

Kasvun paikka

Ääntärin kirjaston

toimintasuunnitelma

2014-2020

ÄHTÄRIN KAUPUNGINKIRJASTON TOIMINTASUUNNITELMA 2014-2020

Johdanto

Kirjaston toiminnan vaikuttavuus määräytyy käytettävissä olevien resurssien ja niiden oikean suuntaamisen mukaan. Selvä käsitys päämääristä tehostaa resurssien hyödyntämistä. Tähän toimintasuunnitelmaan on kirjattu Ähtärin kirjaston toimintaa ohjaavat arvot ja toiminnan päämäärät. Lähtökohtana on ollut tilanne 2013-2014.

Toimintasuunnitelmaa on työstetty kirjaston henkilökunnan kanssa ja mukana suunnitelmatyössä on ollut myös sivistyslautakunnan sekä yhteistyökumppaneiden edustajia (koulu, päivähoito). Eri sidosryhmillä on laajemminkin ollut mahdollisuus vaikuttaa suunnitelmatyöhön. Suunnitelmatyön tueksi toteutettiin maaliskuussa 2014 kirjastokysely (liitteenä lopussa), jonka tulokset ovat vaikuttaneet tavoitteiden asetteluun.

Kirjaston toimintaa ohjaa:

Kirjastolaki (904/4.12.1998), jonka uudistusprosessi on alkanut loppuvuodesta 2013 ja Kirjastoasetus (17.12.2009/1157)

Yleisten kirjastojen neuvoston strategia 2011-2016

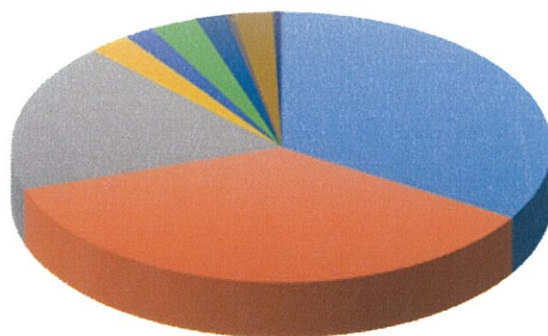
Yleisten kirjastojen laatusuositus 2010

Ähtärin kaupunginkirjastolle tehtiin toimintastrategia 2001-2005.

OIVA-kirjastoille (Alavus, Ähtäri) on tehty strategia 2007-2009 ja se on päivitetty 2011-2013

Aineistot 2014-2020

Aineisto 2014



- Aikuisten kaunokirjallisuus
- Aikuisten tietokirjallisuus
- Lasten kaunokirjallisuus
- Lasten tietokirjallisuus
- Nuotit
- Mus.äänitteet
- Muut äänitteet
- Videot
- CD-romit
- DVD-levyt
- Muu aineisto



Lainattavan aineiston pääosa on pitkään ollut **kirjoja**, erityisesti **aikuisten ja lasten kaunokirjallisuutta**. Monet kuuntelevat kirjoja **äänikirjoina** automaatioilla tai kotiaskareita tehden.

Lehtiin käytetään edelleen osa kirjaston aineistohankinnan varoista. Lehtien nettiversiot korvaavat osittain etenkin sanomalehtiä, mutta paperisten aikakauslehtien lukeminen ja selailu säilyttäne suosiotaan jonkin aikaa.

Tiedot lukutaidon heikkenemisestä ja nuorten lukemisen vähentymisestä vaativat kirjastossa jatkuvasti erityistoimenpiteitä ja yhteistyötä koulujen kanssa. **Lasten ja nuorten kirjallisuuden** esittelystä ja lainauksesta on pidettävä erityisesti huolta. Toistaiseksi vuotuisesti järjestetty lukudiplomikampanja on ollut aivan erityinen koulujen ja kirjaston yhteistyömuoto.

Tietokirjallisuuden merkitys tiedonhaussa on vähenemään päin etenkin aikuisten keskuudessa nettitiedonhaun yleistymisen myötä. Harrastekirjallisuudelle ja osin myös kurssikirjallisuudelle löytyy kuitenkin käyttäjiä – myös tulevana vuosina.

Aineistomuotona **e-kirja** nousee paperisen kirjan rinnalle vähitellen ja molemmat löytävät tulevaisuudessa lukijansa.

Lainausluvuiltaan väheneviä ja osittain tai kokonaan kirjastosta poistuvia aineistoja ovat **muusiikki -cd:t, kartat sekä kielikurssit**.

Ähtärin kirjaston palvelut 2014

Lainaus

Kirjastoautopalvelu

Kaukopalvelu

Tiedonhaku

Tiedonhaun opastus

Sairaalakirjastopalvelu (Loppuu kesään 2015 mennessä.)

Palvelutalojen kirjastopalvelu

Lehtilukusal (Pääsy saliin joka päivä klo 9-21, jos lunastettu panttiavain käytössä.)

Lukemiskasvatus

Kirjavinkkaus

Teematarjonta

Lukuvihjeet

Kirjastoauton kulttuurikierros

Näyttelyt

Tapahtumat

Tiedottaminen

Lainaus on perinteistä kirjastopalvelua, joka säilyttäneen asemansa edelleen. Pääosa lainattavasta aineistosta on kirjoja, muut aineistotyypit ovat nousseet kirjojen rinnalle lainaukseen. Jotkut aineistotyypit ovat hetkellisesti kuuluneet kirjaston aineistotarjontaan, mutta vanhentuneet ja poistettu laitteistokannan uusimisen myötä (lp, vhs, c-kasetit, diat). Lainauspalvelu on helposti mitattavissa ja vertailtavissa. Se säilyttää asemansa edelleen.

Kirjastoautopalvelu lainaustoimintoinen on tärkeä osa laajan kunnan haja-asutusalueiden kirjastopalvelua. Kirjastoauto vie kirjastopalvelut myös kouluihin, päiväkoteihin ja palvelutaloihin. Kirjastoautopalvelu on tärkeä erityisesti alueellisen tasa-arvon takaajana. Hankerahoituksella aloitettu **kirjastoauton kulttuurikierros** on vakiinnuttanut toimintansa ja löytänyt asiakkaat haja-asutusalueilta. Monipuolisten kulttuuritapahtumien tarjonta kylissä, joissa palveluja ei ole enää saatavilla, kohottaa asukkaiden elämänlaatua ja vaikuttaa jaksamiseen. Palvelua voi kehittää edelleen siten, että kirjastoauton toimintaan liitetään muita palveluja, jotka ovat välttämättömiä tai/ja kohottavat elämisen laatua kaukana keskustassa asuvilla, kuten lääkekaappipalvelu, ongelmajätekeräys, kauppatilausten kuljetus, kansalaisopiston pienryhmäopetus, yhteispalvelupiste.

Tiedonhaun tavat ovat muuttuneet. Kirja-aineistosta tiedon etsimisen lisäksi tietoa haetaan isoksi osaksi myös erilaisista verkkotiedonlähteistä.

Tiedonhaun opastus on keskittynyt entistä enemmän tietoverkon käytön opastukseen ja hakumahdollisuuksien ulottamiseen Googlen ja Wikipedian ulkopuolelle. Kirjaston henkilökunta joutuu myös opastamaan asiakkaita arkisten verkkopalvelujen käytössä (sähköposti, työvoimapalvelut, pankkiasiointi, verohallinto, poliisi, matkustamisasiakirjat).

Kirjastoon tutustuminen ja sen palveluihin perehdyttäminen aloitetaan esikouluikäisenä ja sitä jatketaan peruskoulun aikana useaan eri otteeseen. **Lukemiskasvatus** on 2000-luvulla noussut yhä tärkeämmäksi kirjaston tehtäväksi. Alakoululaisille järjestetään toistaiseksi vuosittain lukudiplomien suoritusta. **Kirjastonkäytön- ja tiedonhaunopetus** tulisi kohdentaa esikouluikäisistä lukiolaisiin ja keskiasteen oppilaitoksiin.

Sujuva lukutaito ja luetun ymmärtäminen on myös tietotekniikan aikakaudella jokaisen yksilön elämän tärkeä voimavara. Lukemiskasvatuksen rinnalle yhteistyössä koulujen kanssa tehtäväksi toimintamuodoksi on nousemassa **mediakasvatus**.

Aineistoa esitellään myös **teemoittain** näyttelyillä tai tapahtumissa.

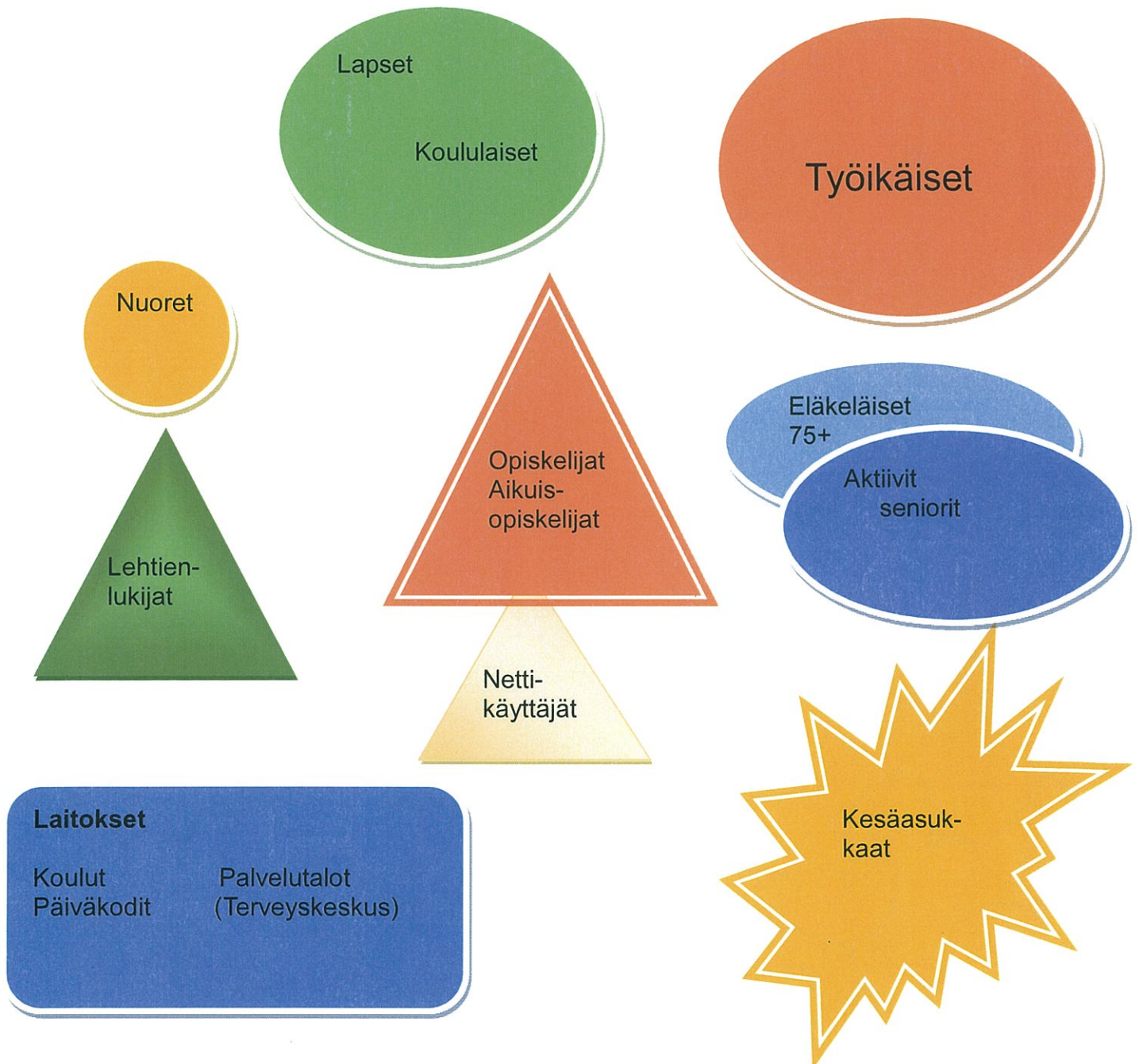
Tapahtumat, näyttelyt ja muu oheistoiminta tukevat aineiston esittelyä, mutta ovat sellaisenaankin ja säännöllisesti toteutettuna osa kirjaston toimintaa. Näyttelytilaa on vähän, mutta Pirkanlinnan aulassa järjestetyt näyttelyt ja talossa järjestetyt tapahtumat tuovat myös kävijöitä kirjastoon. Hankerahoitusta käytetään tapahtumaketjujen järjestämiseen - erityisesti yhteistyössä muiden kirjastojen kanssa.

Sairaalakirjaston toiminta Ähtärin sairaalassa ja terveyskeskuksessa tarkoittaa nykyisellään lähinnä itsepalvelulainauttoiminnan järjestämistä henkilökunnalle kirjastotilassa kevääseen 2015 saakka. **Palvelutaloissa** asuvien kirjastopalveluista pidetään huolta toimittamalla kirjastoautolla siirtokirjakokoelmia saataville.

Lehtilukusali on avoinna muuta kirjastoa enemmän ja sinne on mahdollisuus hankkia 20 euron panttia vastaan avain, jolla lehtiä voi käydä lukemassa myös aukioloaikojen ulkopuolella. **Lukusali on käytettävissä tällä avaimella jokaisena päivänä klo 9-21**. Huolimatta lehtien nettiversioiden tarjonnasta ja sähköisten lukuvälineiden yleistymisestä myös kesäasukkailla on tarvetta paperilehtien tutkiskeluun.

Eri yhteyksissä ja eri kanavia käyttäen muistutetaan kirjastopalvelujen olemassaolosta ja mahdollisuuksista. **Tiedottamiseen ja markkinointiin** on jatkuvasti varauduttava myös taloudellisesti ja perehdyttävä erilaisiin mahdollisuuksiin kohdentaa tietotusta. Myös yhteistyö lisää vaikutusmahdollisuuksia.

ASIAKKAAT



Kirjaston tärkeimpiä asiakasryhmiä ovat **lapset**, jotka käyttävät kirjaston palveluja joko vanhempiensa opastamana, **päiväkotien ja koulujen** kautta tai itsenäisesti kirjastonkäyttöön opittuaan.

Lehtien lukijat ovat profiloituneet omaksi ryhmäkseen, jolle on myös helppo järjestää mahdollisuuksia lehtilukusalin käyttöön muun kirjaston aukioloaikojen lisäksi tai itsenäisesti niiden ulkopuolella.

Hyväkuntoiset **eläkeläiset** käyttävät aktiivisesti kulttuuripalveluja ja moni aloittaa kirjastonkäytön uudelleen tai lisää kirjastopalvelujen käyttöä tuolloin. Kirjaston palvelukokonaisuuden hahmottaminen uudelleen vaatii erityistä paneutumista. Kirjasto pystyy tarjoamaan sisältöä arkeen vielä kunnon heikentyessä.

Ähtäriin **kesäasukkaat** ovat innokkaita kirjastonkäyttäjiä. Kesäasukkaiden kirjaston käyttö saattaa edelleen kasvaa. **Työikäisten** ähtäriäisten harrastuksiin ja ammattiin liittyviin tiedontarpeisiin on kirjaston edelleen pystyttävä vastaamaan. **Opiskelijat ja etenkin aikuisopiskelijat** pysyvät yhtenä kirjaston aktiivisena käyttäjäryhmänä. Näistä käyttäjäryhmistä suurin osa käyttää myös kirjaston **sähköisiä palveluja**. **Mediakasvatus** kaikille ikäryhmille tulee olemaan eräs tulevaisuuden kirjaston isoista haasteista.

Arvot	Asiakastyössä	Kirjaston sisäisessä toiminnassa
Tasa-arvo	<ul style="list-style-type: none"> • Kaikkia asiakkaita kohdellaan tasa-arvoisesti • Kirjastot ja kirjastoverkko ovat kaikkien ulottuvilla • Peruspalvelut ovat tarjolla kaikille samantasoisina 	<ul style="list-style-type: none"> • Oikeudenmukainen johtaminen ja esimiestyö • Työyhteisötaidot kaikilla • Erilaisuuden hyväksyminen kollegoissa
Luotettavuus	<ul style="list-style-type: none"> • Kirjaston eri muodoissa välitämä tieto on luotettavaa ja ajantasaista • Kirjasto valikoi tarjolle laadukkaita sisältöjä 	<ul style="list-style-type: none"> • Luottamus ja arvostus toisten kirjastoammattilaisten ja kirjastojen työhön • Tiedon jakaminen • Tiedonvälitys on avointa ja tehdyt päätökset ovat kaikkien saatavilla • Teot ja viestit tukevat toisiaan
Yhteisöllisyys	<ul style="list-style-type: none"> • Kirjasto tarjoaa tiloja erilaisille työryhmille ja yhteisöille • Kirjasto osallistuu kumppanina työryhmien ja yhteisöjen toimintaan • Kirjasto järjestää tapahtumia • Kirjasto tarjoaa mahdollisuuksia sisältöjen luomiseen 	<ul style="list-style-type: none"> • Kirjastojen yhdessä toimiminen etenkin verkkomaailmassa • Tilaa hierarkioista riippumattomalle ideoiden ja kokemusten vaihdolle
Asiakaslähtöisyys	<ul style="list-style-type: none"> • asiakkaan toiveet otetaan huomioon • asiakkaat mukaan toiminnan suunnitteluun • loppuunviety asiakaspalvelu • henkilökohtainen asiakaspalvelu 	<ul style="list-style-type: none"> • aineisto saatetaan lainauskuntoon nopeasti, • kaukolainauksen kitkattomuus ja nopeus • keskusteleva ja salliva työtapasi asiakaspalvelussa
Ajantasaisuus	<ul style="list-style-type: none"> • kokoelmat ajan tasalla: • riittävät aineistomäärärahat aineiston uusiutumiseen • vanhentunut aineisto poistettu • tietotekniikka ajan tasalla 	<ul style="list-style-type: none"> • kirjastoalan ja yhteiskunnan kehitystä seurataan ja muutoksiin reagoidaan • tietoteknisiä taitoja ylläpidetään • koko henkilökunta osallistuu vuosittain koulutuksiin
Kestävä kehitys	<ul style="list-style-type: none"> • kirjallisen kulttuuriperinnön säilyttäminen • kotiseutukokoelman kerääminen • ekologisuus 	<ul style="list-style-type: none"> • taloudellisuus • aineiston lainauskunnosta huolehtiminen • kirjasto ei ole kirjakauppa

<p>VAHVUUDET – vahvista, käytä hyväksi</p>	<p>HEIKKOUEDET-korjaa, paranna</p>
<ul style="list-style-type: none"> - ammattitaitoinen henkilökunta - hyvä, kodikas kirjastotila Pirkanlinnassa - sijainti hyvä - esteetön pääsy; laitoksissa henkilökohtainen palvelu - monipuolinen tarjonta - hyvä aineiston esillepano - kirjastoauto - kulttuuripalvelut kirjastoautossa, tapahtumat pääkirjastossa - nettiyhteydet - joustavuus kirjastoauton reittisuunnittelussa - aukioloajat >>lehtilukusalin itsenäinen käyttö 	<ul style="list-style-type: none"> - sisustuksen vanheneminen (kalusteita uusitaan pikku hiljaa) - valaistus - henkilökunnan vähäisyys ja sijaisten puute
<p>MAHDOLLISUUDET- hyödynnä</p>	<p>-UHAT-varaudu, lievennä, kierrä, poista</p>
<ul style="list-style-type: none"> - tapahtumatarjonta - verkostoituminen ja yhteistyö Ähtärissä - yhdistykset - kirjastoverkko toimiva - tieto tavoittaa (paikallislehti, some) - helposti lähestyttävä – ”matala kynnyks” - Pirkanlinnan toimijat 	<ul style="list-style-type: none"> - resurssien väheneminen>>aukioloaikojen supistuminen - moninaiset vaatimukset suhteessa resursseihin - kuntarakennemuutosten mukanaan tuomat supistukset - nuorten kirjastonkäytön vähäisyys

Ähtärin kirjastovisio 2020

Ähtärin kaupunginkirjasto tuo nykyaikaiset kirjastopalvelut lähelle kunnan asukkaita

Tavoite	Mittari	Vastuutaho
Saavutettavuus		
	Pääkirjaston riittävät aukioloajat	kirjastotoimenjohtaja
	Kirjastoauto pysähtyy 1 krt /2 vk alle 2 km:n etäisyydellä	kirjastosihteeri kirjastoautossa kirjastotoimenjohtaja
	Koti- ja laitospalvelu toimii	kirjastosihteeri kirjastoautossa kirjastotoimenjohtaja
Osaava henkilökunta		
	kirjastoammattilaisia 100 %	sivistyslautakunta
	täydennyskoulutus 6 pv /htv	kirjastotoimenjohtaja
Ajantasainen kokoelma		
	riittävät aineistomäärärahat	kirjastotoimenjohtaja sivistyslautakunta
	aktiivinen poistaminen ja varastointi	kirjaston henkilökunta kirjastotoimenjohtaja
Kirjasto oleskelutilana	viihtyisä, eri-ikäisiä palveleva ja aineistoa hyvin esiintuova kalustus	henkilökunta kirjastotoimenjohtaja
Kirjastotoiminnan näkyvyys	pitkän tähtäyksen tapahtumasuunnitelma, tunnettuja kirjailijavieraita; taloudellinen satsaus	kirjastoimenjohtaja sivistyslautakunta
	markkinointia kohderyhmille	kirjastotoimenjohtaja
Verkostoituminen	yhteistyö toisten kirjastojen kanssa	kirjastotoimenjohtaja
	yhteistyö kunnan toimijoiden (koulu, päivähoito, kulttuuri) ja kolmannen sektorin kanssa	kirjastotoimenjohtaja
Vuorovaikutteisuus	asiakkaat osalliseksi tila. ja tapahtumasuunnitteluun	kirjastotoimenjohtaja kirjaston henkilökunta
	some, blogit	kirjaston henkilökunta
	kirjastojärjestelmäpäivitys	OIVA-kirjastot sivistyslautakunta

Kysely kirjastopalveluista Ähtärissä

Taustatiedot (rastita oikeat vaihtoehdot)

Sukupuoli

Mies	Nainen
------	--------

Ikä:

Alle 15	16-30	31-60	yli 60	
---------	-------	-------	--------	--

Asioin kirjastossa / kirjastoautossa

Pääkirjastossa	Kirjastoautossa	
----------------	-----------------	--

Asioin kirjastossa

Päivittäin	1-2 krt viikossa	Kerran kuukaudessa	Satunnaisesti	
------------	------------------	--------------------	---------------	--

En käytä kirjaston palveluja – Miksi?

Siirry kohtaan 6

Vastaa seuraaviin vaihtoehtoihin ympyröimällä oikeat kohdat:

1) Kyllä, olen samaa mieltä 2) Ei, olen eri mieltä 3) Pidän tätä asiaa kirjastopalvelujen onnistumisen kannalta tärkeänä

Tilat ja aukiolo

1.1. Kirjaston / Kirjastoautopysäkin sijainti on minulle sopiva	1	2	3
1.2 Kirjaston aukioloajat ovat sopivat / Kirjastoauto pysähtyy minulle sopivana aikana	1	2	3
1.3 Kirjaston/Kirjastoauton tilat ovat mielestäni viihtyisät	1	2	3
1.4 Kirjaston/Kirjastoauton opasteet ovat selkeät ja etsimäni asiat helposti löydettävissä	1	2	3

Vastaa seuraaviin vaihtoehtoihin ympyröimällä oikeat kohdat:

1) kyllä, olen samaa mieltä 2) ei, olen eri mieltä 3) pidän tätä asiaa kirjastopalvelujen onnistumisen kannalta tärkeänä

Asiakaspalvelu, neuvonta

2.1 Henkilökunta on tarvitessani helposti tavoitettavissa	1	2	3
2.2 Henkilökunta on palveluhaluista	1	2	3
2.3 Kirjaston henkilökunta osaa neuvoa minua kysymyksissäni	1	2	3
2.4 Kirjaston henkilökunta osaa neuvoa tietokoneiden ja laitteiden käytössä	1	2	3

Kokoelmat

3.1 Kirjastoon/kirjastoautoon hankitut kirjat vastaavat tarpeisiini	1	2	3
3.2 Kirjastoon/kirjastoautoon tilatut lehdet vastaavat tarpeisiini	1	2	3
3.3 Kirjaston/ kirjastoauton lainattavat elokuvat vastaavat tarpeisiini	1	2	3
3.4 Kirjaston/kirjastoauton musiikkitarjonta ja muut av-tallenteet vastaavat tarpeisiini	1	2	3

Tiedotus, opastus, tapahtumat

4.1 Kirjasto tiedottaa palveluistaan riittävästi	1	2	3
4.2 Sähköinen asiointi kirjaston sivuilla toimii hyvin	1	2	3
4.3 Kirjastossa/kirjastoautossa järjestetyt tapahtumat ja näyttelyt ovat kiinnostavia	1	2	3
4.4 Saan tarvitessani opastusta kirjastopalvelujen käyttämisessä	1	2	3

5. Kokonaisarvio kirjaston palveluista (rastita)

Hyvä	Tyydyttävä	Huono	
------	------------	-------	--

6. Vapaa sana: perusteluja-tarkennuksia- toiveita

Yhteenveto kirjastokyselystä Ähtärissä 19.3.-22.4.2014

Vastaajia 114

Suurin osa naisia (81 %), aikuisia (31-60-vuotiaita) 60 % ja pääkirjaston asiakkaita, kirjastoauton asiakkaista kyselyyn vastasi 4

Pääosa vastanneista käy kirjastossa kerran kuussa 40,4 % tai viikoittain 35,1 % - heavy-user

Ei-käyttäjät eivät vastanneet kyselyyn

Kirjaston aukioloaikoihin, sijaintiin ja tiloihin oltiin tyytyväisiä yli 90 %, pientä parantamisen varaa on opasteissa ja löydettävyydessä yleensä

Asiakaspalveluun ja henkilökunnan palvelualltiuteen ja tavoitettavuuteen sekä neuvontaan yleensä oltiin tyytyväisiä, myös vapaapalautteissa henkilökunnan ammattitaito ja ystävällisyys mainittiin, tietokoneiden ja laitteiden käytön opastuksessa oli osa kaipasi lisää tukea, tyytyväisiä 85,9 %

Kirjaston kirjavalikoima tyydytti 88,4 % vastaajista, lehtivalikoima 89,3 %. **Elokuviin oli tyytyväisiä "vain" 77,8 % ja 64, 7 % vastaajista piti musiikki ja av-tarjontaa hyvänä**

Vähiten tyytyväisiä vastaajat olivat kirjaston tiedotukseen ja tapahtumiin. 82 % oli tiedotukseen tyytyväisiä ja 70,2 % piti kirjaston tapahtumia mielenkiintoisina.

Vapaapalautteet:

Kokoelmaan liittyviä toiveita 11: elokuvat, musiikki, taidekirjat, askartelulehdet

Aukioloaikoja koski 7 kommenttia: pidempään, myöhempään, aikaisempaan, kesälauantaisin

Henkilökunta sai kiitosta 6 palautteessa

Tiloihin, kalustukseen ja varustukseen liittyviä toiveita 4: SOHVA!, väriä, pelejä, valaistus

Johtopäätökset:

Kirjaston tapahtumatarjontaa suunniteltava tarkemmin. Olisi ehkä hyvä panostaa harvempiin, mutta tasokkaampiin tapahtumiin, joita mainostaa kauemmin ja jotka budjetoidaan erikseen. Tapahtumakytkös kirjastoon.

Elokvien ja musiikkiaineiston määrärahoja pyritään kasvattamaan.

Kirjastojärjestelmäpäivitys kiireellinen.

Tiedotus: parannettavaa on käyttäjien osaltakin, mutta ennen kaikkea palveluista tiedottaminen heille, jotka eivät käytä kirjastoa vaikuttaa epäonnistuneen. (Lainaajaprosentti 2013: 35,9 %)

Säilyttämisen arvoista

- kirjastopalvelu lähipalveluna; riittävästi aukioloaikaa
- ammattitaitoinen ja riittävä henkilökunta
- yhteistyö koulujen kanssa: tutustumiskäynnit kirjastoon, tiedonhankintataitojen opetus, (lukudiplomit, kirjavinkkaus)
- aineiston laatu, ajankohtaisuus, monipuolisuus ja valikoiman kattavuus
- verkostoituminen ja yhteistyö

Uusia haasteita ja mahdollisuuksia:

- kirjastojärjestelmän päivitys 2015 (arviolta lokakuun loppu 2015)
- vuorovaikutteisuus (some, blogit)
- tapahtumatarjonta (pitkántähtäyksen suunnittelu, taloudellinen panostus, kirjastokytken-
tä); teematarjonta
- markkinointi: paremmin suunnattu eri kohderyhmille; nuorille perheille, työpaikoille, se-
niorijärjestöille, nuoret; yhteistyö nuorisotoimen kanssa
- kirjastotila: istuimia levähtämiseen ja viihtymiseen, lastenosasto värikkäämmäksi (toteu-
tunut osin jo 2015)
- itsepalvelukirjastotoiminnot. Haasteena kovat alkukustannukset AVI:n avustuksista huo-
limatta sekä isot vaatimukset henkilökunnalta muutosvaiheessa (mm. koko aineiston
uudelleentarroitus RFID-portitusta varten).