puhelinvaihteen hoito ja neuvonta, postitus, toimistotarvikehankinnat, monistus sekä vaalien järjestämiseen liittyvät tehtävät ja asiointipiste.

Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24    |                | TA 25    | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|----------|----------------|----------|----------------|----------------|----------------|
| 29             | 54 000   | Toimintatuotot | 15 500   | 16             | 16             | 16             |
| -217           | -284 300 | Toimintakulut  | -310 000 | -310           | -310           | -310           |
| -188           | -230 300 | Toimintakate   | -294 500 | -294           | -294           | -294           |

## KASVU- JA ELINVOIMATYÖRYHMÄ

### Toiminnan yleiskuvaus

Kasvu- ja elinvoimatyöryhmä ohjaa valmistelua, joka tähtää elinkeinojen toimintaedellytysten parantamiseen ja kehittämiseen. Työryhmä edistää kaupungin näkyvyyttä ja positiivisen imagon kehittymistä sekä toimeenpanee elinkeino-ohjelman sisältöä käytäntöön. Matkailun kustannuspaikalle on varattu 5 tuhannen euron määräraha Visit Seinäjoki Region matkailuyhteistyötä varten vuodelle 2025.

Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24    |                | TA 25    | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|----------|----------------|----------|----------------|----------------|----------------|
| 25             | 19 300   | Toimintatuotot | 17 300   | 17             | 17             | 17             |
| -409           | -301 700 | Toimintakulut  | -290 400 | -285           | -285           | -285           |
| -384           | -282 400 | Toimintakate   | -273 100 | -268           | -268           | -268           |

## TYÖLLISYYSMÄÄRÄRAHAT

### Toiminnan yleiskuvaus

Tulosalue sisältää määrärahavaraukset koululaisten kesätyöseteleihin ja työmarkkinatuen kuntaosuuteen. Kuntaosuus nousee vuoden 2025 alusta lainsäädännön muutoksista johtuen.

### Määrätavoitteet

Harkinnanvarainen työllistäminen

1. harkinnanvaraiset 1 henkilö/kk (hallintokunnat)

Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24    |                | TA 25    | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000e | TS 28<br>1000€ |
|----------------|----------|----------------|----------|----------------|----------------|----------------|
| 24             | 25 000   | Toimintatuotot | 2 500    | 2              | 2              | 2              |
| -237           | -411 500 | Toimintakulut  | -902 200 | -902           | -902           | -902           |
| -213           | -386 500 | Toimintakate   | -899 700 | -900           | -900           | -900           |



## TE-palvelut 2024- uudistus/ Kymppi-työllisyysalue

TE-palveluiden järjestämisvastuu siirtyy kunnille 1.1.2025 alkaen. Järjestämisvastuun myötä kunnille siirtyy pääosa nykyisen TE-toimiston vastuulla olevista henkilöasiakas-, työnantaja- ja yrityspalveluista. Kunnille siirtyy ELY-keskuksesta myös TE-palvelujen hankinnat. Kunnat voivat järjestää palvelut itse tai sopia järjestämisvastuun siirtämisestä kuntayhtymälle tai kunnalle.

Etelä-Pohjanmaan itäiselle alueelle on perustettu Kuntayhtymä Kymppi, joka täyttää järjestämisalueelle asetetut kriteerit. Yhtymä käynnisti toimintansa vuoden 2024 alusta TE-palveluiden järjestämisvastuun siirtyessä sille v. 2025 alusta.

Mukana kuntayhtymässä ovat Alavus, Kuortane, Ähtäri, Soini, Alajärvi, Vimpeli, Lappajärvi, Evijärvi, Kauhava ja Lapua. Ähtärin omistusosuus on 7,83 %.

TE-palvelut 2024-uudistuksessa kunnille siirtyvistä työllisyyspalveluista muodostuu kunnille uusi valtionosuustehtävä, joka rahoitetaan kuntien peruspalvelujen valtionosuusjärjestelmän kautta. Uusiin valtionosuustehtäviin myönnetään koko maan tasolla täysimääräinen eli 100-prosenttinen valtionosuusrahoitus. Uudistuksen on valtion toimesta kerrottu toteutettavan kunta-valtiosuhteessa kustannusneutraalisti.

### Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24    |                | TA 25    | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000e | TS 28<br>1000€ |
|----------------|----------|----------------|----------|----------------|----------------|----------------|
|                |          | Toimintatuotot |          |                |                |                |
|                | -125 800 | Toimintakulut  | -485 000 | -485           | -485           | -485           |
|                | -125 800 | Toimintakate   | -485 000 | -485           | -485           | -485           |

Kuntayhtymä Kymppi talousarvioluvut sisältyvät edellä oleviin Työllisyysmäärärahoihin.

## KAAVOITUS

### Toiminnan yleiskuvaus

Kaavoitus luo edellytykset asuin ympäristön ja elinkeinojen kehittymiselle sekä ohjaa yhdyskuntarakentamista siten, että saadaan aikaan tarkoituksen mukainen, omaleimainen, viihtyisä sekä terveellinen elinympäristö. Kaavat valmistellaan vuorovaikutuksessa niiden kanssa, joiden oloihin ja etuihin ne vaikuttavat. Meneillään on mm. Tuomarniemen alueen kaavoitus, Väliveden - Ähtärinsalmen rantayleiskaavan muutos sekä kaksi tuulivoimaosayleiskaavaa.

### Laatutavoitteet

Tavoitteena on jokaisen kaavahankkeen yhteydessä:

- turvata jokaisen kuntalaisen osallistumismahdollisuus asioiden valmisteluun
- varmistaa suunnittelun laatu ja asiantuntemuksen monipuolisuus
- huolehtia avoimesta tiedottamisesta käsiteltävinä olevissa asioissa

### Määrätavoitteet

|                         | TP 23 | TA 24 | TA 25 | TS 26 | TS 27 | TS 28 |
|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Valt. hyv. uudet kaavat | 3     | 2     | 3     | 2     | 2     | 2     |

**Määrärahat €**

| TP 23<br>1000€ | TA 24   |                | TA 25   | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|---------|----------------|---------|----------------|----------------|----------------|
|                | 200     | Toimintatuotot | 100     |                |                |                |
| -70            | -76 400 | Toimintakulut  | -62 200 | -62            | -62            | -62            |
| -70            | -76 200 | Toimintakate   | -62 100 | -62            | -62            | -62            |

**6.5 MAASEUTUTOIMI****Toiminnan yleiskuvaus**

Maaseututoimen tehtävänä on hoitaa kunnassa maatilataloutta koskevat viranomaisasiat, joita mainittavampia ovat viljelijöiden EU-tukien hakemiseen ja hallintaan liittyvät toimet, tukien hakuun liittyvä valvonta, tukien maksatukset, vahinkojen arvioinnit ja lausuntojen antaminen sekä maatalousyrittämisen kehittäminen. Ähtärin kaupungin maaseututoimi kuuluu Alavuden yhteistoiminta-alueeseen, jota hallinnoi Alavuden kaupunki.

**Laatutavoitteet**

Maaseututoimen tavoitteena on säilyttää maaseutu asuttuna ja mahdollisimman hyvin hoidettuna.

**Määrätavoitteet**

|                                   | TP 23  | TA 24  | TA 25  | TS 26  | TS 27  | TS 28  |
|-----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Asiakastilat                      | 93     | 92     | 90     | 90     | 90     | 90     |
| Maksetut EU-tuet yht. miljoonaa € | 4,06   | 3,90   | 4,06   | 4,06   | 4,06   | 4,06   |
| Tuki €/tila                       | 43 677 | 42 390 | 45 100 | 45 100 | 45 100 | 45 100 |

**Määrärahat €**

| TP 23<br>1000€ | TA 24   |                | TA 25   | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|---------|----------------|---------|----------------|----------------|----------------|
|                |         | Toimintatuotot |         |                |                |                |
| -27            | -30 000 | Toimintakulut  | -30 000 | -30            | -30            | -30            |
| -27            | -33 000 | Toimintakate   | -30 000 | -30            | -30            | -30            |

**6.6 PERUSTURVA**

| <b>Vastuutahot:</b> Valtuusto, hallitus, Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue 1.1.2023 |  |
|--|--|
| <b>Tavoite</b>   | <b>Mittarit</b>  |
| Palveleva sote   | - Sosiaali- ja peruspalveluiden kulurakenteen kehitys<br>- Fyysiset lähipalvelut<br>- Jonotusajat Asiakaskyselyt |

**Palveleva sote**

Sosiaali- ja terveystalvet järjestetään Kuusiolinnassa Terveyst Oy:n ja Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen kautta järjestämistä vastuun ollessa hyvinvointialueella. Sosiaali- ja terveystalvet tulee jatkossakin järjestää kustannustehokkaasti ja asiakaslähtöisesti lähipalveluperiaatetta noudattaen.

Sosiaali- ja terveyspalveluista ja niiden muutoksista tulee tiedottaa aktiivisesti ja asukkaiden kuulemistilaisuuksia tulee järjestää säännöllisesti/tarvittaessa.

Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue aloitti toimintansa 1.1.2023. Hyvinvointialueen tehtävänä on sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen palvelujen järjestäminen maakunnassa. Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue palvelee noin 192 150 asukasta. Henkilöstöä Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueella tulee olemaan noin 10 000.

## 6.7 SIVISTYS- JA HYVINVOINTILAUTAKUNTA

Kaupunkistrategia huomioidaan sivistys- ja hyvinvointilautakunnan eri tulosalueilla

- opetustoimi
- muut oppilaitokset
- kirjasto
- kulttuuritoimi
- nuorisotoimi
- liikuntatoimi
- aamupäivä- ja iltapäivätoiminta
- varhaiskasvatus
- joukkoliikenne
- henkilöstöhallinto
- palkkahallinto

seuraavien taulukoiden mukaisesti:

### Hyvinvointipalvelut: tavoitteet ja mittarit

| <b>Vastuutahot:</b> Valtuusto, hallitus, lautakunnat, jory, varhaiskasvatuspäällikkö, henkilöstö |   |
|--|---|
| <b>Tavoite</b>   | <b>Mittarit</b>   |
| Joustava varhaiskasvatus   | - Kustannukset<br>- Lasten määrä varhaiskasvatuksessa<br>- Asiakaskyselyt                                       |
| Reagoiva koulutustarjonta  | - Oppilasmäärät<br>- Koulutuslinjojen määrä<br>- Koulutuslinjojen hakijamäärät                                  |
| Innostava vapaa-aikatoimi  | - Yhdistysten/järjestöjen määrä<br>- Harrastajien/osallistujien määrä<br>- Tapahtumien määrä<br>- Lainaismäärät |

### Reagoiva koulutustarjonta

Tarjoamme laadukasta opetusta perusopetuksen ja 2. asteen oppilaille. Mahdollistamme opiskelun kaksoistutkintoon ja annamme mahdollisuuksia kehittää muuta ammatillista koulutusta yhdessä Sedun kanssa. Korkeakouluopintoja voidaan suorittaa avoimen yliopiston ja kansalaisopiston kautta.

### OPETUSTOIMI

Tulosalueeseen kuuluvat tulosyksiköt

1. Esi- ja perusopetus
2. Vammaisopetus
3. Lukio

### Esi- ja perusopetus

Ähtärissä esiopetusta annetaan Ollinkulman päiväkodissa ja Myllymäen kyläkoulussa. Perusopetusta antavia kouluja ovat Otson yhtenäiskoulu sekä Myllymäen koulu.

Elokuussa 2024 opetus siirtyi uuteen Otson yhtenäiskouluun. Opetusta annetaan myös kolmessa moduulissa koulun sisäpihalla, liikuntahallin monitoimiluokassa ja Pirkansalissa.

Yhteiskoulun tavoite on varmistaa oppilaiden siirtyminen toiselle asteelle ja täten taata oppivelvollisuuden jatkuminen toisella asteella.

Lukuvuosittainen monialainen oppimiskokonaisuus toteutetaan pitkin lukuvuotta erilaisina tapahtumina ja projekteina. Laaja-alainen osaamisalue on opiskelijoiden valinnan mukaisesti kokonaisvaltainen hyvinvointi. Tähän teemaan liittyen lukuvuoden aikana hyödynnetään lähialueiden luontokohteita ja lisätään opiskelun toiminnallisuutta.

Tarkemmin koulujen toiminta on kirjattu lukuvuosisuunnitelmaan, joka hyväksytään vuosittain sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa.

**Lukio** toimii väistötiloissa Sairaalanmäen tiloissa, kunnes uusi toisen asteen kampus rakentuu Tuomarniemelle marraskuussa 2025. Lukiossa opiskelee 80-90 opiskelijaa.

Ähtärin lukiossa painottuu opetuksen lisäksi kolme tärkeää osa-alueita:

- Kokonaisvaltainen hyvinvointi, luonto ja hyvä opetus.

Kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistäminen on jalkautettu osaksi lukion toimintakulttuuria siten, että kaikille opettajille ja opiskelijoille on lukujärjestykseen merkitty Hyvää mieltä -hetkiä. Näiden hetkien aikana mm. tauko-jumpataan, huolletaan mieltä, pelaillaan pelejä ja ulkoillaan. Näistä hetkistä kertyy opiskelijalle lukuvuoden aikana kahden opintopisteen opintokokonaisuus.

Ähtärin lukiota ympäröivä luonto toimii oppimisympäristönä mm. biologian tunneilla ja on olennainen osa lukion yhteisten hetkien viettämistä sekä oppitunteja. Luonnon merkitys nousee esille niin opinto-ohjauksessa kuin psykologiassa, jossa luonnossa liikkumista käsitellään yhtenä voimavarana. Historiassa tutustutaan Ähtärin luonnossa näkyviin merkkeihin eri historiallisista tapahtumista.

Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24      |                | TA 25      | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|------------|----------------|------------|----------------|----------------|----------------|
| 466            | 388 000    | Toimintatuotot | 307 800    | 308            | 308            | 308            |
| -6 594         | -6 871 500 | Toimintakulut  | -6 839 100 | -6 801         | -6 801         | -6 801         |
| -6 128         | -6 483 500 | Toimintakate   | -6 531 300 | -6 493         | -6 493         | -6 493         |

## MUUT OPPILAITOKSET / LAKEUDENPORTIN KANSALAI SOPISTO, MERIKANTO-OPISTO, TAITEEN PERUSOPETUS

**Lakeudenportin kansalaisopiston** ylläpitäjä on Alavuden kaupunki. Muut opiston toimialueen kunnat ovat Ähtäri ja Kuortane. Opiston tehtävänä on vastata toimialueensa vapaan sivistystyön ja taiteen perusopetuksen järjestämisestä.

### Painopistealueita:

1. Aikuisväestölle suunnattua monipuolista opetustarjontaa (kurssit, avoin yliopisto, tilauskoulutus). Eri-ikäisille kuntalaisille tarjotaan mahdollisuutta itsensä kehittämiseen, elinikäiseen oppimiseen ja sosiaaliseen kanssakäymiseen. Kansalaisopisto tarjoaa tietoyhteiskunnan perusvalmiuksia parantavaa koulutusta, terveyttä edistävää kurssitoimintaa, kansalaistaitoja kehittävää opetusta ja laadukasta harrastustoimintaa.
2. Yhteistyötä tehdään maakuntakorkeakoulun ja avoimen yliopiston kanssa.
3. Yhteistyön vahvistaminen yrittäjien ja alueen seurojen kanssa

**Kuvataiteen perusopetus** on ensisijaisesti lapsille ja nuorille tarkoitettua tavoitteellisesti tasolta toiselle etenevää taidekasvatusta. Opetuksessa noudatetaan Opetushallituksen ohjeisiin perustuvaa yleisen oppimäärän mukaista opetussuunnitelmaa.

**Merikanto-opisto** on seutukunnallinen taideoppilaitos, jonka tehtävänä on antaa korkeatasoista ja monipuolista taiteen perusopetusta laajan oppimäärän mukaan musiikin ja tanssin taiteenaloilla sekä järjestää konsertteja ja muuta musiikkikulttuurin kehittämiseen liittyvää toimintaa oppilaitoksen ja sen toimintaympäristön erityistarpeet ja mahdollisuudet huomioiden.

Opetus luo edellytyksiä hyvän musiikkisuhteen syntymiselle ja sen myötä musiikin elinikäiselle harrastamiselle. Oppilas saa riittävät tiedot ja taidot myös musiikin ammatillisiin opintoihin.

Merikanto-opisto tuottaa taiteen perusopetuksen musiikin laajan oppimäärän mukaiset palvelut suunnitelmakauden aikana Ähtärin, Virtain, Mänttä-Vilppulan ja Oriveden kaupungeille sekä Ruoveden ja Juupajoen kunnille nykyisellä tuotantotavalla eli kunnallisena toimintana.

Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24    |                | TA 25    | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|----------|----------------|----------|----------------|----------------|----------------|
| 39             | 11 600   | Toimintatuotot | 22 500   | 23             | 23             | 23             |
| -345           | -316 300 | Toimintakulut  | -318 200 | -318           | -318           | -318           |
| -306           | -304 700 | Toimintakate   | -295 700 | -295           | -295           | -295           |

### **Innostava vapaa- aikatoimi**

Vapaa-aikatoimemme pitää sisällään monta eri osa-aluetta: järjestöt, kirjasto, kulttuuri, liikunta, nuorisotoimi. Nuorisotoimi järjestää erilaisia harrastusmahdollisuuksia nuorille vahvistaen ja tukien heidän sosiaalista kasvuaan sekä elämänlaadun ja -hallinnan parantamista. Kulttuuri-, liikunta- kirjasto- sekä kansalaisopistopalvelumme ovat monipuolisia, arjen lähipalveluita. Vapaa-aikapalvelujen merkitys 1.1.2023 toteutuneen sote-uudistuksen myötä on kasvattanut kunnan roolia hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä.

### **KIRJASTO**

Kirjasto järjestää kirjavinkkauksia, luokkakäyntejä ja aineistopaketteja kouluille opettajien toivomusten mukaan. Kirjasto järjestää myös lapsiperheille ja varhaiskasvatusryhmille suunnattuja satutuokioita sekä lapsille ja nuorille suunnattua, vapaaehtoisvoimin toteutettavaa lukukoira-toimintaa.

Maakunnallinen Eepos-kirjastoyhteistyö mahdollistaa asiakkaille kirjastoaineiston saatavuuden myös maakunnan muista kirjastoista helpommin ja edullisemmin. Eepos-kirjastoissa on yhteinen aineistotietokanta ja logistiikka kirjastojen välillä. Kimppaan kuuluu 22 kuntaa kirjastoineen. E-aineistojen yhteishankinta mahdollistaa mm. sähköisen lehtivalikoiman (ePress) saatavuuden ja Cineast-elokuvapalvelun myös Ähtärin kirjaston asiakkaille täydentämään perinteistä aineistoa. Ähtäri on mukana valtakunnallisessa E-kirjasto -palvelussa, minkä kautta on lainattavissa e-kirjoja, e-äänikirjoja sekä e-aikakauslehtiä. Aukioloaikojen laajennus omatoimisen kirjastoasioinnin myötä saattaa kirjaston aineiston entistä tehokkaampaan käyttöön. Välinelainaamotoiminta on osa kirjaston toimintaa.

Kirjasto pyrkii vuonna 2025 järjestämään asiakkaille erilaisia tapahtumia esim. digiopastusta, kirjailijavierailuja ym. Pääkirjaston saliin sopivia taidenäyttelyitä järjestetään soveltuvilta osin. Myös kotikirjastopalvelu pyritään jatkamaan yhteistyössä Ähtärin SPR:n ystävätoiminnan kanssa.

Kirjasto on mukana *Kestävän kehityksen Eepos* -hankkeessa, jonka tavoitteena on lisätä henkilökunnan kestävän kehityksen osaamista ja siten auttaa kirjastoa huomioimaan kaikessa toiminnassaan kestävän kehityksen osa-alueet.

Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24    |                | TA 25    | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|----------|----------------|----------|----------------|----------------|----------------|
| 5              | 3 600    | Toimintatuotot | 16 400   | 16             | 16             | 16             |
| -327           | -340 500 | Toimintakulut  | -333 600 | -334           | -334           | -334           |
| -322           | -336 900 | Toimintakate   | -317 200 | -318           | -318           | -318           |

## KULTTUURITOIMI

Laki kuntien kulttuuritoiminnasta (166/2019) velvoittaa kunnan tehtäväksi kulttuuritoiminnan järjestämisen. Tämän tehtävän toteuttamiseksi kunnan tulee lain 3§:n mukaan:

- 1) edistää kulttuurin ja taiteen yhdenvertaista saatavuutta ja monipuolista käyttöä;
- 2) luoda edellytyksiä ammattimaiselle taiteelliselle työlle ja toiminnalle;
- 3) edistää kulttuurin ja taiteen harrastamista sekä niihin liittyvää kansalaistoimintaa;
- 4) tarjota mahdollisuuksia kulttuurin ja taiteen eri muotojen ja alojen tavoitteelliseen taide- ja kulttuurikasvatukseen;
- 5) edistää kulttuuriperinnön ylläpitämistä ja käyttöä sekä paikallista identiteettiä tukevaa ja kehittävää toimintaa;
- 6) edistää kulttuuria ja taidetta osana asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä paikallista ja alueellista elinvoimaa;
- 7) edistää kulttuurista vuorovaikutusta ja kansainvälistä toimintaa ja toteuttaa muita kulttuuriin ja taiteeseen liittyviä toimia.

Ähtäri on vahva taide- ja kulttuuripaikkakunta. Laadukkaalla taide- ja kulttuuritarjonnalla on veto- ja pitovoimaa niin asukkaille, kesäasukkaille kuin matkailijoille. Hallinnollisesti kulttuuritoimi on osa kaupungin vapaa-aikatoimea.

Kulttuuritoimi koordinoi keskustan torin esiintymislavan Kultaisen korin tapahtumatuotantoa. Kaupunki tuottaa lavalle omia sisältöjä, mutta antaa myös asiantuntija-apua muille toimijoille ja vastaa korin varauksista.

Vapaa-aikatoimi koordinoi jo kahdeksatta kertaa järjestettävää kaupunkifestivaalia, Ylävesien yötä, 22.8.2025.

| Kustannuspaikka                     | Kustannuspaikalta katettava toiminta kulttuuritoimessa vuonna 2025   |
|-------------------------------------|--|
| Yleisen kulttuuritoiminnan palvelut | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kulttuuritoimen henkilöstökulut (vapaa- aika- ja hyvinvointipäällikkö 1/4 htv + kulttuuri- ja kirjastopalveluiden suunnittelija 0,6 htv)</li> <li>• Vuotuisten juhlien ja merkkipäivien järjestäminen</li> <li>• Kulttuuripalkinto vuodelle 2024</li> <li>• Seuraparlamentti 1–2 kertaa vuodessa</li> </ul> |
| Museopalvelut                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Taidemuseotoiminnan ja kulttuuriperinnön tallentamiseen liittyvän toiminnan tulee palveluluokituksen mukaan kuulua tähän</li> <li>• Kotiseutuarkiston tukeminen</li> <li>• Muu kotiseututyö</li> </ul>  |
| Visuaalisen taiteen palvelut        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Suomen pienimmän näyttelytilan, Tuulikaappigalleria sisällöntuotanto</li> </ul>   |

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Teatteri-, tanssi- ja sirkuspalvelut | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teatteri-, tanssi- ja sirkuspalveluiden tuottaminen Ähtäriin yhteistyössä eri toimijoiden, mm. Ähtäri Eventsin ja Ähtäriin Matkailu Oy:n kanssa</li> <li>• Ähtäri-halli, Kultainen kori ja Pirkansali tapahtumapaikkoina</li> <li>• Varhaiskasvatuksen teemaviikko</li> </ul> |
| Musiikkipalvelut                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konserttien ja keikkojen tuottaminen Ähtäriin yhteistyössä eri toimijoiden, mm. Ähtäriin Matkailu Oy:n ja Ähtäri Eventsin kanssa</li> <li>• Ähtäri-halli, Kultainen kori ja Pirkansali tapahtumapaikkoina</li> </ul>  |
| Muu toiminta                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vuotuisat juhlat (veteraanipäivä, kaatuneitten muistopäivä, itsenäisyyspäivä)</li> </ul>  |
| Avustukset                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ähtäriin kaupungin vuotuiset avustukset ähtäriläisille kulttuurialan toimijoille hakemusten perusteella: päätökset tekee sivistys- ja hyvinvointilautakunta</li> </ul>  |

#### Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24    |                | TA 25    | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|----------|----------------|----------|----------------|----------------|----------------|
| 40             | 1 000    | Toimintatuotot | 1 000    | 1              | 1              | 1              |
| -135           | -157 900 | Toimintakulut  | -108 200 | -108           | -108           | -108           |
| -95            | -156 900 | Toimintakate   | -107 200 | -107           | -107           | -107           |

## NUORISOTOIMI

Kuntien nuorisotyöstä ja -politiikasta sekä monialaisesta yhteistyöstä säädetään nuorisolaissa (1285/2016). Kunnan tulee paikalliset olosuhteet huomioon ottaen luoda edellytyksiä nuorisotyölle ja -toiminnalle järjestämällä nuorille suunnattuja palveluja ja tiloja sekä tukemalla nuorten kansalaisuustoimintaa.

Nuorisotyön tavoitteena on tukea nuorten kasvua ja itsenäistymistä, edistää heidän aktiivista kansalaisuuttaan ja sosiaalista vahvistamista sekä parantaa nuorten kasvu- ja elinoloja. Ähtäriin nuorisotyön kivijalkana on tilatoiminta Pirkanlinnan kulttuurikeskuksen nuopparilla ja Myllymäen koululla sijaitsevassa Myllytilassa.

Nuorisotoimi järjestää lisäksi monipuolisesti leirejä, tapahtumia ja retkiä. Hallinnollisesti nuorisotoimi on osa kaupungin vapaa-aikatoimea.

| Kustannuspaikka       | Kustannuspaikalta katettava toimintanuorisotoimessa vuonna 2025   |
|-----------------------|---|
| Hallinto              | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nuorisotoimen hallinnon henkilöstökulut (vapaa-aika- ja hyvinvointipäällikkö 1/4 htv)</li> <li>• Koordinoidaan nuorten suorien kesätyöpaikkojen haku kaupungille ja kesätyöseteleiden haku</li> <li>• Jaetaan nuorisopalkinto vuodelle 2025 sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätöksen mukaisesti</li> </ul>  |
| Pirkanlinna           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nuorisotoimen ohjaajien henkilöstökulut: vakituinen vastaava nuorisotoimen ohjaaja 1 htv + määräaikaiset nuorisotoimen ohjaajat noin 0,5 htv</li> <li>• Ala- ja yläkouluikäisille on omat tilatoiminta-aikansa nuopparilla lukuvuoden aikana säännöllisesti: 3.–6.-luokkaisille 2 krt/ vko ja 13–17-vuotiaille 2–3 krt/ vko</li> <li>• Suositussa Pirkanlinnan tilatoiminnassa (50–60 osallistujaa/ krt) on läsnä aina kaksi nuorisotoimen ohjaajaa</li> </ul> |
| Myllymäen nuorisotila | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Myllymäen koulun yhteydessä sijaitseva Myllytila on avoinna koulun lukuvuoden ajan maanantaisin kahden tunnin ajan</li> </ul>  |



|   |   |
|---|---|
| Tilaisuudet                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tuotetaan nuorille suunnattuja tilaisuuksia yhdessä muiden toimijoiden kanssa</li> <li>• Järjestetään nuorille matkoja maakunnallisiin, alueellisiin ja/ tai valtakunnallisiin tapahtumiin (kuten konsertteihin, peleihin, nuorten taidetapahtumiin jne.) resurssien ja nuorten toiveiden mukaisesti</li> </ul>  |
| Nuorisovaltuusto                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nuva suunnittelee ja toteuttaa nuorille tilaisuuksia ja toimintaa sekä ottaa kantaa nuoria koskeviin asioihin</li> </ul>   |
| Nuorten työvalmennus                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Järjestetään Valmiudet työelämään -jakso supistetulla mallilla, eli kuuden henkilön ryhmälle ja kahden viikon ajaksi</li> </ul>  |
| Ohjaamo                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ollaan mukana Ohjaamo Kuusiokunnissa ja pidetään Ähtärin Ohjaamopistettä avoimna pop up -tapahtumien muodossa</li> </ul>   |
| Ehkäisevä päihdetyö                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kehitetään ehkäisevää päihdetyötä Ähtärissä maakunnallisen ept-verkoston, alueellisen ept-tiimin ja Ähtärin oman, monialaisen ehkäisevän päihdetyön työryhmän kanssa.</li> </ul>   |
| Avustukset                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ähtärin kaupungin vuotuiset avustukset ähtäriläisille nuorisoalan järjestöille ja toimijoille hakemustenperusteella: päätökset tekee sivistys- ja hyvinvointilautakunta.</li> </ul>  |
| Ähtärin yhteisöllisyys-hanke III            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• LSSAVI:lta on saatu 30.000 euron jatkorahoitus kouluissa ja oppilaitoksissa tehtävän nuorisotyön kehittämiseen ja vahvistamiseen 31.12.2024-31.12.2026.</li> <li>• Hankkeessa on 50 %:n työajalla yhteisöohjaaja, joka työskentelee Otson yhtenäiskoululla sekä osin nuorisotoimen tilatoiminnassa.</li> <li>• Omarahoitus osuus hankkeelle on 3333,33 euroa (10 %)</li> </ul> |
| Ähtärin harrastamisen Suomen malli-hanke 4. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• LSSAVI:lta on saatu 20.000 euron erityisavustus kunnille harrastamisen Suomen mallin toteuttamiseen.</li> <li>• Hanke toteutetaan ajalla 1.11.2024-30.6.2025. Hankkeessa on palkattuna kerhokoordinaattori 20 %:n työajalla.</li> <li>• Hankkeen omarahoitusosuus on 8571,43 euroa (30 %)</li> </ul>   |
| Seiska-Miitti                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• LSSAVI:lta on saatu 800 euron avustus lasten ja nuorten paikalliseen harrastustoimintaan.</li> <li>• Hanke toteutetaan syksy -24 ja kevät -25. Seiska-Miitti on 7-luokkalaisten ikioma nuopparitoiminta. Toiminnan vastuuhlöet ovat vastaava nuoriso-ohjaaja ja koulukuraattori.</li> <li>• Hankkeen omarahoitus osuus 88,89 euroa (10 %).</li> </ul>                          |
| Etsivä nuorisotyö-hanke                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Haetaan avustusta etsivän nuorisotyön toteuttamiseksi Ähtärin kaupungin omana toimintana.</li> </ul>   |
| Nuorten työpaja-toiminta -hanke             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Haetaan avustusta nuorten työpajatoiminnan toteuttamiseksi Ähtärin kaupungin omana toimintana.</li> </ul>  |

#### Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24    |                | TA 25    | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|----------|----------------|----------|----------------|----------------|----------------|
| 55             | 9 500    | Toimintatuotot | 113 000  | 113            | 113            | 113            |
| -210           | -174 500 | Toimintakulut  | -291 900 | -292           | -292           | -292           |
| -155           | -165 000 | Toimintakate   | -178 900 | -179           | -179           | -179           |

## LIIKUNTATOIMI

Liikuntalain (390/2015) 5 §:n mukaan kuntien tehtävänä on luoda yleiset edellytykset liikunnalle paikallistasolla:

- 1) järjestämällä liikuntapalveluja sekä terveyttä ja hyvinvointia edistävää liikuntaa eri kohde-ryhmät huomioon ottaen;
- 2) tukemalla kansalaistoimintaa mukaan lukien seuratoiminta; sekä
- 3) rakentamalla ja ylläpitämällä liikuntapaikkoja.

Hallinnollisesti liikuntatoimi on osa vapaa-aikatoimea.

Ähtärin kaupungin investointisuunnitelmassa liikuntatoimeen liittyvät varatut määrärahat: Liikuntapaikkojen kunnostaminen ja rakentaminen, Moksun kuntoradan valaistuksen uusinta sekä Mustikkavuoren kehittäminen.

| <b>Kustannuspaikka</b> | <b>Kustannuspaikalta katettava toiminta liikuntatoimessa vuonna 2025</b>  |
|------------------------|---|
| Hallinto               | <ul style="list-style-type: none"><li>• Liikuntatoimen hallinnon henkilöstökulut (vapaa-aika- ja hyvinvointipäällikkö 1/4 htv + liikuntapalveluvastaava 1 htv)</li><li>• Koordinoidaan kaikkien kaupungin omistamien liikuntatilojen käyttöä ja vakiovuorohakua sekä tehdään päätökset vakiovuoroista</li><li>• Seuraparlamentti 1–2 kertaa vuodessa</li></ul>    |
| Kuntoliikunta          | <ul style="list-style-type: none"><li>• Matalankynnyksen liikuntakampanjat/tempaukset kaiken ikäisille</li><li>• Käyttöasteen lisääminen markkinoinnin avulla</li></ul>   |
| Ulkoilureitit          | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ylläpidetään ja kehitetään Ähtärin monipuolista ulkoilureittien verkostoa ympärivuotisesti</li></ul>  |
| Kilpaliikunta          | <ul style="list-style-type: none"><li>• Muistetaan vuonna 2024 valtakunnallisella tasolla menestyneitä ähtäriläisiä urheilijoita stipendein</li><li>• Myönnetään kolme tunnustuspalkintoa vuodelta 2024: Vuoden urheilija, Vuoden valmentaja ja Kunnan kuntalainen</li></ul>  |
| Uusi uimahalli         | <ul style="list-style-type: none"><li>• Uimahalli Loiske pyritään pitämään avoinna päivittäin lukuun ottamatta 2–4 viikon mittaista vuosihuoltoa</li><li>• Järjestetään tapahtumia ja tempauksia resurssien mukaan</li><li>• Tarjotaan maksuton virtuaalivesijumppa</li></ul>   |
| Jääurheilualueet       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Liikuntapaikkojen hoitajien (yht. 2 htv) henkilöstökuluista 1/3</li><li>• Ylläpidetään jääurheilualueita/ ulkojääkenttiä keskustassa ja Myllymäellä</li></ul>   |
| Hiihtoladut            | <ul style="list-style-type: none"><li>• Liikuntapaikkojen hoitajien (yht. 2 htv) henkilöstökuluista 1/3</li><li>• Ylläpidetään latuverkostoa</li></ul>  |
| Kesäliikuntapaikat     | <ul style="list-style-type: none"><li>• Liikuntapaikkojen hoitajien (yht. 2 htv) henkilöstökuluista 1/3</li><li>• Vastataan urheilukentän käytöstä, huollosta ja välineistä</li><li>• Ylläpidetään kolmea virallista uimarantaa ja testautetaan veden laatu säännöllisesti kesäaikaan Kunnantalon rannassa, Mekkorannassa ja Kalliolammella Myllymäellä</li></ul> |
| Liikuntahalli          | <ul style="list-style-type: none"><li>• Yksittäisten vuorojen varaukset tehdään Julius-varausjärjestelmässä</li><li>• Myös vakiovuorot ovat nähtävissä Juliuksessa</li></ul>  |
| Keilahalli             | <ul style="list-style-type: none"><li>• Keilahalli on vuokrattu Zoo-yhtiöille, mutta liikuntatoimi antaa asian-tuntija-apua toimintojen ylläpitoon ja kehittämiseen</li></ul>   |
| Avustukset             | <ul style="list-style-type: none"><li>• Ähtärin kaupungin vuotuiset avustukset ähtäriläisille liikunta-alan järjestöille ja toimijoille hakemustenperusteella: päätökset tekee sivistys- ja hyvinvointilautakunta</li></ul>   |

Määrätavoitteet  
 Uimahalli Loiske Ähtäri TA2025  
 - kävijämäärät 40.000

Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24    |                | TA 25    | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|----------|----------------|----------|----------------|----------------|----------------|
| 118            | 205 000  | Toimintatuotot | 284 700  | 285            | 285            | 285            |
| -719           | -778 900 | Toimintakulut  | -799 500 | -800           | -800           | -800           |
| -601           | -573 900 | Toimintakate   | -514 800 | -515           | -515           | -515           |

### AAMUPÄIVÄ- JA ILTAPÄIVÄTOIMINTA

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminta on osa kaupungin hyvinvointi- ja sivistyspalveluja opetushallituksen suositusten mukaisesti. Toimintaa 1-2 -luokkalaisille järjestetään entisen Otsonkoulun - nykyisen Otson yhtenäiskoulun v. 2015 saneeratussa ns. Reppula- rakennuksessa, jossa toimii Ollinkulman päiväkotiki - varhaiskasvatus ja esikoulu. Myllymäen koulun apip-toiminnan tarve ja järjestäminen selviää kevään apip-toimintahakemusten sekä esikoululaisten varhaiskasvatustarpeen perusteella.

Aamu- ja iltapäivätoiminnassa on noin 40 paikkaa, johon kuuluvat 1.-2.-vuosiluokkien oppilaat sekä kaikkien vuosiluokkien erityistä tukea tarvitsevat oppilaat. Aamu- ja iltapäivätoimintaan saadaan valtionosuutta toteutuneiden laskennallisten ohjaustuntimäärien mukaan.

Otson yhtenäiskoulun toiminnan käynnistyttyä uudessa koulurakennuksessa elokuussa 2024 jatkuu 1-2 -luokkalaisten aamu- ja iltapäivätoiminta Reppula-rakennuksessa siten, että iltapäivisin toiminnassa oleville lapsille tarjotaan välipala yhtenäiskoulun ruokasalissa. Erityishuolto-ohjelman piiriin kuuluvien pienluokan oppilaiden apip-toiminta toteutetaan eriytetysti koulun tiloissa ja soveltuvin osin integroidusti 1-2 -luokkalaisten apip-toimintaan.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämisen yhteiskunnallisena lähtökohtana on tarjota lapselle turvallinen kasvuympäristö, jossa hänellä on mielekästä vapaa-ajan toimintaa ja kavereita. Toiminnan keskeisenä tarkoituksena on tukea lapsen kasvua ja kehitystä sekä tukea myös perhettä ja koulua niiden kasvatustehtävässä. Aamu- ja iltapäivätoiminnan tehtävänä on lapsen kokonaisvaltaisen hyvinvoinnin edistäminen seuraavista näkökulmista:

- Lapsen vapaa-ajantoiminnan ohjaaminen
- Lapsen kasvun ja kehityksen tukeminen
- Lapsen koulunkäynnin ja oppimisen tukeminen
- Varhainen puuttuminen ja sosiaalinen vahvistaminen

Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24    |                | TA 25    | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|----------|----------------|----------|----------------|----------------|----------------|
| 32             | 31 000   | Toimintatuotot | 33 300   | 33             | 33             | 33             |
| -115           | -117 300 | Toimintakulut  | -105 900 | -106           | -106           | -106           |
| -83            | -86 100  | Toimintakate   | -72 600  | -73            | -73            | -73            |

### Joustava varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksella tarkoitetaan suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostamaa kokonaisuutta, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka.

Varhaiskasvatuksen tavoitteena on tukea lapsen oppimisen edellytyksiä, edistää elinikäistä oppimista ja koulutuksellisen tasa-arvon toteuttamista inklusiivisten periaatteiden mukaisesti. Joustavaa varhaiskasvatusta pyritään järjestämään lapselle subjektiivisen varhaiskasvatusoikeuden mukaisesti sekä vastaamaan huoltajien työ- tai opiskelutilanteisiin tarvittaessa kaikkina vuorokaudenaikoina.

## **VARHAISKASVATUS**

Tulosalueeseen kuuluvat:

1. Päiväkodit
2. Perhepäivähoito
3. Ryhmäperhepäivähoito
4. Lasten kotihoidon tuki
5. Esiopetus
6. Vauvabonus

### **Toiminnan yleiskuvaus**

Ähtärin varhaiskasvatuspalvelut tarjoavat laadukasta varhaiskasvatusta ja esiopetusta. Toimintaamme varhaiskasvatuksessa ohjaa lain lisäksi valtakunnallinen sekä Ähtärin kaupungin oma varhaiskasvatussuunnitelma. Jokaiselle varhaiskasvatustilalle laaditaan oma varhaiskasvatussuunnitelma sekä esioppilaalle esiopetuksenoppimissuunnitelma. Lapsen suunnitelmat tehdään sähköiseen muotoon.

Varhaiskasvatuspalvelut ovat keskeinen toimintakokonaisuus lapsiperheiden palveluissa ja tukijärjestelmässä. Varhaiskasvatuksen palveluina tarjotaan kaikille varhaiskasvatusikäisille lapsille varhaiskasvatuspaikka joko perhepäivähoidosta tai päiväkodista. Perhepäivähoito tapahtuu, hoitajan kotona. Päiväkodissa järjestetään sekä varhaiskasvatusta että esiopetusta.

Vilikkilän päiväkotit vastaa vuoropäivähoidosta 31.7.2025 saakka, ja jatkaa sen jälkeen aukioloa arkena klo 6.30-17.00 välisenä aikana. Tassulan päiväkotit sekä satelliittiyksiköt Riihitupa ja Farmi tarjoavat varhaiskasvatusta arkena klo 6.30-17.00 välisenä aikana. Tassulan päiväkotit siirtyy vuorohoito 1.8.2025 alkaen. Päiväkotien esiopetuksesta vastaa Ollinkulman päiväkotit, joka toimii yhteisissä tiloissa Reppulan ap/ip -toiminnan kanssa. Ollinkulman päiväkodin aukiolo arkena 6.30-17.00 välisenä aikana. Perhepäiväkoteja on 1/2025 neljä, jotka tarjoavat varhaiskasvatusta arkisin klo 6.30-16.30 välisenä aikana.

Lasten kotihoidon tuki on vaihtoehto kunnalliselle varhaiskasvatukselle. Kotihoidon tuen tarkoituksena on antaa alle 3-vuotiaiden lasten vanhemmille mahdollisuus taloudellisen tuen turvin hoitaa lasta kotona.

Tilapäistä varhaiskasvatusta järjestetään, jos/kun yksiköissä on vapaita paikkoja.

### **Vauvabonus**

Ähtärin kaupungin valtuusto on tehnyt päätöksen vauvabonuskäytön otosta vuodesta 2021 lähtien. Vauvabonus määrä on 500e/ syntynyt tai adoptoitu lapsi/vuosi, enintään siis 1500e/lapsi ja sitä maksetaan kolmeen ikävuoteen asti. Vauvabonus haetaan takautuvasti vuosittain tammikuun loppuun mennessä. Vuosina 2022-2024 syntyneistä/adoptoidista ähtäriläisestä lapsesta tulee tehdä vauvabonus hakemus tammikuun 2025 aikana. Vauvabonus maksetaan valtuuston ehtojen mukaisesti helmi-maaliskuun 2025 aikana. Vauvabonus varataan v. 2025 talousarvioon valtuuston päätöksen mukaisesti määräraha väestörekisteritiedoista saatavien tietojen pohjalta. Vuoden 2024 Ähtärissä syntyneiden/syntynyvien lasten määräksi on arvioitu 22 lasta. Kaupunginhallitus on 2.12.2024 päättänyt esittää kaupunginvaltuustolle (16.12.2024), että 1.1.2025 alkaen syntyneistä lapsista vauvabonus ei makseta.

## Toiminnan tavoitteet

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteissa määrätään varhaiskasvatuksen toteuttamisen keskeisistä tavoitteista ja sisällöistä, varhaiskasvatuksen järjestäjän ja lasten huoltajien välisestä yhteistyöstä, monialaisesta yhteistyöstä sekä lapsen varhaiskasvatussuunnitelman sisällöstä. Lapsen varhaiskasvatussuunnitelman toteutumista arvioidaan vähintään kerran toimintavuodessa. Ähtärissä on käytössä nivelvaiheiden tiedonsiirto varhaiskasvatuyksiköstä toiseen, varhaiskasvatuksesta esiopetukseen sekä esiopetuksesta kouluun siirryttäessä.

Lapsen näkökulmasta on tärkeää, että mahdollinen tuen tarve tunnistetaan varhain ja lapselle järjestetään hänen kehitystään ja oppimistaan edistävä varhaiskasvatusympäristö sekä mahdollinen muu tarvittava tuki välittömästi tarpeen ilmettyä. Lapsen tukea järjestetään yleisellä, tehostetulla ja erityisellä tasolla inklusiivisten periaatteiden mukaisesti. Tehostetusta ja erityisestä tuesta tehdään hallinnollinen päätös. Kolmitasoisien tuen malli vahvistaa lapsen oikeutta saada riittävää tukea oikea-aikaisesti ja joustavasti. Tuki tuodaan osaksi lapsen oman ryhmän toimintaa pedagogisin, rakenteellisin ja/tai hoidollisin keinoin. Tukea annetaan lapselle niin kauan ja niin vahvana kuin on tarpeen.

Varhaiskasvatuksen toiminta suunnitellaan varhaiskasvatuslain mukaisesti (kelpoisuudet, henkilöstön mitoitus sekä lapsiryhmän kokoon ja ryhmärakenteeseen liittyvät ratkaisut). Varhaiskasvatuspaikka järjestetään oikein kohdennettuna kysynnän ja tarpeen mukaan. Laadun varmistamiseksi tarvitaan lainmukainen, kelpoinen ja riittävä varhaiskasvatuksen henkilöstö, sekä johdonmukainen ja toimiva varhaiskasvatuksen henkilöstön- ja pedagogiikan johtaminen.

Varhaiskasvatuksen sähköisenä toiminnanohjausjärjestelmänä käytetään Päikky Hallinto-/ Päikky Päiväkoti -ohjelmistoa.

### Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24      |                | TA 25      | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|------------|----------------|------------|----------------|----------------|----------------|
| 165            | 92 000     | Toimintatuotot | 53 000     | 53             | 53             | 53             |
| -2 665         | -2 831 600 | Toimintakulut  | -2 602 200 | -2 590         | -2 577         | -2 565         |
| -2 500         | -2 739 600 | Toimintakate   | -2 549 200 | -2 537         | -2 524         | -2 512         |

## JOUKKOLIIKENNE

Avoin joukkoliikenne eli bruttoliikenne on kilpailutettu keväällä 2021 yhteistyössä alueen muiden kuntien sekä Ely-keskuksen kanssa. Osa koulukuljetuksista järjestetään hyödyntäen bruttoliikennettä.

### Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24    |                | TA 25    | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|----------|----------------|----------|----------------|----------------|----------------|
|                |          | Toimintatuotot |          |                |                |                |
| -193           | -210 000 | Toimintakulut  | -230 000 | -230           | -230           | -230           |
| -193           | -210 000 | Toimintakate   | -230 000 | -230           | -230           | -230           |

## PALKKAHALLINTO

### Toiminnan yleiskuvaus

Palkkahallinto sisältää HR:n sekä palkanlaskennan.

Uusi palkka- ja henkilöstöohjelma otettiin käyttöön 2024.

Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24    |                | TA 25    | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|----------|----------------|----------|----------------|----------------|----------------|
|                |          | Toimintatuotot |          |                |                |                |
| -96            | -113 000 | Toimintakulut  | -103 200 | -103           | -103           | -103           |
| -96            | -113 000 | Toimintakate   | -103 200 | -103           | -103           | -103           |

## HENKILÖSTÖHALLINTO

### Energinen henkilöstö

Olemme työhömmä sitoutuneita, osaavia ja motivoituneita ja arvostamme omaa työtämme. Pystymme vaikuttamaan omaan työhömmä ja sen kehittämiseen.

### Innostava työnantaja

Olemme hyvämaineinen ja vetovoimainen työnantaja. Arvostamme henkilöstömmä työtä ja ymmärrämme henkilöstön olevan keskeisin voimavara konsernissa. Tuemme omaehtoista kouluttautumista ja järjestämme tarvittaessa lisä-/täydennyskoulutusta. Resursoimme henkilöstön vastaamaan kaupunkikonsernin tarpeita.

Henkilöstöhallinto käsittää työsuhdehallinnon, työterveyshuollon, työpaikkaruokailun ja kahvituksen kustannuspaikat.

Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24    |                | TA 25    | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|----------|----------------|----------|----------------|----------------|----------------|
| 67             | 75 000   | Toimintatuotot | 61 000   | 61             | 61             | 61             |
| -162           | -225 500 | Toimintakulut  | -189 300 | -189           | -189           | -189           |
| -95            | -150 500 | Toimintakate   | -128 300 | -128           | -128           | -128           |

## 6.8 TILA- JA INFRAPALVELUIDEN LAUTAKUNTA

Kaupunkistrategia huomioidaan tila- ja infrapalveluiden lautakunnan eri tulosalueilla

- tila- ja infrapalveluiden yhteiskustannukset
- infrapalvelut
- tilapalvelut
- viranomaispalvelut

seuraavien taulukoiden mukaisesti:

### Tila- ja infrapalvelut: tavoitteet ja mittarit

| <b>Vastuutahot:</b> Valtuusto, hallitus, tila- ja infralautakunta, jory, maankäyttöinsinööri, toimittajat, ympäristönsuojelusihteeri, osakas- ja osuuskunnat |  |
|--|--|
| <b>Tavoite</b>   | <b>Mittarit</b>  |
| Kestävä kaupunkisuunnittelu  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Kaavoitusten lukumäärä ja läpimenoaika</li><li>- Myytävänä olevat/myydyt tontit</li><li>- Maa-alueiden osto</li><li>- Toimijoiden palaute alueiden toimivuudesta</li></ul> |
| Puhdas luonto ja puhtaat vesistöt  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Vesistöhankeet</li><li>- Tehdyt toimenpiteet</li><li>- Leväseurannan tulokset</li><li>- Hankkeet</li></ul>   |
| Palvelevat kulkuyhteydet   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tiehankeet, lkm.</li><li>- Valokuituhankeet, lkm.</li><li>- Junavuorot, lkm.</li><li>- Linja-autovuorot lkm.</li></ul>   |
| Laadukas tontti- ja tilatarjonta   | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tonttien määrä</li><li>- Myydyt tontit</li><li>- Tyhjien tilojen määrä</li><li>- Tilojen käyttöaste</li></ul>  |

### Tila- ja infrapalvelut:

#### Kestävä kaupunkisuunnittelu

Edistämme kaavoituksella kaupungin asunto-, matkailu- ja elinkeinopolitiikkaa, tuemme luonnon ja rakennetun kulttuuriympäristön vaalimista sekä ohjaamme luonnonvarojen hyödyntämistä. Kehitämme ja elävöitämme keskusta- alueen kaupunkikuvaa. Aktivoimme torin aluetta yhteistyössä eri toimijoiden kanssa torialueen tapahtumilla.

#### Ympäristöt ja vesistöt

Vahvuutemme ovat puhdas luonto ja järvet. Erityisesti vesistöjen läheisyys on alueen valttikortti. Puhdas ympäristö houkuttelee asukkaita, kesäasukkaita sekä matkailijoita.

Turvaamme ympäristön ja vesistöjen kestävää virkistyskäyttöä yhdessä osakas- ja osuuskuntien kanssa.

Hyödynnämme hankerahoitusta vesistöjen suojelussa yhdessä osakas- ja osuuskuntien kanssa.

#### Palvelevat kulkuyhteydet

Huolehdimme ja vaikutamme tärkeiden liikenneyhteyksien, kuten valtatie 18 ja muiden teiden kuntoon, jotta saavutettavuutemme vahvistuu.

Turvaamme junaliikenteen säilymisen matkustajien tarpeet huomioon ottaen. Tietoliikenneyhteydet takaavat nopean ja vakaan yhteyden, joka mahdollistaa etätyön tekemisen.

### **Laadukas tontti- ja tilatarjonta**

Huolehdimme kaavoituksella riittävästä tonttitarjonnasta. Tyhjä ja laadukkaat tilat saadaan nopeasti käyttöön.

## **TILA- JA INFRAPALVELUIDEN YHTEISKUSTANNUKSET**

### **Toiminnan yleiskuvaus**

Tila- ja infrapalveluiden yhteiskustannukset vastuualue käsittää luottamushenkilöhallinnon (lautakunta) ja yhteisiä toimistopalveluita. Tehtävinä on huolehtia tila- ja infrapalveluiden lautakunnassa käsiteltävien asioiden valmistelusta, päätösten täytäntöön panosta sekä tiedottamisesta. Tehtäviin kuuluu myös tiffin toimen arkistotoimen hoito ja kirjaaminen, postitus yms. toimistotyöt.

### **Laatutavoitteet**

Lautakuntakäsittelyä edellyttävät asiat saatetaan käsittelyyn kuuden viikon kuluessa ja viranhaltijapäätöstä edellyttävät asiat kahden viikon kuluessa niiden vireille tulosta.

Määrärahat €

| TP 23<br>1000 € | TA 24   |                | TA 25   | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|-----------------|---------|----------------|---------|----------------|----------------|----------------|
| 19              | 20 000  | Toimintatuotot | 5 000   | 5              | 5              | 5              |
| -67             | -32 700 | Toimintakulut  | -35 000 | -35            | -35            | -35            |
| -48             | -12 700 | Toimintakate   | -30 000 | -30            | -30            | -30            |

## **INFRAPALVELUT**

### **Toiminnan yleiskuvaus**

Infrapalvelujen vastuualue käsittää kaavateiden ylläpidon, varikkotoiminnan, puistojen, uimarantojen sekä muiden yleisten alueiden hoidon. Vuonna 2022 infrapalveluiden alle siirtyivät myös metsä-, maa- ja vesialueet, kaupungin omistamien metsien hoidon ja metsän myyntitulot sekä maa- ja vesialueiden vuokraukset. Varikon toimintaan kuuluvat kaupungin eri sektoreita koskevat huolto- ja korjaustoimet sekä varastotoimintojen hoito. Kaavateiden talvi- ja kesäkunnossapito on ulkoistettu.

### **Laatutavoitteet**

Jalkakäytävien ja kevyenliikenteen väylien sekä suojateiden talvikunnossapito hoidetaan niin, että liikkuminen niillä on turvallista. Puistojen, uimarantojen, venesatamien sekä muiden yleisten alueiden hoito ja ylläpito toteutetaan siten, että ne tarjoavat viihtyisät ja virikkeitä tarjoavat puitteet asumiseen ja vapaa-aikaan.

Vuonna 2025 on tavoitteena saattaa valmiiksi Meijeritien kevyenliikenteenväylän välillä Virtaintie-Mustikkavuorentie ja Karhunkierroksen kevyenliikenteenväylien asfaltoinnit. Lisäksi pyritään uusimaan huonokuntoisten kaavateiden päällysteitä.



## Määrätavoitteet

|  | TP 23 | TA 24 | TA 25  | TS 26  | TS 27  | TS 28  |
|--|-------|-------|--------|--------|--------|--------|
| Rakennuskaavateitäyht./m                 | 60129 | 60129 | 60 129 | 60 129 | 60 129 | 60 129 |
| Päällysteaste %                          | 73,99 | 71,94 | 71,93  | 71,94  | 71,94  | 71,94  |
| Kev.liikenteen väylät/m                  | 17282 | 18188 | 18748  | 18748  | 18748  | 18748  |
| Päällysteaste %                          | 83,32 | 88,49 | 88,83  | 88,83  | 88,83  | 88,83  |
| Puistoja:                                |       |       |        |        |        |        |
| -hoitoluokka AI/ha                       | 0     | 0     | 0      | 0      | 0      | 0      |
| -hoitoluokka AII/ha                      | 18    | 18    | 18     | 18     | 18     | 18     |
| -hoitoluokka AIII/ha                     | 6,2   | 6,2   | 6,2    | 6,2    | 6,2    | 6,2    |
| Leikkipaikkoja/kpl                       | 11    | 12    | 12     | 12     | 12     | 12     |
| Kaavat ja kevyenl. väylät hoitokust. €/m | 4,5   | 3,6   | 3,6    | 3,6    | 3,6    | 3,6    |
| Puistojen hoitokust. €/m <sup>2</sup>    | 0,47  | 0,30  | 0,30   | 0,30   | 0,30   | 0,30   |

## Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24    |                | TA 25    | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|----------|----------------|----------|----------------|----------------|----------------|
| 400            | 720 700  | Toimintatuotot | 505 800  | 506            | 506            | 506            |
| -1 063         | -967 300 | Toimintakulut  | -812 200 | -812           | -812           | -812           |
| -663           | -246 600 | Toimintakate   | -306 400 | -306           | -306           | -306           |

## YKSITYISTIET

### Toiminnan yleiskuvaus

Tavoitteena on yksityisteiden kohtuullinen kunnossapito ja mahdollisimman hyvät kulkuyhteydet haja-asutusalueille, mikä omalta osaltaan pyrkii säilyttämään maaseudun asuttuna. Vuodesta 2020 lähtien kunnossapitoavustukset on myönnetty hakemuserusteisesti. Yksityisteiden kunnossapitoavustukset haetaan vuosittain helmi-maaliskuussa erillisellä hakulomakkeella. Lomake löytyy kaupungin nettisivuilta hakusanalla yksityistiet.

Yksityisteiden hoito ja hallinnointi on tila- ja infrapalvelut lautakunnan alaisuudessa. Yksityisteiden kunnossapitoavustukseen varattu määräraha on 50.000 euroa, joka jaetaan avustusta hakeneiden yksityisteiden kesken. Vuonna 2024 kaupungin kunnossapitoavustuksia myönnettiin 67 eri tiekunnalle. Vuosien 2025-2028 määrärahaa voidaan kasvattaa mikäli kompensoivat säästöt löydetään kokouskustannuksista.

Kaupungille osoitetut perusparannusavustushakemukset anotaan erikseen ja ne käsitellään tila- ja infrapalveluiden lautakunnassa, kaupunginhallituksessa ja -valtuustossa ylitysoikeutena. Perusparannushankkeiden avustusmäärärahat ovat sidoksissa valtion hyväksymiin avustusmäärärahoihin.

## Määrärahat €

| TP 22<br>1000€ | TA 23    |                | TA 25   | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|----------|----------------|---------|----------------|----------------|----------------|
| 1              | 4 000    | Toimintatuotot |         |                |                |                |
| -134           | -109 000 | Toimintakulut  | -57 400 | -57            | -57            | -57            |
| -133           | -105 000 | Toimintakate   | -57 400 | -57            | -57            | -57            |

Yksityisteiden talousarvioluvut sisältyvät Infrapalveluiden –määrärahoihin.

## TILAPALVELUT

### Toiminnan yleiskuvaus

Tilapalvelu luo edellytykset muille toiminnoille ylläpitämällä ja kehittämällä toimitiloja ja asuin-kiinteistöjä sekä hoitamalla kiinteää omaisuutta siten, että kiinteistöjen arvo säilyy. Vuonna 2023 tilapalvelujen sisällä luotiin erillinen kustannuspaikka siivoukselle ja puhtaanapidolle, jotta kustannusseuranta pysytään entistä tarkemmin kehittämään. Vuoden 2025 osalta taloudellisen seurattavuuden ennustettavuutta ja luotettavuutta pyritään entisestään kehittämään.

### Laatutavoitteet

Tilapalvelun ammattitaitoisen henkilöstön tavoitteena on hoitaa kiinteistöjä niin, että ne ovat henkilöstölle / asiakkaille terveellisiä ja turvallisia käyttää ja että asiakastyytyväisyys näiltä osin täyttyisi.

|                                  | TP 23        | TA 24        | TA 25        | TA 26        | TS 27        | TS 28        |
|----------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Opetusrakennukset                |              |              |              |              |              |              |
| määrä kpl                        | 5            | 6            | 6            | 6            | 6            | 6            |
| m2                               | 9408         | 14269        | 14269        | 14269        | 14269        | 14269        |
| Sosiaalitoimen rakennukset       |              |              |              |              |              |              |
| määrä kpl                        | 5            | 5            | 5            | 5            | 5            | 5            |
| m2                               | 5571         | 5571         | 5571         | 5571         | 5571         | 5571         |
| Toimisto- ja hallintorakennukset |              |              |              |              |              |              |
| määrä kpl                        | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            | 1            |
| m2                               | 2852         | 2852         | 2852         | 2852         | 2852         | 2852         |
| Kokoontumisrakennukset           |              |              |              |              |              |              |
| määrä kpl                        | 12           | 13           | 13           | 13           | 13           | 13           |
| m2                               | 27432        | 12234        | 12234        | 12234        | 12234        | 12234        |
| Muut rakennukset                 |              |              |              |              |              |              |
| määrä kpl                        | 21           | 21           | 21           | 21           | 21           | 21           |
| m2                               | 9366         | 9366         | 9366         | 9366         | 9366         | 9366         |
|                                  |              |              |              |              |              |              |
| <b>Määrä kpl yhteensä</b>        | <b>44</b>    | <b>46</b>    | <b>46</b>    | <b>46</b>    | <b>46</b>    | <b>46</b>    |
| <b>Neliöt yhteensä</b>           | <b>54629</b> | <b>44292</b> | <b>44292</b> | <b>44292</b> | <b>44292</b> | <b>44292</b> |

### Taloudellisuustavoitteet

|                                    | TP 23 | TA 24 | TA 25 | TS 26 | TS 27 | TS 28 |
|------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Rakennusten kunnossapitomenot €/m2 | 60    | 58    | 52    | 52    | 52    | 52    |

### Kehittäminen

Kiinteistöhoitohenkilöstö on siirtynyt Ähtärin Kiinteistöhuolto Oy:n palvelukseen. Käyttöön on otettu vuoden 2020 aikana sähköinen huoltokirjajärjestelmä, jonka avulla palvelun laatua ja seuranta voidaan parantaa. Tilapalvelun vastuulle siirtyvät 2024 vuoden aikana uudet valmistuvat rakennukset, joiden huolto ja kunnossapito toimintaan tullaan panostamaan laajasti.

Vuoden 2023 aikana on otettu käyttöön kiinteistöjohtamisen työkaluksi Senaatti-kiinteistöjen tarjoama ohjelmisto, helpottamaan tiedon hallintaa ja mahdollistamaan tiedolla johtaminen kiinteistöpuolella. Vuoden 2025 talousarvion osalta kerättyä tietoa onkin hyödynnetty talousarvion laadinnassa.

Kiinteistöstrategia on valmistunut kesällä 2023 ja vuonna 2025 on tarkoitus toimeenpanna strategian linjauksia, joita ovat muun muassa taloudellinen tehokkuus, korkea käyttöaste, terveelliset ja turvalliset tilat sekä energiatehokkaat rakennukset.

Tilapalvelun tavoitteena on hyödyntää mahdollisimman paljon kaupungin omien rakennustyömiesten osaamista ja tarjota palvelua myös konserniyhtiölle pienten ja keskisuurten korjausten osalta. Myös Kiinteistöhuolto Oy ja tilapalvelun yhteistyötä on jatkossakin tarkoitus edistää. Yhteistyötä tehdään myös Ähtärin kaupungin puisto-osaston kanssa, jotta resurssit ovat tehokkaassa käytössä ja jokaiseen tilanteeseen löytyy sopivat resurssit ja ratkaisut huomioiden taloudellisesti haastavat ajat.

Ähtärin kaupunki on liittynyt vuoden 2021 aikana kuntien energiatehokkuusohjelmaan. Ohjelman tavoitteena on kiinteistöjen energiankulutuksen pienentäminen. Raportointivuoden 2023 osalta on saavutettu yli 180 000 € vuosittaiset säästöt energiankulutuksessa. Ähtärin kaupunki on kilpailuttanut itselleen energiatehokkuushankkeiden projektinjohtourakoitsijan, jonka johdolla tullaan vuonna 2025 toteuttamaan uusia toimenpiteitä taloudellisen tarkastelun ja kannattavuuden pohjalta huomioiden käytettävissä olevat määrärahat.

Hyvinvointialueen aloittamisesta on kulunut vuosi ja toistaiseksi kaikki SOTE-kiinteistöt on vuokrattu hyvinvointialueelle 2025 vuoden loppuun. Tilapalvelu pyrkii edistämään jatkossakin yhteistyötä hyvinvointialueen suuntaa, jotta hyvinvointialueen tilatarpeisiin pystytään vastaamaan nopeasti ja joustavasti.

#### Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24      |                | TA 25      | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|------------|----------------|------------|----------------|----------------|----------------|
| 3 054          | 2 855 500  | Toimintatuotot | 2 510 000  | 5 010          | 2 510          | 2 510          |
| -3 114         | -2 557 300 | Toimintakulut  | -2 407 600 | -2 408         | -2 384         | -2 384         |
| -60            | 298 200    | Toimintakate   | 102 400    | 2 602          | 126            | 126            |

## VIRANOMAISPALVELUT

Viranomaispalvelujen vastuualueeseen kuuluvat rakennusvalvonta, ympäristönsuojelu ja ympäristöterveydenhuolto alkaen vuonna 2023.

Rakennusvalvonta pyrkii toiminnallaan ohjaamaan kunnan rakennustoimintaa niin, että luotaisiin kuntalaisille mahdollisimman viihtyisiä, turvallinen, terveellinen ja tarkoituksenmukainen asuin-ympäristö. Ympäristönsuojelun tehtävänä on edistää kestävä kehityksen huomioimista, säilyttää ympäristö viihtyisänä, suojella vesistöjä sekä seurata niiden tilaa, suojella ympäristö- ja luontoarvoja sekä edesauttaa ympäristön kunnostushankkeiden toteutumista.

### Laatutavoitteet

Lautakunnan käsittelyä edellyttävät asiat saatetaan käsittelyyn kuuden viikon kuluessa ja viranhaltijapäätöstä edellyttävät asiat kahden viikon kuluessa niiden vireille tulosta. Uuden rakentamislain voimaantulon jälkeen kuntalaisille pyritään tarjoamaan opastusta uusiin määräyksiin liittyen.

#### Määrätavoitteet

|                          | TP 23 | TA 24 | TA 25 | TS 26 | TS 27 | TS 28 |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Myönnettyt rakennusluvut | 54    | 40    | 30    | 30    | 30    | 30    |
| Ilmoitusluvut            | 21    | 15    | 15    | -     | -     | -     |
| Toimenpideluvut          | 30    | 45    | 40    | -     | -     | -     |
| Valmistuneet rakennukset | 51    | 80    | 40    | 40    | 40    | 40    |
| Katselmukset             | 208   | 190   | 200   | 200   | 200   | 200   |
| Maa-ainesvalvonnat       | 13    | 10    | 10    | 10    | 10    | 10    |
| Ympäristöluvut           | 2     | 3     | 3     | 3     | 3     | 3     |
| Vesitutkimukset          | 8     | 10    | 5     | 5     | 5     | 5     |
| Ympäristötarkastukset    | 10    | 50    | 20    | 20    | 20    | 20    |
| Ympäristöseuranta        | 133   | 180   | 150   | 150   | 150   | 150   |
| Ympäristölupavalvonta    | 1     | 20    | 10    | 10    | 10    | 10    |

#### Määrärahat €

| TP 23<br>1000€ | TA 24    |                | TA 25    | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|----------|----------------|----------|----------------|----------------|----------------|
| 100            | 103 000  | Toimintatuotot | 126 000  | 75             | 75             | 75             |
| -314           | -323 500 | Toimintakulut  | -387 000 | -332           | -332           | -332           |
| -214           | -220 500 | Toimintakate   | -261 000 | -257           | -257           | -257           |

#### YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLTO

Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialueen aloittaessa 1.1.2023 on nykyisellään SOTE-organisaatioissa olevat ympäristöterveydenhuollon yhteistoiminta-alueet organisoitava uudelleen. Seinäjoen kaupunki on valmistellut Seinäjoen kaupungin ja naapurikuntien (ml. Ähtärin kaupunki) välisen sopimuksen ympäristöterveydenhuollon yhteisestä toimielimestä. Kyseessä on Kuntalain 8 §:ssä tarkoitettu sopimus kunnan järjestämistä vastuun siirtämisestä ja 52 §:ssä tarkoitettu sopimus yhteisestä toimielimestä. Sopimus korvaa 1.1.2011 voimaan tulleen ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintasopimuksen. 1.1.2023 alkaen sopimuskuntien yhteinen toimielin on Seinäjoen kaupungin lupa-asiaintautakunnan alainen ympäristöterveydenhuollon yhteistoimintajaosto.

#### Määrärahat €

| TP 22<br>1000€ | TA 23    |                | TA 25    | TS 26<br>1000€ | TS 27<br>1000€ | TS 28<br>1000€ |
|----------------|----------|----------------|----------|----------------|----------------|----------------|
|                |          | Toimintatuotot |          |                |                |                |
|                | -127 500 | Toimintakulut  | -130 000 | -130           | -130           | -130           |
|                | -127 500 | Toimintakate   | -130 000 | -130           | -130           | -130           |

Ympäristöterveyden huollon määrärahat sisältyvät yllä oleviin viranomaispalveluiden määrärahoihin.

#### PALO- JA PELASTUSTOIMI

Palo- ja pelastustoimi siirtyy 1.1.2023 alkaen hyvinvointialueelle.

## **RUOKAPALVELUT**

Vuodesta 2023 alkaen ruokapalvelut toteutetaan ostopalveluna Kokkaamo Ateriapalvelut Oy:ltä, jossa omistajina ovat Isojoki, Kuortane, Soini, Ähtäri ja Etelä-Pohjanmaan hyvinvointialue. Ähtäriin kaupungin työntekijät on siirretty vuoden 2022 lopulla vanhoina työntekijöinä perustetulle yhtiölle.

Ähtäriin kaupungin työntekijöiksi jäivät ateriankuljettajat ja yhdistelmätyöntekijät päiväkodeissa sekä kouluissa. Yhdistelmätyöntekijät kuuluvat tilapalvelukoordinaattorin johdettavaksi ja heidän kustannuksensa näkyvät uudella siivous- ja puhtaanapito kustannuspaikalla.

# ORGANISAATIOKAAVIO

## KAUPUNGINVALTUUSTO KAUPUNGINHALLITUS

**Kaupunginjohtaja**

**Johtoryhmä**

### **Hyvinvointipalvelut**

Toimialajohtaja Koulut

Vapaa-aika Varhaiskasvatus  
Henkilöstöhallinto Sote  
(Hyvinvointialue 1.1.2023)

### **Elinvoima**

Elinvoima  
Kaavoitus

Markkinointi ja viestintä  
Konsernin talous- ja  
hallintopalvelut

### **Tila- ja infrapalvelut**

Toimialajohtaja  
Tilapalvelut  
Infrapalvelut  
Viranomaispalvelut

**Snowpanda Resort Ähtäri Zoo Oy/Ltd**

**Ähtäriin Eläinpuisto Oy**

**Ähtäriin Kiinteistöhuolto Oy**

**Hotelli Mesikämmen Oy**

**Kiinteistö Oy Ähtäriin Vuokratalot**

**Ähtäriin Teollisuuskiinteistöt Oy**

**Ähtäriin Energia ja Vesi Oy**

**Ähtäriin Liikunnan Tuki Oy**

**Ähtäriin Zoo Resort Oy**

**Ähtäriin Matkailu Oy**

## 7. TULOSLASKELMA (1000 €) ulk/sis.

| TULOSLASKELMA (1000 €)          | TP 23          | TA 24          | TA 25          | TS 26          | TS 27          | TS 28          |
|---------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>           |                |                |                |                |                |                |
| Myyntituotot                    | 1 505          | 2 006          | 1 957          | 1 906          | 1 906          | 1 906          |
| Maksutuotot                     | 213            | 212            | 135            | 135            | 135            | 135            |
| Tuet ja avustukset              | 334            | 226            | 225            | 220            | 226            | 220            |
| Muut toimintatuotot             | 1 474          | 2 018          | 1 816          | 4 316          | 1 816          | 1 816          |
| <b>TOIMINTATUOTOT</b>           | <b>3 526</b>   | <b>4 462</b>   | <b>4 133</b>   | <b>6 576</b>   | <b>4 082</b>   | <b>4 076</b>   |
| VALM. OMAAN KÄYTTÖÖN            | 166            | 360            |                |                |                |                |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>            |                |                |                |                |                |                |
| Henkilöstökulut                 | -9 576         | -9 728         | -9 018         | -8 975         | -8 986         | -8 975         |
| Palvelujen ostot                | -4 155         | -4 858         | -5 297         | -5 232         | -5 235         | -5 232         |
| Aineet, tarvikkeet ja tavarat   | -1 505         | -1 432         | -1 420         | -1 416         | -1 392         | -1 392         |
| Avustukset                      | -515           | -685           | -730           | -768           | -655           | -743           |
| Muut toimintakulut              | -9 097         | -1 606         | -1 796         | -1 795         | -1 795         | -1 795         |
| <b>TOIMINTAKULUT</b>            | <b>-24 848</b> | <b>-18 309</b> | <b>-18 261</b> | <b>-18 185</b> | <b>-18 064</b> | <b>-18 136</b> |
| <b>TOIMINTAKATE</b>             | <b>-21 156</b> | <b>-13 487</b> | <b>-14 128</b> | <b>-11 609</b> | <b>-13 982</b> | <b>-14 060</b> |
| Verotulot                       | 13 172         | 13 329         | 14 635         | 15 057         | 15 756         | 15 756         |
| Valtionosuudet                  | 2 712          | 2 121          | 2 673          | 2 673          | 2 673          | 2 673          |
| Rahoitustuotot ja -kulut        |                |                |                |                |                |                |
| Korkotuotot                     | 26             | 4              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| Muut rahoitustuotot             | 511            | 841            | 419            | 479            | 479            | 479            |
| Korkokulut                      | -1 092         | -1 407         | -1 300         | -1 250         | -1 200         | -1 150         |
| Muut rahoituskulut              | -1             | -3             | 0              | 0              | 0              | 0              |
| Rahoitustuotot ja - kulut       | -556           | -565           | -881           | -771           | -721           | -671           |
| <b>VUOSIKATE</b>                | <b>-5 828</b>  | <b>1 398</b>   | <b>2 299</b>   | <b>5 350</b>   | <b>3 726</b>   | <b>3 698</b>   |
| Poistot ja arvonalentumiset     |                |                |                |                |                |                |
| Suunnitelman mukaiset poistot   | -1 728         | -2 254         | -2 788         | -2 800         | -3 000         | -3 000         |
| Arvonalentumiset                |                |                |                |                |                |                |
| Poistot ja arvonalentumiset     | -1 728         | -2 254         | -2 788         | -2 800         | -3 000         | -3 000         |
| Satunnaiset tuotot              | 640            |                |                |                |                |                |
| Satunnaiset kulut               |                |                |                |                |                |                |
| Satunnaiset erät yhteensä       |                |                |                |                |                |                |
| Tilikauden tulos                | -6 916         | -856           | -489           | 2 550          | 726            | 698            |
| <b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b> |                |                |                |                |                |                |
|                                 | -6 916         | -856           | -489           | 2 550          | 726            | 698            |
| Tavoitteet ja tunnusluvut       |                |                |                |                |                |                |
| Toimintatulot/Toimintamenot, %  | -14,2          | -24,4          | -22,6          | -36,2          | -22,6          | -22,5          |
| Vuosikate / Poistot, %          | -337,3         | -62,0          | 82,5           | 191,1          | 124,2          | 123,3          |
| Vuosikate, euro/asukas          | -1078,1        | 263,0          | 432,5          | 1006,4         | 700,9          | 695,6          |
| Kertynyt yli-/alijäämä          | -2 629         |                |                |                |                |                |
| Asukasmäärä vuoden lopussa      | 5406           | 5316           | 5242           | 5242           | 5242           | 5242           |

## 8. RAHOITUSLASKELMA (1000€) vuosi 2025

| RAHOITUSLASKELMA                            | TP 23          | TA 24         | TA 25      | TS 26        | TS 27        | TS 28        |
|---|----------------|---------------|------------|--------------|--------------|--------------|
| Toiminnan rahavirta                         |                |               |            |              |              |              |
| Vuosikate                                   | -5 828         | 1 398         | 2 299      | 5 400        | 3 676        | 3 748        |
| Satunnaiset erät                            | 640            |               |            |              |              |              |
| Tulorahoituksen korjaukset                  | -6             | -85           | -29        | -2 529       | -29          | -29          |
| Investointien rahavirta                     |                |               |            |              |              |              |
| Investointimenot                            | -17 904        | -11 179       | -1 327     | -869         | -972         | -737         |
| Rahoitusosuudet investointimenoihin         | 451            | 184           |            |              |              |              |
| Pysyvien vastaavien                         |                |               |            |              |              |              |
| hyödykkeiden luovutustulot                  | 473            | 105           | 29         | 2 529        | 29           | 29           |
| <b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b> | <b>-22 174</b> | <b>-9 577</b> | <b>972</b> | <b>4 531</b> | <b>2 704</b> | <b>3 011</b> |
| <b>Rahoituksen rahavirta</b>                |                |               |            |              |              |              |
| Antolainauksen muutokset                    |                |               |            |              |              |              |
| Antolainasaamisten lisäykset                | -56            |               |            |              |              |              |
| Antolainasaamisten vähennykset              | 2 786          |               |            |              |              |              |
| Lainakannan muutokset                       | 2 730          |               |            |              |              |              |
| Pitkäaikaisten lainojen lisäys              | 12 287         | 9 577         |            |              |              |              |
| Pitkäaikaisten lainojen vähenn.             | -1 351         |               | 972        | 4 531        | 2 704        | 3 011        |
| Lyhytaik.lainojen muutos                    | 6 175          |               |            |              |              |              |
| Oman pääoman muutokset                      |                |               |            |              |              |              |
| Muut maksuvalmiuden muutokset               | 4 983          |               |            |              |              |              |
| <b>Rahoituksen rahavirta</b>                | <b>24 824</b>  | <b>9 577</b>  | <b>972</b> | <b>4 531</b> | <b>2 704</b> | <b>3 011</b> |
| Lainakanta 31.12 milj. eur                  | 41,6           | 51,2          | 50,2       | 45,7         | 42,9         | 39,9         |
| Investointien tulorahoitus %                | 33,4           | -12,7         | -173,2     | -621,4       | -378,2       | -508,5       |
| Kassavarat 31.12.                           |                |               |            |              |              |              |



## 9. INVESTOINNIT 2025–2029 ÄHTÄRIN KAUPUNKI

| INVESTOINTIOHJELMA 2025-2029          |  | 2025           | 2026           | 2027           | 2028           | 2029             |
|---------------------------------------|--|----------------|----------------|----------------|----------------|------------------|
| 9021                                  | Maanhankinta                                 | 60 000         | 60 000         | 60 000         | 60 000         | 60 000           |
|                                       | <b>YHTEENSÄ Kiinteä omaisuus</b>             | <b>60 000</b>  | <b>60 000</b>  | <b>60 000</b>  | <b>60 000</b>  | <b>60 000</b>    |
| Talonrakennus                         |  | 2025           | 2026           | 2027           | 2028           | 2029             |
| 9464                                  | Uimahalli Loiske                             | 10 000         |                |                |                |                  |
| 9476                                  | Otson yhtenäiskoulu                          | 35 000         |                |                |                |                  |
| 9478                                  | SEDU Koulukampus 2. aste                     | 300 000        |                |                |                |                  |
| 9424                                  | Vilikkilän päiväkot                          | 35 000         |                |                |                | 950 000          |
| 9447                                  | Otsonlinna/Otsonkoti                         | 15 000         |                |                |                |                  |
| 9445                                  | Keilahalli                                   |                | 55 000         |                |                |                  |
| 9482                                  | Varasto SEDU                                 | 200 000        | 127 000        |                |                |                  |
| 9441                                  | Pirkanlinna                                  |                |                | 90 000         |                |                  |
| 9470                                  | Kaupungintalo                                |                |                |                |                | 120 000          |
| 9481                                  | Osakehuoneistot                              | 12 000         | 12 000         | 12 000         | 12 000         | 12 000           |
| 9443                                  | Liikuntahalli                                |                |                | 20 000         |                |                  |
| 9475                                  | Punatulkku                                   |                |                |                |                | 550 000          |
| 9479                                  | Energiainvestoinnit                          | 75 000         | 75 000         | 75 000         |                |                  |
|                                       | <b>001 TALONRAK. YHTEENSÄ</b>                | <b>682 000</b> | <b>269 000</b> | <b>197 000</b> | <b>12 000</b>  | <b>1 632 000</b> |
| Kaavateiden rakentaminen/peruskorjaus |  | 2025           | 2026           | 2027           | 2028           | 2029             |
| 9501                                  | Kaavateiden rakentaminen                     | 100 000        | 200 000        | 250 000        | 250 000        | 250 000          |
| 9502                                  | Kaavateiden päällystäminen                   | 100 000        | 100 000        | 100 000        | 100 000        | 100 000          |
| 9510                                  | Meijeritie klv osa 2                         |                |                | 200 000        | 190 000        |                  |
| 9507                                  | Moksun alueen kehittämistoimenpiteet         |                |                |                | 25 000         | 25 000           |
|                                       | <b>KAAVATEIDEN RAK. YHT.</b>                 | <b>200 000</b> | <b>300 000</b> | <b>550 000</b> | <b>565 000</b> | <b>375 000</b>   |
| Katuvalaistus                         |  | 2025           | 2026           | 2027           | 2028           | 2029             |
| 9505                                  | Keskustan alueen katuvalaistus               | 50 000         | 50 000         | 50 000         | 50 000         | 50 000           |
|                                       | <b>KATUVALAISTUS YHTEENSÄ</b>                | <b>50 000</b>  | <b>50 000</b>  | <b>50 000</b>  | <b>50 000</b>  | <b>50 000</b>    |
| Puistot, istutukset, leikkipaikat     |  | 2025           | 2026           | 2027           | 2028           | 2029             |
| 9601                                  | Puistot ja leikkialueet                      | 15 000         | 15 000         | 15 000         | 15 000         | 15 000           |
|                                       | <b>Puistot, ulkoilu ja virkistysal. Yht.</b> | <b>15 000</b>  | <b>15 000</b>  | <b>15 000</b>  | <b>15 000</b>  | <b>15 000</b>    |
| Urheilualueet                         |  | 2025           | 2026           | 2027           | 2028           | 2029             |
| 9630                                  | Mustikkavuoren kehittäminen                  |                | 85 000         | 50 000         | 20 000         |                  |
| 9641                                  | Liikuntapaikat                               | 15 000         | 15 000         | 15 000         | 15 000         | 15 000           |
|                                       | <b>URHEILUALUEET YHT.</b>                    | <b>15 000</b>  | <b>100 000</b> | <b>65 000</b>  | <b>35 000</b>  | <b>15 000</b>    |

| Rakentamis- ja tekniset palvelut |  | 2025             | 2026           | 2027           | 2028           | 2029             |
|----------------------------------|--|------------------|----------------|----------------|----------------|------------------|
| 9208                             | Lukion kalusteet                         | 125 000          |                |                |                |                  |
| 9207                             | Lukion AV ja muut hankinnat              | 60 000           |                |                |                |                  |
| 9017                             | Varhaiskasvatuksen toiminnanohjaus       | 10 000           |                |                |                |                  |
| 9016                             | Rakennusvalvonnan järjestelmäpäivitykset | 20 000           |                |                |                |                  |
| 9512                             | Hulevesilinjojen saneeraus               | 75 000           | 75 000         |                |                |                  |
| 9110                             | Tilapalvelun pakettiauto                 |                  |                | 35 000         |                |                  |
| 9306                             | Aggregaatti                              | 15 000           |                |                |                |                  |
|                                  | <b>009 MUU IRTAIN OMAISUUS</b>           | <b>305 000</b>   | <b>75 000</b>  | <b>35 000</b>  | <b>0</b>       | <b>0</b>         |
|                                  | <b>INVESTOINNIT YHTEENSÄ</b>             | <b>1 327 000</b> | <b>869 000</b> | <b>972 000</b> | <b>737 000</b> | <b>2 147 000</b> |
| Tulorahoitus investoinneille     |  | 2025             | 2026           | 2027           | 2028           | 2029             |
| 9505                             | Kiinteä omaisuus (myynti)                |                  |                |                |                |                  |
| 9479                             | Energiainvestoinnit                      |                  |                |                |                |                  |
|                                  |  | <b>2025</b>      | <b>2026</b>    | <b>2027</b>    | <b>2028</b>    | <b>2029</b>      |
|                                  | <b>TULOT YHTEENSÄ</b>                    | <b>0</b>         | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>       | <b>0</b>         |
|                                  | <b>YHTEENSÄ NETTO</b>                    | <b>1 327 000</b> | <b>869 000</b> | <b>972 000</b> | <b>737 000</b> | <b>2 147 000</b> |

### III LIITTEET

#### VÄESTÖNJAKAUTUMA IKÄLUOKITTAIN

|              | 31.12.2000<br>Yht.henk. | %     | 31.12.2023<br>Yht.henk. | %     |
|--------------|-------------------------|-------|-------------------------|-------|
| 0-6 vuotiaat | 501                     | 6,9   | 254                     | 4,8   |
| 7-14         | 802                     | 11,1  | 399                     | 7,5   |
| 15-24        | 884                     | 12,3  | 2769                    | 39,8  |
| 25-64        | 3676                    | 51    |                         |       |
| 65-74        | 721                     | 10    | 1894                    | 47,9  |
| 75-          | 631                     | 8,7   |                         |       |
| YHTEENSÄ     | 7215                    | 100,0 | 5316                    | 100,0 |

## HENKILÖSTÖSUUNNITELMA V. 2024– 2025

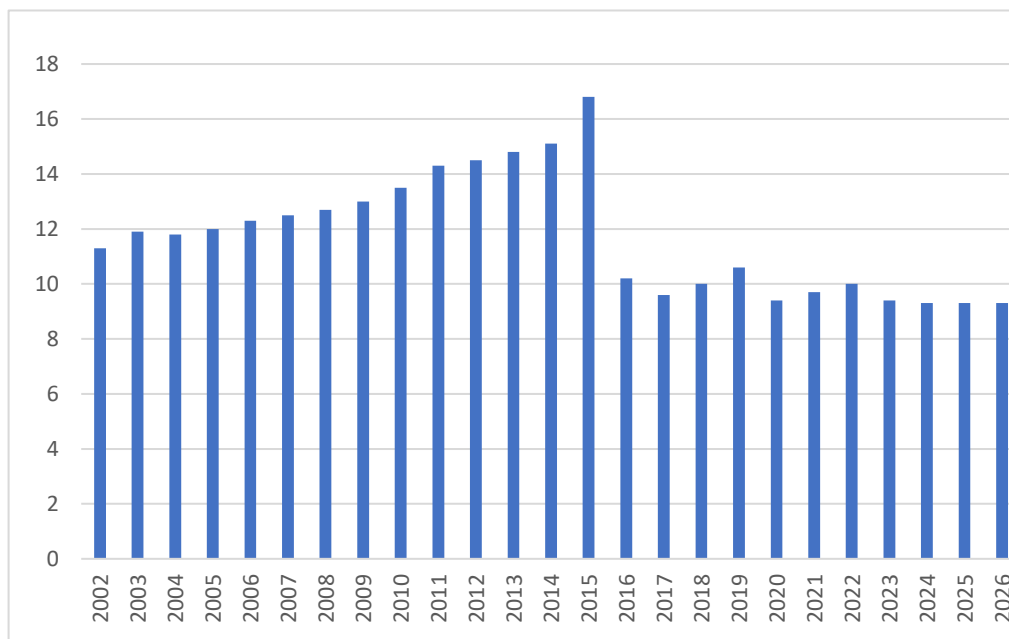
| Virka- ja toiminimike                         | Lukumäärä   |             | Muutokset        |
|---|-------------|-------------|------------------|
|   | 2024        | 2025        |                  |
| <b>KAUPUNGINHALLITUS</b>                      |             |             |                  |
| - kaupunginjohtaja                            | 1           | 1           |                  |
| <b>Elinvoima</b>                              |             |             |                  |
| - elinvoimakoordinaattori                     | 1           | 1           |                  |
| - viestintä- ja toimistosihteeri              | 0,2         | 1           | +0,8             |
| <b>Kaavoitus</b>                              |             |             |                  |
| - maankäyttöinsinööri                         | 0,4         | 0,4         |                  |
| <b>Kehittämistehtävät</b>                     |             |             |                  |
| - kehittämispäällikkö                         | 0           | 0           |                  |
| <b>KAUPUNGINHALLITUS YHTEENSÄ</b>             | <b>2,6</b>  | <b>3,4</b>  | <b>+0,8</b>      |
| <b>Virka- ja toiminimike</b>                  |             |             |                  |
|   | <b>2024</b> | <b>2025</b> | <b>Muutokset</b> |
| <b>Hallinto</b>                               |             |             |                  |
| - hallinto- ja talousjohtaja                  | 1           | 0           | -1               |
| - hallintopäällikkö                           | 0           | 1           | +1               |
| - asianhallintapäällikkö                      | 1           | 1           |                  |
| - hallintosihteeri                            | 1           | 1           |                  |
| - toimistosihteeri                            | 1           | 1           |                  |
| <b>Talous</b>                                 |             |             |                  |
| - talousjohtaja                               | 0           | 1           | +1               |
| - toimistosihteeri                            | 1           | 1           |                  |
| - konsernin pääkirjanpitäjä                   | 1           | 1           |                  |
| - pääkirjanpitäjä                             | 1           | 1           |                  |
| - kirjanpitäjä                                | 0           | 0           |                  |
| - ICT-asiantuntija                            | 1           | 1           |                  |
| <b>HALLINTO- JA TALOUSOSASTO YHTEENSÄ</b>     | <b>8</b>    | <b>9</b>    | <b>+1</b>        |
| <b>Virka- ja toiminimike</b>                  |             |             |                  |
|   | <b>2024</b> | <b>2025</b> | <b>Muutokset</b> |
| <b>SIVISTYS- JA HYVINVOINTIPALVELUT</b>       |             |             |                  |
| <b>Sivistystoimen hallinto ja palkat</b>      |             |             |                  |
| - sivistys- ja henkilöstöjohtaja              | 0,8         | 0,8         |                  |
| - hallintosihteeri                            | 1           | 1           |                  |
| - palkkasihteeri                              | 2           | 2           |                  |
| - työsuojelupäällikkö                         | 0,2         | 0,2         |                  |
| - viestintäsuunnittelija                      | 0,8         | 0           | -0,8             |
| <b>Sivistystoimen hallinto ja palkat yht.</b> | <b>4,8</b>  | <b>4,0</b>  | <b>-0,8</b>      |
| <b>Opetustoimi</b>                            |             |             |                  |

| <b>Perusopetus</b>                                | <b>2024</b> | <b>2025</b>  |              |
|---|-------------|--------------|--------------|
| - rehtori   | 1,6         | 1,6          |              |
| - koulusihteeri                                   | 1,3         | 1,3          |              |
| - IT-palveluiden suunnittelija                    | 1           | 1            |              |
| - luokanopettaja                                  | 16,6        | 16,6         |              |
| - erityisopettaja                                 | 6,0         | 5,0          | -1           |
| - lehtori   | 8,5         | 8,5          |              |
| - tuntiopettaja                                   | 11          | 11           |              |
| - vahtimestari, yhteinen                          | 1           | 1            |              |
| - koulunkäynninohjaaja Myllymäki                  | 1           | 5            | +4           |
| - koulunkäynninohj.Otson yhtenäiskoulu            |             | 15,3         | +15,3        |
| - koulunkäynninohjaaja Otsonkoulu                 | 12,4        | 0            | -12,4        |
| - koulunkäynninohjaaja/yhteiskoulu                | 3,4         | 0            | -3,4         |
| <b>Perusopetus yhteensä</b>                       | <b>63,8</b> | <b>66,3</b>  | <b>+2,5</b>  |
| <b>Lukio</b>                                      |             |              |              |
| - rehtori   | 0,4         | 0,4          |              |
| - lehtori   | 6           | 5,5          | -0,5         |
| - tuntiopettaja                                   | 0           | 0,5          | +0,5         |
| - koulusihteeri                                   | 0,2         | 0,2          |              |
| <b>Lukio yhteensä</b>                             | <b>6,6</b>  | <b>6,6</b>   |              |
| <b>Opetustoimi yhteensä</b>                       | <b>70,4</b> | <b>72,9</b>  | <b>+2,5</b>  |
| <b>Vapaa-aikapalvelut</b>                         |             |              |              |
| - vapaa-aika- ja hyvinvointipäällikkö             | 1           | 1            |              |
| - kirjastos sihteeri                              | 1           | 1            |              |
| - kirjastonhoitaja                                | 2,4         | 2,4          |              |
| - kulttuuri- ja kirjastopalveluiden suunnittelija | 1           | 1            |              |
| - liikuntapalveluiden suunnittelija               | 1           | 1            |              |
| - uimavalvoja                                     | 1,5         | 2,5          | +1           |
| - liikunta-alueiden hoitaja                       | 2           | 2            |              |
| - nuoriso-ohjaaja                                 | 1,8         | 1,5          | -0,3         |
| <b>Vapaa-aikapalvelut yhteensä</b>                | <b>11,7</b> | <b>12,4</b>  | <b>+0,7</b>  |
| <b>Varhaiskasvatus</b>                            |             |              |              |
| <b>Varhaiskasvatus/hallinto</b>                   |             |              |              |
| - varhaiskasvatuspäällikkö                        | 1           | 1            |              |
| - varhaiskasvatuksen resurssityöntekijä           | 0,5         | 0,5          |              |
| <b>Päiväkodit</b>                                 |             |              |              |
| - vastaava varhaiskasvatuksen opettaja            | 3           | 3            |              |
| - varhaiskasvatuksen erityisopettaja              | 1           | 1            |              |
| - varhaiskasvatuksen opettaja                     | 9           | 9            |              |
| - varhaiskasvatuksen sosionomi                    | 0           | 1            | +1           |
| - varhaiskasvatuksen lastenhoitaja                | 23          | 24           | +1           |
| - kiertävä resurssilastenhoitaja                  | 0           | 2            | +2           |
| - hankelastenhoitaja                              | 0           | 1            | +1           |
| - varhaiskasvatuksen resurssityöntekijä           | 0           | 0,25         | +0,25        |
| <b>Päiväkodit yhteensä</b>                        | <b>37,5</b> | <b>42,75</b> | <b>+5,25</b> |
|   |             |              |              |
|   |             |              |              |

|  |                  |               |                  |
|--|------------------|---------------|------------------|
| <b>Perhepäivähoito</b>                             | <b>2024</b>      | <b>2025</b>   |                  |
| - perhepäivähoitaja                                | 6                | 4             | -2               |
| - varhaiskasvatuksen resurssityöntekijä            | 0,5              | 0,25          | -0,25            |
| <b>Varhaiskasvatus yhteensä</b>                    | <b>44</b>        | <b>47,0</b>   | <b>-2,25</b>     |
| <b>SIVISTYS- JA HYVINVOINTIPALVELUT YHTEENSÄ</b>   | <b>130,9</b>     | <b>135,8</b>  | <b>+4,9</b>      |
| <b>Virka- ja toiminimike</b>                       | <b>Lukumäärä</b> |               | <b>Muutokset</b> |
|  | <b>2024</b>      | <b>2025</b>   |                  |
| <b>TILA- JA INFRAPALVELUT</b>                      |                  |               |                  |
| <b>Hallinto</b>                                    |                  |               |                  |
| - rakennuttaja- ja kiinteistöpäällikkö             | 1                | 1             |                  |
| - rakennustarkastaja                               | 1                | 1             |                  |
| - piirtäjä- toimistosihteeri                       | 1                | 1             |                  |
| - ympäristönsuojelusihteeri                        | 0,8              | 0,8           |                  |
| - yhdyskuntatekniikan insinööri                    | 1                | 1             |                  |
| - maankäyttöinsinööri                              | 0,6              | 0,6           |                  |
| <b>Tila- ja infrapalveluiden hallinto yhteensä</b> | <b>5,4</b>       | <b>5,4</b>    |                  |
| <b>Tilapalvelu ja tekninen huolto</b>              |                  |               |                  |
| - tilapalvelukoordinaattori                        | 0,8              | 0,8           |                  |
| - laitoshuoltajat                                  | 9,6              | 9,6           |                  |
| - yhdistelmätyöntekijät, keittiö/siivous           | 3,4              | 3,4           |                  |
| - tuntipalkkaiset työntekijät                      | 7                | 7             |                  |
| <b>Varikko</b>                                     |                  |               |                  |
| - huolto- ja korjausmies                           | 1                | 1             |                  |
| <b>Ateriankuljetus</b>                             |                  |               |                  |
| - ateriankuljettaja                                | 1,85             | 0,85          | -1               |
| <b>Tilapalvelu ja tekninen huolto yhteensä</b>     | <b>23,65</b>     | <b>22,65</b>  | <b>-1</b>        |
| <b>Asuntotoimi</b>                                 |                  |               |                  |
| - vuokra-asuntos sihteeri                          | 0,2              | 0,2           |                  |
| <b>TILA- JA INFRAPALVELUT YHTEENSÄ</b>             | <b>29,65</b>     | <b>28,25</b>  | <b>-1</b>        |
|  |                  |               |                  |
| <b>ÄHTÄRIN KAUPUNKI YHTEENSÄ</b>                   | <b>170,75</b>    | <b>177,45</b> | <b>+6,7</b>      |
| <b>MUUTOS</b>                                      |                  |               |                  |

# HENKILÖSTÖMENOJEN KEHITYS

milj. euroa v. 2002-2026



□

## TALOUSARVION 2025 YHDISTELMÄ

| Käyttötalous                                  | MENOT (1000€) |               |              | TULOT (1000€) |              |              | NETTO (1000€)  |                |              |
|---|---------------|---------------|--------------|---------------|--------------|--------------|----------------|----------------|--------------|
|   | TA            | TA            | m-%          | TA            | TA           | m-%          | TA             | TA             | m-%          |
|   | 2024          | 2025          |              | 2024          | 2025         |              | 2024           | 2025           |              |
| Keskusvaalltk                                 | 27            | 16            | 152,3        | 27            | 6            | 160,0        | 0              | -10            | 0,0          |
| Tilintarkastustltk                            | 25            | 24            | -4,0         |               |              |              | -25            | -24            | -4,0         |
| Kaupunginvaltuusto                            | 49            | 51            | 4,1          |               |              |              | -49            | -51            | 4,1          |
| Kaupunginhallitus                             | 2 159         | 2 577         | 19,4         | 278           | 87           | -68,7        | -1 881         | -2 490         | 32,4         |
| Maaseutultk                                   | 30            | 30            | 0,0          |               |              |              | -30            | -30            | 0,0          |
| Perusturvaltk                                 | 0             | 0             |              | 0             | 0            |              | 0              | 0              |              |
| Sivistysltk                                   | 12 137        | 11 921        | -1,8         | 817           | 893          | 9,3          | -11 320        | -11 028        | -2,6         |
| Tila- ja Infrapalv.ltk                        | 3 881         | 3 642         | -6,2         | 3 699         | 3 147        | -14,9        | -182           | -495           | 172,0        |
| <b>YHTEENSÄ</b>                               | <b>18 308</b> | <b>18 261</b> | <b>-0,3</b>  | <b>4 821</b>  | <b>4 133</b> | <b>-14,3</b> | <b>-13 487</b> | <b>-14 128</b> | <b>4,8</b>   |
| Investoinnit                                  | 11 179        | 1 327         | -88,1        | 204           | 0            | -100,0       | -10 975        | -1 327         | -87,9        |
| TALOUSARVIO<br>YHTEENSÄ<br>(Ilman rahoitusta) | <b>29 487</b> | <b>19 588</b> | <b>-33,6</b> | <b>5 025</b>  | <b>4 133</b> | <b>-15,4</b> | <b>-24 462</b> | <b>-15 455</b> | <b>-36,8</b> |



# LUOTTAMUSHENKILÖIDEN KOKOuspalkkiosääntö

Kaupunginvaltuuston hyväksymä 07.02.2022 § 9

Voimaantulo 01.01.2022

## 1 § Soveltamisala

Kaupungin luottamushenkilöille suoritetaan palkkiota luottamustoimen hoitamisesta ja korvausta ansionmenetyksestä sekä kustannuksista, joita luottamustoimen vuoksi aiheutuu sijaisen palkkaamisesta, lasten hoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä, sekä matkakustannusten korvausta ja päivärahaa tämän palkkiosäännön mukaan.

Viranhaltijalle maksetaan kokouspalkkio toimielimen luottamushenkilöjäsenille maksettavan kokouspalkkion suuruisena.

## 2 § Kokouspalkkiot

Kaupungin toimielinten kokouksista suoritetaan palkkiota seuraavasti:

Kaupunginvaltuusto, kaupunginhallitus, keskusvaalilautakunta ja tarkastuslautakunta 70 €

Lautakunnat 57 €

Muut toimielimet 50 €

Mikäli kokous tai työskentely kestää yli kolme tuntia, kokouspalkkio maksetaan silloin 50 %:lla korotettuna.

Kokouksella tarkoitetaan edellä tässä pykälässä kuntalain tai muun lain tai asetuksen säännösten mukaisesti asetetun toimielimen sellaista kokousta, joka on laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen ja jossa laaditaan pöytäkirja. Valtuuston iltakoulusta, joka erillinen valtuuston kokouksesta, maksetaan kokouspalkkiota 50 euroa/kokous.

Palkkio maksetaan myös kaupunginvaltuuston puheenjohtajan, kaupunginhallituksenpuheenjohtajan, kaupunginjohtajan tai lautakunnan koolle kutsumasta seminaarista, projektityöskentelystä ja koulutukseen tai kokoukseen osallistumisesta. Tällöin palkkio määräytyy kokoon kutsuvan toimielimen mukaan. Maksamisen edellytyksenä on myös, että siihen lähetetään kirjallinen kutsu ja laaditaan muistio tai osallistujaluettelo.

Puheenjohtajalle tai kokouksessa puheenjohtajana toimivalle varapuheenjohtajalle suoritetaan kokouspalkkio, joka vastaa asianomaisen toimielimen jäsenen kokouspalkkiota korotettuna 50 %:lla.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajille, jotka osallistuvat kaupunginhallituksen kokoukseen, samoin kuin kaupunginhallituksen puheenjohtajalle, varapuheenjohtajille ja jäsenille, jotka osallistuvat kaupunginvaltuuston kokoukseen tai lautakunnan kokoukseen kaupunginhallituksen valitsemana edustajana suoritetaan kokouspalkkio samojen periaatteiden mukaisesti kuin asianomaisen luottamustoimielimen jäsenille.

Kokouksessa mukana olevalle työntekijälle tai viranhaltijalle maksetaan toimielimenkokouspalkkio varsinaisen työajan päättymisen jälkeen.

Palkkio maksetaan kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen ja tämän kokouspalkkiosäännön nojalla.

Maksettaessa huomioidaan, että työaika katsotaan alkavan kello 8.00 ja päättyvän kello 16.00.

### 3 § Samana päivänä pidetyt kokoukset

Samana kalenterivuorokautena pidetyistä useammasta kuin yhdestä saman toimielimen kokouksesta tai toimituksesta saa palkkion, jos niiden välinen aika on yli 3 tuntia.

### 4 § Vuosipalkkiot

Kaupunginvaltuuston puheenjohtajille, kaupunginhallituksen puheenjohtajille ja lautakuntien puheenjohtajalle maksetaan edellä 2 §:n määrättyjen kokouspalkkioiden lisäksi puheenjohtajan tehtävistä palkkiota vuosittain seuraavasti:

kaupunginvaltuuston puheenjohtaja 2.200 €  
kaupunginvaltuuston varapuheenjohtajat 700 €  
kaupunginhallituksen puheenjohtaja 2.600 €  
kaupunginhallituksen varapuheenjohtajat 700 €  
lautakuntien puheenjohtajat (pl. keskusvaalilautakunta) 350 €

Mikäli puheenjohtaja on estynyt hoitamasta tehtäviään, lakkaa hänen oikeutensa vuosipalkkioon, kun este on jatkunut yhdenjaksoisesti kuukauden. Tästä alkaen maksetaan varapuheenjohtajalle kutakin kalenterivuorokautta kohden vuosipalkkion 365:s osa siihen saakka, kunnes puheenjohtaja palaa hoitamaan tehtäviään.

### 5 § Sihteerin palkkio

Toimielimen sihteerille maksetaan kokouspalkkio 50 %:lla korotettuna.

### 6 § Esittelijän palkkio

Toimielimen esittelijälle maksetaan kokouspalkkio 50 %:lla korotettuna.

### 7 § Katselmukset, neuvottelut ja toimitukset

Katselmuksesta, neuvottelusta tai muusta toimituksesta, johon kaupungin toimielimen jäsen osallistuu toimielimen päätöksen perusteella ja josta laaditaan pöytäkirja, maksetaan palkkiota 11,20 €/tunnilta.

### 8 § Kaupungin nimeämät edustajat

Virallisen päätöksen perusteella kaupungin edustajana toimittaessa maksetaan palkkio toimielimen palkkioperusteiden mukaan. Mikäli kaupungin nimeämä henkilö toimii muun yhteisön virallisessa kokouksessa kaupungin edustajana eikä toimielimen toimesta makseta kokouspalkkiota, maksetaan henkilölle 50 euron kokouspalkkio. Päätös koskee myös kaupungin työntekijää ja viranhaltijaa, joka on nimetty tehtävään myös silloin kun kokous järjestetään työaikana (myös läsnä- ja puheoikeudella nimettynä edustaja toimivaa koskien).

### 9 § Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta

Vaalilautakunnan puheenjohtajalle ja jäsenille maksetaan kultakin vaalitoimituspäivältä palkkiota kokouspalkkion lisäksi, johon samalla sisältyy palkkio vaalitoimituksen päätyttyä suoritettavasta laskentatyöstä seuraavasti:

Puheenjohtajalle 140 € ja jäsenelle 112 €.

Vaalilautakunnan jäsenelle, joka vaalitoimituspäivänä hoitaa tehtävää 4 tuntia tai vähemmän maksetaan palkkiota 56 €.

Vaalitoimikunnan puheenjohtajalle ja jäsenille maksetaan kultakin vaalitoimituspäivältä palkkiota kokouspalkkion lisäksi seuraavasti:

Puheenjohtajalle 47 € ja jäsenelle 33 €.

#### 10 § Ansionmenetyksen, matka- yms. korvaus

Luottamushenkilölle suoritetaan korvausta säännöllisen työajan ansionmenetyksestä ja luottamustoimen vuoksi aiheutuvista 1 §:ssä tarkoitetuista kustannuksista kultakin alkavalta tunnilta, ei kuitenkaan enemmältä kuin 8 tunnilta kalenterivuorokaudessa. Tuntikorvauksen enimmäismäärä on 18 €.

Saadakseen korvausta työansion menetyksestä, luottamushenkilön tulee esittää työnantajan todistus siitä. Todistuksesta on myös käytävä ilmi, että luottamustoimenhoitamiseen käytetty aika olisi ollut hänen työaikaansa ja että hänelle ei makseta siltä ajalta palkkaa. Luottamushenkilön, joka tekee ansio- tai muuta työtä olematta työsuhteessa taikka virka- tai muussa julkisoikeudellisessa toimituksessa, tulee esittää kirjallisesti riittävä selvitys ansionmenetyksestä.

Saadakseen korvausta kustannuksista, joita luottamustoimen vuoksi aiheutuu sijaisen palkkaamisesta, lasten hoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä, luottamushenkilön tulee esittää kirjallisesti riittävä selvitys tällaisista kustannuksistaan.

Edellä 2 ja 3 momentissa tarkoitettua todistusta tai selvitystä ei vaadita, jos korvattava määrä on enintään 10 € tunnilta. Luottamushenkilöiden tulee tällöin kuitenkin antaa kirjallinen vakuutus ansionmenetyksen ja luottamustoimen vuoksi aiheutuneiden kustannusten määrästä.

Luottamushenkilöiden kokousmatkoista ja muista luottamustoimen hoitamisesta tehdyistä matkoista suoritetaan matkakustannusten korvausta, päivärahaa, ateriakorvausta, majoittumiskorvausta, yömatkarahaa ja kurssipäivärahaa soveltuvien osin kunnallisen yleisen virkaehtosopimuksen mukaisesti.

Oman kaupungin alueella oleviin kokouksiin ja toimituksiin maksetaan matkakorvausta, jos matka kokous- tai toimituspaikkaan on vähintään 3 km.

Ansionmenetyksen ja kustannusten korvaamista koskeva vaatimus on esitettävä kuuden kuukauden kuluessa sille henkilölle, jolle voimassa olevien määräysten mukaan laskun hyväksyminen kuuluu.

Kaupunginvaltuuston ja kaupunginhallituksen puheenjohtajille voidaan vaihtoehtoisesti maksaa puhelinetuna 300 euroa/vuosi, ellei ko. henkilö käytä kaupungin puhelinliittymää.

Valtuuston iltakouluun osallistuvalla korvataan matkasta aiheutuvat kustannukset, kuten kokoukseen osallistuttaessa.

#### 11 § Palkkioiden maksaminen

Tässä säännössä mainitut palkkiot maksetaan neljännesvuosittain.

## KUNTAKONSERNI

Kuntakonserni on taloudellinen kokonaisuus, jonka muodostavat kunta (emoyhteisö) sekä ne juridisesti itsenäiset yhteisöt, joissa kunnalla yksin tai yhdessä muiden kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen kanssa on määräämisvalta (tytäryhteisöt).

Määräämisvalta merkitsee kunnan mahdollisuutta ohjata tytäryhteisöjen toimintaa niin, että koko konsernin tavoitteet ja edut tulevat otetuksi huomioon.

Kaupunginhallitus on 14.4.1997 § 180 hyväksynyt konserniohjeen, jonka mukaan konsernia johtaa kaupunginjohtaja. Ohjeen mukaan kunnan talousarviossa määritellään konserniin kuuluvien tytäryhteisöjen tavoitteet ja toimintaa ja taloutta koskevat tunnusluvut. Tavoitteiden tulee olla talousarviokauteen sidottuja ja mitattavia. Uusi konserniohje hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa toukokuussa 2018.

Ähtärin kaupungin tytäryhteisöt:

### Kuntakonsernin osuus

|                                     |        |
|-------------------------------------|--------|
| Ähtärin Teollisuuskiinteistöt Oy    | 100 %  |
| Ähtärin Energia ja Vesi Oy          | 100 %  |
| Ähtärin Matkailu Oy                 | 100 %  |
| Ähtärin Eläinpuisto Oy              | 99,7 % |
| Kiint. Oy Ähtärin Vuokratalot       | 100 %  |
| Ähtärin Liikunnan Tuki Oy           | 90,2 % |
| Ähtärin Zoo Resort Oy               | 89,8 % |
| Hotelli Mesikämmen Oy               | 99,7 % |
| Snowpanda Resort Ähtäri Zoo Oy/Ltd  | 99,7 % |
| Ähtärin Kiinteistöhuolto Oy         | 100 %  |
| Kiinteistö Oy Ähtärin Sairaalanmäki | 50,1 % |

Pirkanpohjasäätiö jäsen

Ähtärin kaupungin osakkuusyhtiöt:

|                            |        |
|----------------------------|--------|
| As. Oy Alataival           | 32,4 % |
| Ähtäri Events Oy           | 28,7 % |
| Kokkaamo Ateriapalvelut Oy | 20,1 % |

\*\*\*

|   |  |
|---|--|
| <b>Vastuutahot:</b> Valtuusto, hallitus, yhtiöt |  |
| <b>Tavoite</b>                                  | <b>Mittarit</b>  |
| Tuottojen tulouttaminen                         | - Euromäärä/yhtiö  |
| Omistajaohjaus                                  | - Kontaktien määrä   |
| Lisäarvo  | - Arvon määrittely yhtiöittäin (miksi omistamme tämän yhtiön?) |
| Henkilöstö                                      | - Henkilöstökyselyt<br>- Kehityskeskustelut                    |

- Talouden tasapainottaminen ulkoisia rahavirtoja hyödyntäen  
Tytäryhtiöiden taloudellinen tulos sallii emoyhtiölle tuottojen tulouttamista.
- Kaupungin omistajaohjaus tytäryhtiöissä  
Omistajaohjaus ohjaa tytäryhtiöiden toimintaa strategisesti perusteltuun suuntaan.
- Tytäryhtiöiden tuottama lisäarvo  
Tytäryhtiöiden tuoma lisäarvo tuo tuottojen lisäksi tunnettavuutta ja positiivisuutta.
- Henkilöstön määrä ja osaaminen vastaavat muuttuviin tarpeisiin  
Tuemme omaehtoista kouluttautumista ja järjestämme tarvittaessa lisä-/ täydennyskoulutusta.  
Resursoimme henkilöstön vastaamaan kaupunkikonsernin tarpeita.

## ÄHTÄRIN ENERGIA JA VESI OY

Y: 0184595-3

|                          | TP 22 | TP 23 | TA 24 | TA 25 |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|
| Liikevaihto (1000 euroa) | 3 683 | 3 821 | 4 122 | 4 446 |
| Tulos (1000 euroa)       | 12    | 41    | 81    | 179   |

Yhtiö on laatinut pitkän tähtäimen taloussuunnitelman, jonka keskeisenä tavoitteena on velkamäärän lyhentäminen 400.000 – 600.000 € vuosittain. Tilikaudella 2024 lainoja lyhennetään 553.702 €.

Tulevan lämpölaitosinvestoinnin suunnittelun taustaksi yhtiössä on laadittu energiastrategia, jossa on selvitetty mahdolliset tulevaisuuden energiantuotantotavat ja niiden kustannusvaikutukset. Hallitus selvittää tämän pohjalta soveltuvimpia ratkaisuvaihtoehtoja tulevaisuuden kaukolämmön tuotantotavaksi.

Tulevan lämpölaitoksen tontista on tehty kauppa kaupungin kanssa 2024 aikana kaavamuutoksen saatua lainvoimaisuuden.

Vesi- ja jätevesihuollossa jatketaan määrätietoista verkoston ylläpitoa pitkäjänteisen investointisuunnitelman pohjalta tavoitteena pitää verkoston rikkoutumiset ja niistä aiheutuneet häiriöt vähäisinä.

Henkilöstön määrä ja osaaminen on nyt tarvittavalla tasolla toiminnan ylläpitämiseksi.

Kaukolämpöliiketoiminnan taloudellisena haasteena on voimakkaasti nousseet polttoaineiden, erityisesti hakkeen hinta. Vesi- ja jätevesiliiketoiminnassa korkokulujen vaikutus on merkittävä, joka tulee näkymään erityisesti 2024 tuloksen jäädessä talousarviota huonommaksi.

Talousarvio ja hinnoittelu vuodelle 2025 on laadittu omistajan tuloutusodotukset huomioiden.

## ÄHTÄRIN KIINTEISTÖHUOLTO OY

Y: 3012435-4

|                          | TP 22 | TP 23 | TA 24 | TA 25 |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|
| Liikevaihto (1000 euroa) | 705   | 674   | 680   | 695   |
| Tulos (1000 euroa)       | -79   | 84    | 25    | 25    |

Ähtärin Kiinteistöhuolto Oy on Ähtärin Energia ja Vesi Oy:n 100% omistama ja hallitsema tytäryhtiö, jonka toimiala on kiinteistöhuoltopalvelujen tuottaminen. Asiakkaina ovat Ähtärin Kaupunki ja sen konserniin kuuluvat yhtiöt. Toiminta on alkanut 1.9.2019.

Yhtiö on toteuttanut vuonna 2023 voimakasta talouden tasapainottamista ja tehtävien uudelleen järjestelyä. Toimenpiteillä yhtiön monta vuotta jatkunut alijäämäinen tulos saatiin käännettyä voitolliseksi. Yhtiön tavoitteena on vuoden 2025 osalta jatkaa laadukasta työtä kustannustehokkaasti.

- Talouden tasapainottaminen ulkoisia rahavirtoja hyödyntäen:

Tavoitteena hieman positiivinen tulos. Ei odotettavia tuloutuksia.

- Kaupungin omistajaohjaus tytäryhtiöissä:

Omistajaohjaus ohjaa tytäryhtiöiden toimintaa strategisesti perusteltuun suuntaan.

Omistajaohjausta annetaan vähintään yhtiökokouksessa, mutta tarvittaessa useammin.

- Tytäryhtiöiden tuottama lisäarvo:

Yhtiön toiminta mahdollistaa In-house kiinteistöhuolto palvelut konsernille hankintalain säädösten mukaisesti

- Henkilöstön määrä ja osaaminen vastaavat muuttuviin tarpeisiin:

Tarvittavat lisäkoulutautumiset työn ja henkilöstön osaa

Kehityskeskustelut kerran vuodessa

## KIINTEISTÖ OY ÄHTÄRIN VUOKRATALOT

Y: 0916679-5

|                          | TP 2020 | TP 2021 | TP 2022 | TP 2023 | TA 2024 | TP 2024<br>(ennuste<br>11.11.2024) | TA<br>2025 |
|--------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|------------------------------------|------------|
| Liikevaihto (1000 euroa) | 1 198   | 1 168   | 1 241   | 1 323   | 1 270   | 1 221                              | 1 315      |
| Tulos (1000 euroa)       | -109    | -61     | +58     | +138    | +145    | +10                                | 0          |
| Käyttöaste               | 88,39 % | 90,08 % | 93,10 % | 96,86 % |         |                                    |            |

(Ähtärin kaupunki omistaa Koy Ähtärin Vuokratalot 100 prosenttisesti)

- rahoitus on järjestelty uudelleen (pankit)
- saneeraukset ja remontit etenevät erillisen suunnitelman mukaisesti etujassa
- kirjanpito, laskutus ja perintä tehdään ostopalveluna kustannustehokkaasti
- kiinteistöhuollon laatu jatkaa positiivista kehitystä
- markkinointia on tehostettu uusilla nettisivuilla ja sähköisillä palveluilla
- asuntohakemusten määrä ja asuntojen käyttöaste ovat kehittyneet positiivisesti
- yhtiö on kilpailukykyinen naapurikuntiin verrattuna ja tunnetaan hyvästä palvelusta ja laadusta

- senioreiden ja muiden erityisryhmien asuntojen hallinnointi on siirtynyt yhtiölle
- talous on kehittynyt positiiviseen suuntaan:
  - positiivinen tase, kassavarat riittävät, lainojen maksut etenevät suunnitellusti aikataulussa
- asuntojen kysyntä vastaa tarjontaa niin määrällisesti kuin laadullisesti

Käytännön tavoitteena vuodelle 2025 on seuraavien Talouden Tervehdyttämissuunnitelmassa asetettujen tavoitteiden toteutus:

- käyttöasteen pitäminen yli 90 % tasolla
- lainojen maksu suunnitellusti
- sähköisten asuntohakemusten mahdollistaminen
- remontit:
  - asuntojen vapautuessa remontit tarpeen mukaan
  - Koulutien rivitalojen muuttaminen takaisin asumiskäyttöön
  - kattojen sammaleen poisto: Pohjanriihi 1-3, Vuokrakodit 2, Puistonalle ja Kotikulma
  - ulkopintojen korjaukset ja maalaus: Vuokrakodit 2 ja Puistonalle
  - Riikkulan parvekkeiden maalaus
- grillikatosten rakentaminen asukkaiden käyttöön:
  - Peltokievari, Niittykievari, Kuntakievari,
  - Porttipera 1 & 2
  - Vuokrakodit 2 ja Puistonalle
  - Pohjanriihi 1-3
- piha-alueiden parannustoimet keväällä 2025 sovittavan erillisen suunnitelman mukaisesti
- markkinoinnin tehostaminen paikallismediassa ja netissä
- yhtiön ja sen hallinnoimien asuntojen ja tonttien myyminen tai kylmilleen laitto suunnitelman mukaisesti
- kylpyhuoneiden lattiaremonttien aloitus: Vuokrakodit 1, Tapionkulma 1-2

## ÄHTÄRIN LIIKUNNAN TUKI OY

Y:0853083-1

|                          | TP 22 | TP 23 | TA 24 | TA 25 |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|
| Liikevaihto (1000 euroa) | 33    | 46    | 40    | 35    |
| Tulos (1000 euroa)       | -3    | -12   | 0     | 0     |

Liikunnan Tuki Oy ja Ähtärin Kiekko-Haukat ry ovat 15.5.2015 solmineet 10 vuoden vuokrasopimuksen jäähallista. Liikunnan Tuki Oy:n tehtävänä on toiminnallaan tukea hallin käyttöasteen lisäämistä ja tulovirran vahvistamista. Kaupungin konsernitaloustyöryhmä käsittelee osakeyhtiön talouden tasapainottamista.

## PIRKANPOHJASÄÄTIÖ

Y:1033419-4

|                          | TP 22 | TP 23 | TA 24 | TA 25 |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|
| Liikevaihto (1000 euroa) | 1     | 2     |       |       |
| Tulos (1000 euroa)       | 8     | -2    |       |       |

Pirkanpohja tuottaa vuonna 2025 yhden koko Punaisen talon näyttelyn, jonka teemana on Luonto, luonnonsuojelu ja ihmisen omat luontokokemukset. Näyttely on avoinna 11.6.–17.8.2025. (ks. lisäksi hankenäyttely)

Sinisessä talossa on 11.6.-17.8.2025 1-2 näyttelyä, jotka valitaan näyttelytilahakemusten perusteella.

Pirkanpohjasäätiöllä on meneillään "Me kaikki keskellä taidetta" -hanke, joka alkoi 2.9.2024 ja päättyy syksyllä 2025. Hankkeen käyttöön on valmistettu näyttely "Kaiken maailman muotoja" 14.10.2024-16.3.2025. Näyttelyyn on hankekäytön lisäksi mahdollista varata ryhmävierailuja. Taideosallisuushankkeen kohderyhmiä ovat, lapset, nuoret, seniorit ja erityisryhmät. Hankkeessa kehitettävät matalan kynnyksen osallistavat ja yhteisölliset tuotannot suunnataan kohderyhmille.

Pirkanpohjasäätiö tarjoaa kaikille kaupungin oppilaille, opiskelijoille ja varhaiskasvatuksessa oleville ilmaisen sisäänpääsyn Pirkanpohjan näyttelyihin 2025 tukien Ähtärin kulttuurikasvatussuunnitelmaa.

Pirkanpohjasäätiö tarjoaa kaupungin tapahtumaan "Ylävesien yö" elokuussa 2025 osallistujille vapaan pääsyn näyttelyihin.

## **ÄHTÄRIN TEOLLISUUSKIINTEISTÖT OY**

Y:2465526-3

|                          | TP 22 | TP 23 | TA 24 | TA 25 |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|
| Liikevaihto (1000 euroa) | 83    | 99    | 103   | 104   |
| Tulos (1000 euroa)       | 0     | 0     | 0     | 0     |

Ähtärin Teollisuuskiinteistöt Oy:n keskeinen tehtävä on edesauttaa kaupungin elinkeinotoimen yritystilajärjestelyissä. Perimmäinen tavoite on kaupungin työpaikkojen ja sitä kautta elinvoiman lisääminen. Yhtiön tulostavoite on nollatulos tai lievästi positiivinen tilinpäätös.

Kohonnut korkotaso on aiheuttanut yhtiölle haasteita etenkin kassan riittävyuden osalta. Yhtiön tulospuolelta on odotettavissa 0-tulos myös vuodelle 2025. Isompi yhtiön omistama halli on jäämässä tyhjäksi 2025 lopulla ja vuokralaisten aktiivinen etsintä on käynnissä.

- Talouden tasapainottaminen ulkoisia rahavirtoja hyödyntäen:

Tavoitteena hieman positiivinen tulos. Ei odotettavia tuloutuksia.

- Kaupungin omistajaohjaus tytäryhtiöissä:

Omistajaohjaus ohjaa tytäryhtiöiden toimintaa strategisesti perusteltuun suuntaan.

Omistajaohjausta annetaan vähintään yhtiökokouksessa, mutta tarvittaessa useammin.

- Tytäryhtiöiden tuottama lisäarvo:

Yhtiön toiminta mahdollistaa toimitilojen tarjoamisen Ähtärissä yritystoiminnasta kiinnostuneille yrityksille.

- Henkilöstön määrä ja osaaminen vastaavat muuttuviin tarpeisiin:

Ei henkilöstöä



## ÄHTÄRIN ZOO RESORT OY

Y:2645036-8

|                          | TP 22 | TP 23 | TA 24 | TA 25 |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|
| Liikevaihto (1000 euroa) | 25    | 27    | -     | -     |
| Tulos (1000 euroa)       | -2    | -7    | -     | -     |

Ähtärin Zoo Resort Oy toimii Ähtärin kaupungin ja yrittäjien yhteisenä matkailun hankeyhtiönä. Päätehtävänä yrityksellä on tehostaa hankkeiden kautta ähtäriläisten matkailuyritysten kilpailukykyä ja toimintaedellytysten parantamista.

## HOTELLI MESIKÄMMEN OY

Y: 2002120-4

|                          | TP 22 | TP 23 | TA 24 | TA 25 |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|
| Liikevaihto (1000 euroa) | 2 609 | 2 621 | 2 800 | 2 400 |
| Tulos (1000 euroa)       | -226  | -576  | 100   | -40   |

Hotelli Mesikämmen Oy on arkkitehtuurisesti merkittävä rakennus, joka sijaitsee kauniilla paikalla Hankaveden rannalla lähellä Eläinpuistoa. Hotelli tarjoaa täyden palvelun majoitus- ja ravintolapalveluita sekä monipuolisesti erilaisia oheispalveluita mm. 8-ratainen keilahalli. Keskeisen sijainnin ansiosta hotelli toimii merkittävänä palvelun tarjoajana myös matkailualueen muille yrityksille. Hotellin palvelurakenteita tullaan tarpeen vaatiessa päivittämään vastaamaan muuttuvia tarpeita.

Alueen palveluja merkittävästi paransi keväällä 2024 valmistunut uusi kylpylä hotellin läheisyyteen. Hotelli on rakennettu vuonna 1976 ja merkittäviä peruskorjauksia ei kiinteistöön ole tehty. Vuonna 2023 - 2024 on aktiivisesti etsitty investoria, joka peruskorjaisi olemassa olevan kiinteistön sekä mahdollisesti rakentaisi lisää majoituskapasiteettia.

Pohjanmaan Käräjäoikeus on 7.11.2024 klo 11.00 lähettänyt päätöksen 24/41053 Hotelli Mesikämmen Oy:n saneerausmenettelyn aloittamisesta. Saneerausmenettelyn selvittäjäksi on määrätty asianajaja Jussi Laakkonen c/o Asianajotoimisto Fenno Oy.

## SNOWPANDA RESORT ÄHTÄRI ZOO OY/LTD

Y:2801836-8

|                          | TP 22 | TP 23 | TA 24 | TA 25 |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|
| Liikevaihto (1000 euroa) | 1 089 | 1 080 | 1 080 |       |
| Tulos (1000 euroa)       | 342   | 294   | 290   |       |

Vuonna 2021 vuokrasopimus, jolla Eläinpuisto Oy vuokraa Snowpanda Resort Ähtäri Zoo Oy:ltä Pandatalon. Pandatalon vuokraan kuuluu myös kiinteistövero 80.000 euroa. Yritys on hakeutunut konkurssiin 27.11.2024.

## ÄHTÄRIN ELÄINPUISTO OY

Y: 0184603-2

|                          | TP 22  | TP 23 | TA 24 | TA 25 |
|--------------------------|--------|-------|-------|-------|
| Liikevaihto (1000 euroa) | 2 879  | 3 059 | 4 000 | 2 600 |
| Tulos (1000 euroa)       | -1 580 | -838  | 100   | -350  |

Vuonna 2018 Eläinpuisto sai uusia asukkaita, kun pandat Lumi ja Pyry saapuivat Ähtäriin. Taloudelliset haasteet vaikuttivat siihen, että yhtiö neuvotteli Isopandojen lajiensuojelusopimuksen päättämisestä ennen aikaisesti vuonna 2024. Monien erilaisten neuvottelujen jälkeen päästiin kiinalaisten yhteistyökumppaneiden kanssa sopimukseen ja Pandat palautettiin marraskuussa 2024.

Vuonna 2016 avattu ympärivuotinen kotieläintila on pysynyt edelleen etenkin lapsiperheiden suosiossa. Vuonna 2023 yksi varhaiskasvatuksen ryhmä siirtyi Farmille ja vuokrasopimus on tehty toukokuun 2025 loppuun saakka. Kaudesta vuodelle 2025-2026 neuvotellaan syksyn aikana.

Eläinpuiston alueiden kunnostamista ja uudistuskohteita jatketaan resurssien mukaan Eläinpuiston sisäisen Master Planin mukaisesti.

Eläinpuisto kiinnittää sekä eläinpuiston että leirintäalueen osalta huomiota yleiseen vaikutelmaan huollinnan osalta, myös viihtyvyyttä lisätään panostamalla yleisöreitteihin ja monipuolisempaan kasvillisuuteen Eläinpuiston alueella. Vuoden 2025 suunnitelmassa on susitarhan kunnostus sekä rehukeittiön tilat.

Eläinpuiston palvelurakenteita tullaan tarpeen vaatiessa päivittämään vastaamaan muuttuvia tarpeita. Eläinpuiston tulee tarvittaessa tulosta vahvistaakseen käynnistää toimenpiteitä, jotka vahvistavat yhtiön tulosta.

Seuraavat talouteen liittyvät toimenpiteet on käynnistetty:

- Kolmen miljoonan pääomallainan on kaupunginvaltuusto hyväksynyt ja tästä on tehty valitus Vaasan hallinto-oikeuteen. Vaasan hallinto-oikeus on 10.9.2024 antanut päätöksensä 1171/2024 asiassa Dnro 795/03.04.04.10/2023. Hallinto-oikeus on päätöksellään hylännyt valituksen. Päätöksestä on haettu valituslupaa korkeimpaan oikeuteen.
- Kaupunginhallitus on tehnyt päätöksen, että aloitetaan valmistelu eläinpuiston maa-alueiden siirtämisestä apporttina eläinpuiston taseeseen.
- Pohjanmaan Käräjäoikeus on 7.11.2024 klo 10.00 lähettänyt päätöksen 24/41048 Ähtärin Eläinpuisto Oy:n yrityssaneerausmenettelyn aloittamisesta.
- muutosneuvottelut on järjestetty kaksi kertaa vuodessa.

Metsäpeura Life-hanke päättyi vuonna 2023 ja jatkohankkeen suunnittelu on käynnistynyt ja uusi hanke alkaa vuonna 2025.

## ÄHTÄRIN MATKAILU OY

Y: 0280949-5

|                          | TP 22 | TP 23 | TA 24 | TA 25 |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|
| Liikevaihto (1000 euroa) | 58    | 71    | 65    | 64    |
| Tulos (1000 euroa)       | 13    | -14   | 0     | 0     |

Ähtärin matkailun päätehtävä alueellisena matkailuyhtiönä on alueen matkailutarjonnan kokoaminen ja markkinointi. Yhtiön tavoitteena on edistää palveluiden ja tuotteiden myyntiä sekä eri palveluita yhdistelemällä kehittää ryhmämyyntiä Ähtärissä sekä lähialueilla. Verkkokaupan myötä alueellinen tarjonta majoitusten ja aktiviteettien osalta on koottu yhteen paikkaan ostettavaksi ja tämä lisää merkittävästi yhtiön merkitystä ja liikevaihtoa.

Vuoden 2025 aikana keskitytään majoitusmarkkinoinnin lisäksi edelleen ryhmämatkojen markkinointiin ja esillepanoon verkkosivuilla mm. esimerkkipaketein. Uusia kokonaisuuksia kartoitetaan aktiivisesti ja tulossa on mm. luokkaretkipaketteja. Erilaiset messut, markkinointi- ja myyntipäivät katsotaan erikseen mahdollisten yhteistyökumppaneiden kanssa.

Uusi Ähtärin matkailulehti ilmestyy keväällä ja se laitetaan tehokkaaseen levitykseen reiluun 20 jakelupisteeseen sekä on esillä kaupungin eri tilaisuuksissa; mm. Riikun markkinat, Ylävesien Yö).

Yhteistyön tehostaminen Ähtärin elinvoimatoimen kanssa järjestämällä eri teemaisia työpajoja, joiden tavoitteena on lisätä alueen toimijoiden sekä Ähtärin Matkailu Oy:n yhteistyökumppanien osaamista, verkostoitumista sekä tehostaa palveluiden/tuotteiden näkyvyyttä. Olemme esillä paikallisissa tapahtumissa; Riikun markkinat ja Ylävesien Yö.

KETKO-hankkeen ja Ähtärin Matkailu Oy:n yhteistyönä toteutetaan kahden työpajan kokonaisuus alkuvuonna 2025.

Ylialueellista yhteistyötä jatketaan, jo aiemmin päättyneen, Matkailukolmio-hankkeen tiimoilta Keuruun, Mänttä-Vilppulan ja Petäjäveden kanssa. Myös mm. Virtain, Alavuden, Soinin ja Seinäjoen matkailu- ja elinkeinotoimien kanssa yhteistyötä tullaan ylläpitämään eri tavoin. Ähtärin Matkailu Oy on mukana aktiivisesti asiantuntijatahona Etelä-Pohjanmaan Matkailufoorumissa, joka jatkaa toimintaansa vuonna 2024. Uutena Ähtärin Matkailu on kutsuttuna mukana myös Matkailun kestävä siirtymä- hankkeen ohjausryhmään (SeAMK J10414 ja HY Ruralia-Instituutti), joka on jatkumoa Guide-hankkeen sekä E-P:n matkailun tiedolla johtamisen kehittämissuunnitelman puitteissa tehdylle työlle.

Yhteistyösopimuksia on uudistettu vuonna 2024 toistaiseksi voimassa oleviksi. Tavoitteena on saada ylläpidettyä kaikki aktiiviset sopimukset, joita on yhteensä 30 kpl sekä hankkia uusia kohteita/yhteistyösopimuksia vuoden 2025 aikana.

## **KIINTEISTÖ OY ÄHTÄRIN SAIRAALANMÄKI**

Y:1637115-6

|                          | TP<br>2020 | TP<br>2021 | TP<br>2022 | TP<br>2023 | TA<br>2024 | TP 2024<br>(ennuste<br>11.11.2024) | TA<br>2025 |
|--------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------------------------------|------------|
| Liikevaihto (1000 euroa) | 1702       | 1494       | 1699       | 1681       | 1588       | 2004                               | 1767       |
| Tulos (1000 euroa)       | +123       | -94        | -73        | +28        | -59        | +400                               | +10        |
| Henkilökunta (100 %)     | 9          | 9          | 9          | 8          | 6          | 6                                  | 6          |

(Ähtärin kaupunki omistaa Koy Ähtärin Sairaalanmäestä 50,10 % ja EPHVA 49,90 %)

Yhtiön tulopuolella on ollut merkittäviä haasteita viimeisen 5 vuoden ajan EPSHP:n lopetettua 31.12.2020 ns. takuuvuokran (360.000 euroa/vuosi) maksamisen yhtiölle. Yhtiö onkin ollut jatkuvassa toimintojen sopeuttamisen tilassa 1.1.2021 alkaen.

Vähentyneitä tulonlähteitä korvaamaan on etsitty uusia vuokralaisia ja tehty mittavia sopeutustoimia:

- yhtiön siivous- ja kiinteistönhoitotyöt on mitoitettu ja muutettu vastaamaan alati kehittyvää tilannetta
- henkilökunnan määrä on vähennetty 13 henkilöstä 6 henkilöön vuosien 2018-2024 välisenä aikana
- yhtiön omistamat tilat on tarkistusmitattu ja kartoitettu uudelleen, ja kaikki tilat on laitettu vuokran-maksun piiriin
- neliövuokrien tasoja on korotettu 28% vuonna 2021, muuten käytössä on elinkustannusindeksi korotukset
- uusi ambulanssitalli rakennettiin ja ensihoidon henkilökunnan tilat remontoitiin vuonna 2021
- Petäyksen talo purettiin vuonna 2022
- uusina vuokralaisina tiloissa ovat aloittaneet mm:
  - Kuusiolinnan mielenterveyspalvelut v. 2022
  - Ähtärin lukio v. 2022
  - Kotihoito v. 2024
- tiloista ovat poistuneet Pihlajalinnan erikoislääkäripalvelut v. 2024, Kuntoutusosasto v. 2024, Sinikello v. 2024 ja Otsonkoulu v. 2024.
- vuoden 2025 aikana yhtiö purkaa omistamansa Sinikellon ja Törön Pienkodin rakennukset ja lukio siirtyy uusiin tiloihin Tuomarniemelle 12/2025

Yhtiö, EPHVA ja Ähtärin kaupunki ovat kokoontuneet useasti v. 2023 keväästä alkaen kartoittaakseen omia tilatarpeitaan ja mahdollisia uusia ulkopuolisia vuokralaisia. EPHVA:n aluevaltuusto tekee v. 2024 päätöksiä mm. siitä mitä muutoksia Ähtärin sote-palveluihin tehdään ja mitä tiloja se tulee tarvitsemaan Ähtärissä.

Vuonna 2024 haasteeksi on muodostunut uusien vuokralaisten löytäminen Kuusiolinnan lopetettua Kuntoutusosasto, Otsonkoulun siirryttyä uusiin koulutiloihin ja Sinikellon varhaiskasvatyüksikön siirryttyä muihin varhaiskasvatuksen tiloihin. Lisäpaineita talouteen ovat tuoneet korkeat vuosittaiset kaukolämmön ja veden hinnankorotukset, ja sähkön hinnan nouseminen.

Mikäli uusia vuokralaisia ei löydy kattamaan esim. Otsonkoulun ja lukion siirtymistä uusiin tiloihin, tulee Ähtärin kaupungin ja EPHVA:n kattaa mahdolliset yhtiön toiminnan tappiot.

Yhtiön tulos 9/2024 oli +487.628,92 euroa. Yhtiön ainut jäljellä oleva laina on EPHVA:n ambulanssitalli laina, jota se maksaa vuokranmaksun yhteydessä kuukausittain.

Yhtiön kassa 11.11.2024 oli erittäin hyvä +476.992,97 euroa. Tämän lisäksi yhtiö on v. 2024 siirtänyt 150.000 euroa määräaikaaiselle talletustilille.

Yhtiön tulokseksi v. 2024 ennustetaan +400.000 euroa. Yhtiön kassatilanne on hyvä ja mahdollistaa vuodeksi 2025 suunnitellut purkutoimenpiteet ja kattaa ennakoidut puutteet vuokratuloissa.

# Ähtäri